



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ



MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

BİTİRME TEZİ
HAZIRLAMA KILAVUZU

KASTAMONU 2021

İÇİNDEKİLER

1	GİRİŞ	1
2	BITİRME TEZİNİN İÇERİĞİ.....	2
2.1	TEZİN BÖLÜMLERİ.....	2
2.1.1	Dış Kapak.....	3
2.1.2	İç kapak.....	3
2.1.3	Önsöz	3
2.1.4	İçindekiler	3
2.1.5	Şekil Listesi.....	3
2.1.6	Tablo Listesi.....	3
2.1.7	Kısaltma Listesi	3
2.1.8	Özet.....	4
2.1.9	Abstract.....	4
2.1.10	Giriş.....	4
2.1.11	Literatür Taraması.....	4
2.1.12	Ana ve Alt Bölümler	4
2.1.13	Tasarım ve Çizimler.....	5
2.1.14	Sonuç Tartışma ve Öneriler	5
2.1.15	Kaynaklar	5
2.1.16	Ekler.....	5
3	GENEL YAZIM KURALLARI	6
3.1	Kullanılacak Kağıt ve Çoğaltma Sistemi.....	6
3.2	Yazım Düzeni	6
3.3	Satır Aralıkları ve Düzeni	6

3.4	Başlıklar	6
3.5	Sayfa Düzeni	6
3.6	Anlatım	7
3.7	Şekiller ve Tablolar	7
3.8	Kaynak Gösterme.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
3.8.1	Kaynakların Alındığı Yerlere Göre Yazımı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

1 GİRİŞ

Bu kılavuzun amacı Kastamonu Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümüne bağlı eğitim gören lisans programı öğrencilerinin bitirme tezlerini hazırlamalarında bir standart oluşturmaktır. Bitirme tezi hazırlayacak olan öğrencilerin bu kılavuza göre hareket etmeleri gerekmektedir.

Kılavuzda bitirme tezinde bulunması gereken bölümler, genel yazım ilkeleri ve biçimsel özellikleri açıklayan bilgiler ayrıntılı bir şekilde verilmiştir. Öğrenciler kılavuzda bulunmayan konularda öncelikli olarak danışman tavsiyelerine göre davranmalıdır.

2 BİTİRME TEZİNİN İÇERİĞİ

2.1 TEZİN BÖLÜMLERİ

Bitirme tezi belirli bir konu hakkında yapılan bir araştırmayı tüm yönleriyle açıklayan ve doğrulayan dokümandır. Tez konusu hakkında günümüze kadar yapılmış olan araştırmalar geniş ve basit bir şekilde tanıtılmalıdır. Tezin hedefleri veya literatüre yapacağı katkı açıklanmalıdır. Tezin deneysel ve analitik yönleri tanıtılmalı ve en sonunda çalışma boyunca elde edilmiş olan bilgi birikimi çalışma bulguları ile birleştirilerek sonuçlar verilmelidir. Tez sonuçlarına dayanarak bundan sonra yapılabilecek çalışmalar hakkında önerilerde bulunulmalıdır. Tezin yazarı okuyucuyu çalıştığı branşın içinde olan, ama araştırma ile ilgili özel veya detaylı bilgisi olmayan bir kişiymiş gibi düşünerek tezi yazmalıdır. Bitirme tezi genel biçim itibariyle Tablo 2.1’ de verilen başlıklar altında hazırlanmalıdır.

Tablo 2.1 Bitirme tezini oluşturan bölümler

Kapak Sayfaları	Dış Kapak İç Kapak
Ön Sayfalar	Önsöz İçindekiler şekil Listesi Tablo Listesi Kısaltma Listesi Özet Abstract (İngilizce Özet)
Ana Metin	Giriş Literatür taraması Ana ve Alt Bölümler Tasarım ve Çizimler Sonuç Tartışma ve Öneriler
Son Sayfalar	Kaynaklar Ekler

