|  |  |
| --- | --- |
|  | **KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ**  **MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ**  **…………………………………. BÖLÜMÜ**  **“İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM”**  **İŞLETME DEĞERLENDİRME FORMU** |

**Öğrencinin,**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** |  | **Bölümü** |  |
| **Numarası** |  | **Uygulamalı Eğitim Türü** | İşletmede Mesleki Eğitim |
| **T.C. Kimlik No** |  |

**Uygulamalı Eğitimin Yapıldığı İşletmenin,**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı** |  | |
| **Adresi** |  | |
|  | **Telefon:** |
| **Yetkilisi (Adı Soyadı)** |  | |
| **Eğitici Personel (Adı Soyadı)** |  | |

**Uygulamalı Eğitimin,**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Başlama tarihi:  ..…./….../20…. | Bitiş tarihi:  ….../….../20…. | Devamsızlık süresi (izinli ya da raporlu olarak Uygulamalı Eğitime gelinmeyen iş günü sayısı): ……. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Öğrenciyi Değerlendirme Kriterleri** | | | **Notu** | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1 | Çalışma saatlerine uyma | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | İşletme kurallarına ve güvenlik tedbirlerine uyma | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Görevlerini eksiksiz ve zamanında yapma; işletmedeki araç-gereçleri uygun kullanma ve koruma | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Mesleği ile ilgili temel kavramları bilme ve pratiğe uygulama | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Problem tespiti ve çözüm üretme; işi ile ilgili yenilikçi fikir/öneri geliştirme | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Mesleği ile ilgili sorumlulukların farkında olma; işindeki istek ve gayreti | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Fiziki ve zihinsel yorgunluğa dayanıklılık | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Uyumlu çalışma, takım çalışması yapabilme; öneri ve eleştiriye açık olma | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Kendini ifade etme ve iletişim kurabilme | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Yaptığı işi raporlama | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam Değerlendirme: ………….** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mezuniyet sonrası öğrenci istihdam edilebilir. | | | | “İşletmede Mesleki Eğitim” için tekrar öğrenci alınabilir. | | | | | | | | | |
| Evet | | Hayır | Kararsız | Evet | | | Hayır | | | Kararsız | | | |

Form uygulamalı eğitimin bitiminden 5 iş günü içinde bu belgede ıslak imzalı ve mühürlü olan zarfa konulup sorumlu öğretim elemanına şahsen teslim edilmeli, iadeli taahhütlü gönderilmeli ya da öğrenci ile ulaştırılmalıdır.

**Görüş ve önerileriniz:** …………………………..………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………..…………………………………………….………………………………………….…………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ….…./…..…./20….. Değerlendirme Tarihi | **İşletme Eğitim Sorumlusu** | **İşletme Yetkilisi** |
| İmza | İmza/ Kaşe |