2.1.1 Dış Kapak

Dış, kapak olarak 200-300'lük kartondan beyaz kapaklar kullanılacaktır. Tez, danışman tarafından kontrol edilip, kabul edildikten sonra ciltletilebilir. Cilt yapılırken dış kapaktan hemen sonra boş bir sayfa bırakılmalı ondan sonra iç kapak gelmelidir. Dış kapağın düzenlenmesinde Ek-1'deki örneğe uyulmalıdır. Tezin adı 12 PUNTO harflerle yazılır. Tezin adı mümkün olduğu kadar kısa olmalı; fakat tez konusu ve muhtevasını eksiksiz olarak yansıtmalıdır. Tez adı bir satırdan daha uzun olduğunda, satırlar arasında 1,5 TAM ARALIK boşluk bırakılır.

2.1.2 İç kapak

İç kapak sayfasının kullanım alanında alttan ve üstten bırakılan boşluklar 50 mm dir. Ek 2'de görüleceği gibi; sayfanın üst kenarında 50 mm aşağıya tezin başlığı, 100 mm aşağıya yazarın adı, 150 mm aşağıya da örnekteki yazılar, alttan 50 mm yukarıda ise tezin teslim edildiği ay ve yıl yazılmalıdır. Bunun hemen üzerinde de tezin yapıldığı şehir (Kastamonu) belirtilmelidir. Bu sayfadaki tüm yazılar koyu (bold) karakterlerle yazılmalıdır.

2.1.3 Önsöz

Tez hakkında açıklamalar ve teşekkür bulunur.

2.1.4 İçindekiler

İÇİNDEKİLER başlığı altında ön sayfaların başlıkları, tez metninin bölüm ve altbölüm başlıkları ile son sayfaların başlıkları sayfa numaraları ile birlikte verilir.

2.1.5 Şekil Listesi

Metin içerisinde geçen şekil(ler) varsa, bunların listesi sayfa numaraları ile birlikte ŞEKİL LİSTESİ başlığı altında bu bölümde verilmelidir.

2.1.6 Tablo Listesi

Metin içerisinde geçen tablo(lar) varsa, bunların listesi sayfa numaraları ile birlikte TABLO LİSTESİ başlığı altında bu bölümde verilmelidir.

2.1.7 Kısaltma Listesi

Ana metinde geçen kısaltma(lar) varsa, bunlar listesi alfabetik sırada KISALTMA LİSTESİ başlığı altında bu bölümde verilmelidir.

2.1.8 Özet

Tezin hangi amaçla, nasıl yapıldığı özgün / orijinal bulgularla anlatılmalıdır. Özeti amacı okuyucuya genel bilgi vermektir. Özeti ilk paragrafında tez konusu tanıtılmalıdır. Ardından tezin içeriği ve amaçları anlatılarak kullanılan yöntemler ve sonuçlardan bahsedilmelidir. Özet, bitmiş bir tezi anlattığı için anlatımda “yapılmıştır, tamamlanmıştır, uygulanmıştır” gibi edilgen yapı kullanılmalıdır.

2.1.9 Abstract

İngilizce özet ABSTRACT başlığı altında bu bölümde verilmelidir.

2.1.10 Giriş

Giriş bölümü, okuyucuya konuyla ilgili başka yayınlara ihtiyaç duymadan konu değerlendirmesi yapabilmesi için yeterli temel bilgileri vermeli, tezin gerekliliğini ve amacını kısaca anlatmalıdır. Konunun seçim sebebini ve konunun neden önemli olduğu bu bölümde vurgulanmalıdır. Giriş kısmında tezin tümüne kuş bakışı söz konusudur. Bulgulardan sonuçlardan bahsedilmez. Daha çok araştırmacı “neyi, nasıl ve niçin yapacağını” anlatır.

2.1.11 Literatür Taraması

Literatür taraması yapılırken tez konusunun literatürdeki önemi, arka planı, bugün gelinen durum, yaşanan sorunlar, eksiklikler, doldurulması gereken boşluklar vb. hususlar açık ve net bir şekilde ortaya konulmalıdır. Bu kısımda konu dışı literatür bilgilerinden bilhassa kaçınılmalı ve konuyla doğrudan ilgili kaynaklara yer verilmelidir. Henüz tamamlanmamış araştırma sonuçlarından faydalanmamalıdır. Yine, bu bölümde şekil ve çizelgeye yer verilmemelidir.

2.1.12 Ana ve Alt Bölümler

Ana ve alt bölümlerde tezin detaylarından bahsedilmelidir. Bu bölümler tez hakkında ayrıntılı bilgi edinmek isteyen veya bu konuda araştırma yapanlara yönelik olacağından tezde önemli bilgiler adım adım anlatılmalıdır. Her bölümün ilk paragrafında o bölümle ilgili genel bilgi verilmelidir. Tezin daha kolay anlaşılabilmesi için şekil ve tablolar kullanılmalıdır.

Bitirme tezi deneysel / teorik hesaplamayı konu alan bir çalışma ise Deneysel / Teorik Çalışma Bölümünü içermelidir. Bu bölümde, deneysel çalışma tanımlanmalı, deney sistemi / teorik hesaplama yöntemi ve çalışmada incelenen parametrelerin neler olduğu açıklanmalıdır. Bunların sonuçları tablolar ve grafiklerle verilerek rahat anlaşılır halde

sunulmalıdır. Deneysel / teorik çalışma sonuçları ayrı bir bölümde değerlendirilerek tartışılmalı ve tartışmada konu ile ilgili karşıt görüşler veya öğrencinin görüşleri yer almalıdır.

2.1.13 Tasarım ve Çizimler

Bu bölümde tez kapsamında yapılan tasarımlar ve çizimlerden bahsedilecektir. Tasarım ve çizimlerin tamamı EKLER bölümünde verilmelidir.

2.1.14 Sonuç Tartışma ve Öneriler

Bu bölümde tez çalışmasında elde edilen sonuçlar, mümkün olduğu kadar açık ve seçik olarak belli bir sıra ve düzen içinde yazılmalıdır. Elde edilen sonuçlar belli bir düzen ve mantık çerçevesinde, ilgili konuda yapılan diğer çalışmalarla karşılaştırılarak tartışılmalıdır. Varılan sonuçların geçerliliği ve uygulanabilirliği açık olarak yazılmalıdır. Son olarak konuyla ilgili çalışma yapmak isteyebilecek araştırmacılara veya uygulayıcılara öneriler varsa bu bölümde yazılmalıdır

2.1.15 Kaynaklar

Bilimsel gelenek ve ahlak kurallarına göre; tezde yer alan ve yazarın kendi ürünü olmayan her türlü ifade, bulgu, bağıntı, şekil, çizelge vb. gibi tüm alıntılarda kaynak gösterilmelidir. Tez içinde değinilen her kaynak metin içerisinde geçtikleri sırasına göre tezin "KAYNAKLAR" bölümünde yer almalıdır. Öte yandan, tezde değinilmeyen herhangi bir kaynak ise bu bölümde bulunmamalıdır.

2.1.16 Ekler

Ekler bölümünde, tez içinde yer alması gerekli olmayan, okumayı zorlaştıracak büyüklükteki tablo, akış diyagramı gibi bilgiler bulunmalıdır.

3 GENEL YAZIM KURALLARI

3.1 Kullanılacak Kağıt ve Çoğaltma Sistemi

Tez A4 (210 mm X 297 mm) boyutlarındaki beyaz kağıtlara yazılır. Çoğaltma, fotokopi ile beyaz kağıda yapılır.

3.2 Yazım Düzeni

Yazılar Times New Roman yazı tipi kullanılarak, kâğıdın yalnız bir yüzüne yazılmalıdır. İtalik ve benzeri süslü, el yazısı gibi karakterler kullanılmamalıdır. Tez metninin tamamında harf büyüklüğü on iki (12) punto olmalıdır. Ancak geniş ve/veya uzun tabloların tek sayfaya sığdırılması istendiğinde, yalnız tablolarda dokuz (9) veya sekiz (8) punto harfler kullanılabilir. Yazımda virgül ve noktadan sonra BİR KARAKTER boşluk bırakılmalıdır.

3.3 Satır Aralıkları ve Düzeni

Tez metni 1,5 aralıkla yazılmalıdır. Ancak; Önsöz, Şekil Listesi, Tablo Listesi, Sembol Listesi, Kaynaklar, Ekler ve tez metni içinde yer alan şekil/tablo açıklamaları 1,0 aralıkla yazılır. İçindekiler bölümünde 1.5 aralık kullanılabilir. Rapor metninde paragraflar arasında 1,5 aralıklı bir adet satır boşluğu bırakılır ve paragraf başlangıcına sayfa solundan başlanır, sekme (girinti) kullanılmaz.

3.4 Başlıklar

Birinci derecede bölüm başlıkları 12 punto BÜYÜK HARF ile yazılmalıdır. İkinci derecede alt bölüm başlıklarında her kelimenin ilk harfi büyük harfle yazılmalıdır. Üçüncü derecede alt bölüm başlıklarında ilk kelimenin ilk harfi dışında tüm kelimeler küçük harfle yazılmalıdır. Şayet dördüncü derecede alt bölüm başlığı kullanılıyorsa, üçüncü derecede alt bölüm başlığı gibi yazılmalıdır; mümkünse dördüncü dereceden daha ileri derecede alt bölüm başlığı kullanılmamalıdır. Bölüm başlıkları “bold” olmalıdır.

3.5 Sayfa Düzeni

Tez yazımında her sayfanın sol kenarından 40 mm, üst kenarından 30 mm, sağ ve alt kenarlarından ise 25 mm boşluk bırakılır. Bölüm başlarında okuyucuya farkındalık oluşturmak amacıyla üst kenardan 50 mm boşluk bırakılmalıdır. Sayfaların düşey ya da yatay kullanımında, ortadaki bölgenin dışına çıkılmamalıdır. Yalnızca sayfa

numarası bu bölgenin dışında olup, sayfanın alt kenarından 15 mm yukarıda, yazım alanına göre tam ortadadır.

3.6 Anlatım

Tez metni anlaşılır, yazım kurallarına uygun ve bilimsel bir dilde yazılmalıdır. İngilizce bölümler tezin tamamını İngilizce yazmalıdır.

3.7 Şekiller ve Tablolar

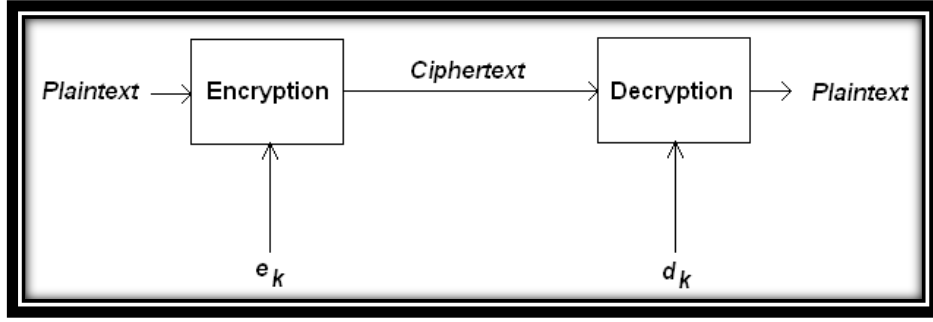
Şekiller ve tablolar sayfanın ortasında yer almalı ve numaralandırılarak açıklaması yazılmalıdır. Numaralandırmada ilk numara buldukları bölüm numarası ikinci numara ise bölümdeki sıraları olmalıdır. Şekil numara ve açıklamaları şeklin altına, tablo numaraları ve açıklamaları ise şeklin üstüne ortalanarak yazılmalıdır.

Tablo 3.1 Örnek Tablonun Açıklaması

Başlık1	Başlık2	Başlık3
Değişken1	Değişken 1 için Sonuç1	Değişken 1 için Sonuç2
Değişken2	Değişken 2 için Sonuç1	Değişken 2 için Sonuç2

Tablo 3.2 Değişik Simetrik Kriptolama Algoritmalarının Özellikleri [1]

Algoritma	Anahtar Uzunluğu	Tur Sayısı	Matematiksel İşlemler	Uygulamalar
DES	56 Bit	16	XOR, Sabit S-boxes	SET, Kerberos
Triple DES	112 veya 168 bit	48	XOR, Sabit S-boxes	Mali anahtar yönetimi, PGP, S/MIME
IDEA	128 Bit	8	XOR, Toplama, Çarpma	PGP
Blowfish	Değişken, 448 bit	16	XOR, Değişken S-Boxes, Toplama	
RC5	Değişken 2048 Bit	Değişken 255	Toplama, Çıkartma, XOR, Döndürme	



Şekil 3.1 Açık Anahtarlı Sistemler

3.8 Tez İçinde Kaynak Gösterme

Tezde yer alan ve yazarın kendi ürünü olmayan her türlü ifade, bulgu, bağlantı, şekil, fotoğraf, tablo vb. gibi tüm alıntılarda kaynak gösterilmelidir. Değinilen kaynaklar ya da kaynak gösterilmeden yapılan alıntılar Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunun açıkladığı etik kurallara uymalıdır ve bu durum yazarın sorumluluğundadır.

Tez içinde değinilen her kaynak, tezin "KAYNAKLAR" bölümünde mutlaka yer almalıdır; öte yandan, tezde değinilmeyen herhangi bir kaynak ise bu bölümde bulunmamalıdır. Tez içinde kaynak gösterme sadece yazar soyadına göre kaynak gösterme şeklinde yapılabilir.

3.8.1 Yazar Soyadına Göre Kaynak Gösterme

Tez içinde kaynak gösterme APA formatına uygun olarak “soyadı ve yıl” sistemine göre yapılmalıdır. Değinilen eserin yazar(lar)ının yalnız soyad(lar)ı ve eserin yayın yılı yazılmalı, metin içinde kaynak, cümlenin başlangıcında veya içinde verilecekse, örneğin “Evcin (2012)” şeklinde, kaynak cümle sonunda verilecekse örneğin “(Evcin, 2012).” şeklinde gösterilir (Tablo 2.5). Nokta işareti kaynaktan hemen sonra konulur.

Tablo 2.5 Kaynak gösterme tablosu

Yazar sayısı	Açıklama	Örnek
Tek yazarlı	Yazarın soyadı ve eserin yayımlandığı tarih verilir.	(1) Çalışmada ... adlandırılmıştır (Evcin, 2012). (2) Danilkin (2003) tespit etmiştir.
İki yazarlı	İki yazar varsa her ikisinin de soyadı verilir.	(1) Evcin ve Küçük (2015) tespit etmişlerdir. (2) etkili olur (Bayer ve Brown, 2003).
Üç ve daha fazla yazarlı çalışma	İlk yazarın soyadı verilir "vd." diye devam edilir. Kaynaklar bölümünde tüm yazarların soyadı ve ilk adlarının baş harfleri yazılır.	(1) Bazı yeni hetarylazokinolin boyalarının sentezi, dokuz heterosiklik aminin, 2,4-kinolindiol ile birleşerek nitrosil sülfürik asit kullanılarak diazotizasyonu ile gerçekleştirildi. Bu boyalar UV-vis, FT-IR ve 1H NMR spektroskopik teknikler ve elementel analiz ile karakterize edildi (Şener vd. 2006).

- Aynı anda birden fazla kaynağa değinme yapılıyorsa, bunlar en eski yayından en yeni yayına doğru sıralanmalı ve yayın araları noktalı virgül ile ayrılmalıdır.

Örnek;

Gösterimler, gerçeği çoğunlukla somut olarak betimleyen ve var olanı başka ifadelerle içine alabilen yapıdır (Palmer, 1978; Karput, 1985; Goldin, 1987).

- Bir komisyon ya da kurum tarafından hazırlanan ve yazarı belirtilmeyen yayınlarla kurum ve kuruluşlar tarafından yazarsız yayınlanan kaynaklar, Anonim ve yıl olarak belirtilir.

Örnek 1;

Sarımsak üretimi Kastamonu yöre insanının en önemli gelir kaynaklarından biridir. Yıllar içinde istikrarsız fiyat dalgalanmaları sebebiyle üretim miktarları da dalgalanmakla beraber, genel bir artış söz konusudur (Anonim, 2004)

Örnek 2

Dünya üzerinde iş kazaları nedeniyle yılda yaklaşık 300.000 kişi ölmektedir (Anonim, 2008).

- Tez içindeki değinme takuları yayın tarihine göre değil yazar soyadına göre seçilmelidir.

Örnek;

Çağlar (2001)'a göre biyokütlenin prolizinde alkali katalizörler sıvı ürün verimini artırmaktadır.

- İki den fazla yazarlı eserler kaynak gösterildiğinde, eser Türkçe ise ilk yazarın soyadından sonra ve diğerleri anlamına gelen "vd." kısaltması kullanılmalıdır.

Örnek

Ünal vd. (2004), özellikle ibrelili türlerden meydana gelen kesim artıklarının zengin kimyasal içeriklerinden dolayı orman yangınları bakımından çok tehlikeli olduğunu belirtmiştir.

- Aynı yazar(lar)ın değişik tarihlerdeki yayınlarına aynı anda değinme yapılıyorsa, yayınlar tarih sırasına göre eskiden yeniye doğru virgül ile ayrılarak sıralanmalıdır.

Örnek 1

Hassas ekim makinalarının performansının belirlenmesinde kullanılan deneme ölçütlerinin, tohum büyüklüğü ve filizlenme şekli sebepleriyle sarımsak ve arpacık soğanı dikim makinalarında kullanılmasının uygun olmadığı belirtilmiştir (Ünal, 2005, 2006).

Örnek 2

Türkiye'de tarım sektöründe iş kazası riski diğer sektörlerden fazladır (Ünal vd., 2008a, 2008b).

Örnek 3

Aynı yazar(lar)ın aynı yıla ait yayınları ise yayın yılını takip eden a, b, c harfleri ile sıralanmalıdır.

Örnek 4

Öğrenme güçlüklerinin olası tek kaynağı öğrenen değildir (Arslan, 2011a, 2011b, 2011c).

- Sözlü ve yazılı görüşmeler de metin içerisinde ‘Soyadı yıl’ sistemi ile belirtilmelidir. Kaynaklar dizininde ise kişi ad(lar)ı ve tarih diğer kaynaklar gibi yazılmalı, tarihten sonra sırası ile yazılı / sözlü görüşme ibaresi ve adres yer almalıdır.

Örnek

Holoselüloz analizleri Wise (1975)’ın belirlediği Wise’in sodium klorit metoduna göre yapılmıştır.

- İnternet kaynaklı bilgiler, metin içerisinde yazar (kişi/kurum) adı ve yılı verilerek belirtilmelidir. Yazarı belirlenemeyen İnternet kaynaklarına atf yapılması gereken durumlarda büyük harflerle URL-sıra numarası, yıl şeklinde yazılmalıdır.

Örnek

Zeolit” kelime olarak “Kaynayan Taş” anlamında ve ısıtıldığında patlayarak dağılan bir volkanik mineraldir (URL-1, 2002).

- Belirli kurum, kuruluşlara ait dokümanlara veya grup çalışmalarına atf yapıldığında kısaltma kullanımı söz konusu olursa kısaltma kullanılmalıdır. Kaynaklar bölümünde tam ada yer verilmelidir.

Örnek

..... açıklandı (MEB, 2011).

- İki veya daha fazla aynı soyadı olan yazara atıf yapılmasının gerektiği durumlarda metin içinde ilk adları da verilerek kullanılır. Bu durum çalışmaların yayın yılları farklı olsa bile gerçekleştirilir.

Örnek

A. Dikmen (2001) ve S. Dikmen (2004) yürütülen çalışmalarında...

3.9. KAYNAKLAR LİSTESİ OLUŞTURMA

Kaynaklar başlığı, sayfanın sol kenar boşluğundan başlayarak büyük harflerle yazılmalı ve başlık ile ilk kaynak arasında iki satır aralığı boşluk bırakılmalıdır. Tez içerisinde kullanılan kaynaklar, soyadı veya yıl sistemine göre dizin haline getirilerek, yine sayfanın sol kenar boşluğu hizasından başlanarak ve iki yana yaslı olarak yazılmalıdır.

Kaynaklar tek satır aralığında yazılmalı ve kaynaklar arasında bir satır boşluk bırakılmalıdır. Birinci kaynağın yazımında ikinci satıra taşan metin 1,25 girinti hizalanarak yazılmalıdır.

Kaynaklar American Psychological Association (APA) stilinde yazılmalıdır. Kaynakların yazımında M. Word Otomatik Kaynakça oluşturma yönteminden veya akademik referans düzenleme programlarından (EndNote, CiteULike, JabRef, Zotero, ReadCube, Colwiz, Mendeley, Citavi, Latex, Papers, Paperpile vd.) yararlanılarak kaynaklar hazırlanabilir. Ancak kaynakların tanımlanmasında aşağıdaki genel kalıba uyulmalıdır:

KİTAP

Soyadı, ilk ad(lar)ının baş harfi. (yayın yılı). Kitabın başlığı. Kaçınıcı baskı olduğu, Yayınlandığı yer: Yayıncı.

Ireland, K., & Rosen, M. (2010). *A classical introduction to modern number theory*. New York: Springer.

Lee-Chai, A. Y., & Bargh, J. A. (Eds.). (2001). *The use and abuse of power: Multiple perspectives on the causes of corruption*. New York: Psychology Press.

KİTAP BÖLÜMÜ

Soyadı, ilk ad(lar)ının baş harfi. (yayın yılı). Bölümün Başlığı. Kitabın Editörleri (Eds), Kitabın başlığı. Kaçıncı baskı olduğu, Yayımlandığı yer: Yayıncı.

Rogoff, B., & Mistry, J. (1985). Memory development in cultural context. M. Pressley & C. J. Brainerd (Eds.), *Cognitive learning and memory in children* (pp. 117-142). New York: Springer-Verlag.

Ireland, K., & Rosen, M. (2010). *A classical introduction to modern number theory*. New York: Springer.

Lee-Chai, A. Y., & Bargh, J. A. (Eds.). (2001). *The use and abuse of power: Multiple perspectives on the causes of corruption*. New York: Psychology Press.

ELEKTRONİK KİTAP

Soyadı, ilk ad(lar)ının baş harfi. (yayın yılı). Kitabın başlığı. Erişim adresi ve erişim tarihi.

Marlatt, G. A., & Witkiewitz, K. (Eds.). (2009). *Addictive behaviors: new readings on etiology, prevention, and treatment*. <http://www.apa.org/pubs/databases/psycbooks/index.aspx> Erişim tarihi: 11/02/2008

Bennett, P. (2006). *Abnormal and clinical psychology: an introductory textbook*. <http://www.ebib.com/>, Erişim tarihi: 11/02/2006

MAKALE

Soyadı, ilk ad(lar)ının baş harfi. (yayın yılı). Makalenin başlığı. Derginin adı, cilt (sayı), sayfa numaraları.

Garvan, F. G., & Berkovich, A. (2009). The GBG-Rank and t-Cores I. Counting and 4-Cores. *Journal of Combinatorics and Number Theory*, 1(3), 49-64.

Bechara, A., Damasio, H., & Damasio A. R. (2000). Emotion, Decision Making And The Orbitofrontal Cortex. *Cerebral Cortex*, 10(3), 295-307.

Harlow, H. F. (1983). Fundamentals for preparing psychology journal articles. *Journal of Comparative and Physiological Psychology*, 55, 893-896.

BİLDİRİ

Soyadı, ilk ad(lar)ının baş harfi. (yayın yılı). Tebliğin başlığı. Kongre veya konferansın adı, sayfa numaraları, Kongre veya konferansın yapıldığı yer.

Evcin, Ö. (2012). Orman yangınlarının biyoçeşitliliğe etkileri. *Uluslararası Yangın Sempozyumu*, 221-226, Kastamonu.

TEZ

Yazarın soyadı, adının baş harf(ler)i. (Yıl). Tezin adı. Tezin cinsi (Yüksek lisans/doktora), tezin sunulduğu enstitü. Sunulduğu yer.

Bilgici, G. (2007). Ayrışımın Kongruans Özellikleri. Doktora Tezi, *Ankara Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü*. Ankara.

WEB DÖKÜMANI

Yazarı Belirli Bir Veritabanından Alınmışsa;

Biswas, S. (2008). *Dopamine D3 receptor: A neuroprotective treatment target in Parkinson's disease*. ProQuest Digital Dissertations. (AAT 3295214) <http://gradworks.umi.com/32/95/3295214.html>, Erişim tarihi: 11/11/2014.

Yazarı Belirli Olmayan Bir Veritabanından Alınmışsa;

URL-1. Tosun İ. Doktora Eğitiminde Öğrenci Tez Danışmanı İlişkisi, www.yok.gov.tr, Erişim tarihi: 11/11/2014.

Aynı yazar(lar)ın, farklı yıllardaki yayınları veriliyorsa, önce yaptığı yayından başlanarak, aynı yılda yapmış olduğu yayınlar veriliyorsa da metin içerisindeki değinme sırasına göre **yayın yılının yanına harf konarak** alfabetik sıralama yapılmalıdır.

Metin içerisinde **vd.** şeklinde kısaltılan yazar adları kaynak listesinde tam olarak verilmelidir. Kaynaklarda kullanılan periyodiklerin uluslararası kısaltmaları konmalıdır. Eğer bu kısaltmalar bilinmiyorsa periyodik orijinal adıyla yazılmalıdır.

EK-1 Dış kapak örnek



TEZİN BAŞLIĞI

(Tezin adı mümkün olduğu kadar kısa olmalı; fakat tez konusu ve muhtevasını eksiksiz olarak yansıtmalıdır.)

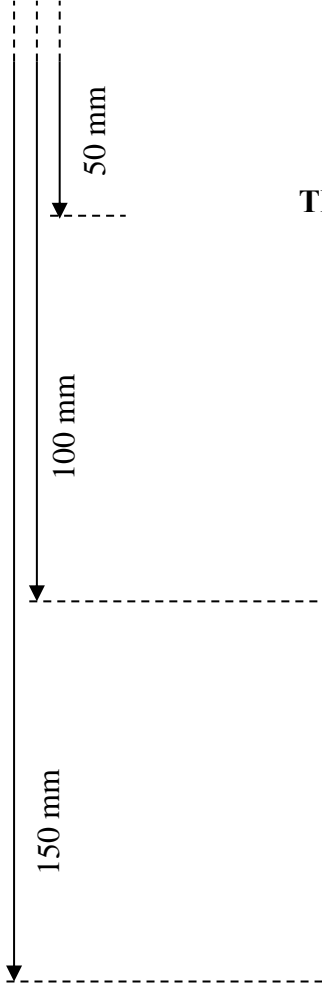
2021

LİSANS BİTİRME TEZİ

MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI

DANIŞMANIN ÜNVANI ADI SOYADI



**TEZİN BAŞLIĞI BÜYÜK HARFLERLE
VE ORTALANARAK YAZILACAK**

Adı SOYADI

(Öğrenci numarası / N.Ö-İ.Ö)

Kastamonu Üniversitesi

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi

Makine Mühendisliği Bölümü

Lisans Tezi Olarak Hazırlanmıştır

KASTAMONU

Ay Yıl

50 mm