

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

*Mühendislik Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri Sürüm 2.2 ile
kullanılmak üzere hazırlanmıştır*

MÜDEK

Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği

<https://www.mudek.org.tr/>

MÜDEK

Özdeğerlendirme Raporu

İçindekiler

Genel Bilgiler	0
Giriş	0
İçerik	0
Sanal Belge Odaları	0
Ek Belgeler	0
Format ve Hazırlık	0
Raporun Teslimi ve Dağıtımı	1
Gizlilik	1
Özdeğerlendirme Raporu Şablonu	2
A. Programa İlişkin Genel Bilgiler	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Program Başlıkları	4
3. Programın Türü	4
4. Programdaki Eğitim Dili	4
5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler	4
6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemler	5
B. Değerlendirme Özeti	6
Ölçüt 1. Öğrenciler	6
1.1 Öğrenci Kabulleri	6
1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma	6
1.3 Öğrenci Değişimi	6
1.4 Danışmanlık ve İzleme	6
1.5 Başarı Değerlendirmesi	6
1.6 Mezuniyet Koşulları	7
Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları	11
2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	11
2.2a Program Eğitim Amaçlarının MÜDEK Tanımına Uyması	11
2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık	11
2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	11
2.2d Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması	11
2.2e Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	11
2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma	13
Ölçüt 3. Program Çıktıları	13
3.1 Tanımlanan Program Çıktıları	13
3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci	13
3.3 Program Çıktılarına Ulaşma	14
Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme	15
Ölçüt 5. Eğitim Planı	15
5.1 Eğitim Planı (Müfredat)	15
5.2 Eğitim Planını Uygulama Yöntemi	15
5.3 Eğitim Planı Yönetim Sistemi	18
5.4 Eğitim Planının Bileşenleri	18
5.5 Ana Tasarım Deneyimi	18
Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu	25
6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği	25
6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	25
6.3 Atama ve Yükseltme	25

Ölçüt 7. Altyapı.....	28
7.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Donanım	28
7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı.....	28
7.3 Modern Mühendislik Araçları, Bilgisayar ve Bilişim Altyapısı	28
7.4 Kütüphane	28
Ölçüt 8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar	28
8.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci	28
8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği.....	28
8.3 Altyapı ve Donanım Desteği.....	28
8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği	28
Ölçüt 9. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri	30
Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler	30
Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler.....	30
I.1 Ders İzlemleri.....	30
I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri	30
I.3 Donanım	32
I.4 Bölüm Belge Odası.....	32
I.5 Diğer Bilgiler.....	32
Ek II – Kurum Profili	33
II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Üniversitenin adı ve iletişim bilgileri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Kurumun Türü.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Üniversite Üst Yönetim Kadrosu	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Özgörev	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
İdari Destek Birimleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Genel Bilgi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Özgörev	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Fakültedeki Programlar ve Verilen Dereceler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Yöneticilere İlişkin Bilgiler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Fakülte Bütçesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
II.3 Personel ve Personel Politikaları.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Personel ve Öğrenci Sayıları.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Ücretler ve Personel Politikaları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
II.4 Öğretim Üyelerinin Yükleri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
II.5 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
II.6 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
II.7 Kredi Tanımı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
II.8 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Çift Anadal ve Mezuniyet Koşulları.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Öğrenci Kabulü	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Yatay ve Dikey Geçiş	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Çift Anadal.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Mezuniyet Koşulları.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
II.9 Fakülte Belge Odası	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

Genel Bilgiler

Giriş

Özdeğerlendirme raporu (ÖDR) Mühendislik Akreditasyon Kurulu (MAK) ve değerlendirme takımınca MÜDEK değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, kurum tarafından hazırlanır. Bu belgede ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

İçerik

Özdeğerlendirme raporu, program ve kurumun MÜDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir.

Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

- (1) Ana Bölüm,
- (2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler) ve
- (3) Ek II (Kurum Profili).

Ek II, bir kurumda değerlendirilecek tüm programlar için ortak olmak zorundadır.

Sanal Belge Odaları

Sanal Belge Odaları (SBO) Hazırlama Yönergesi (SBOHY) uyarınca hazırlanan ve ÖDR'nin MÜDEK Ofisine iletilmesi ile birlikte MÜDEK Genel Sekreterliğinin erişimine açılması gereken Sanal Fakülte Belge Odası (FBO) ve Sanal Bölüm Belge Odasında (BBO) verilen bilgi ve belgeler ÖDR'nin tamamlayıcılarıdır. SBOHY gereği olarak SBO'lara yüklenmesi gerekenler ve ayrıca, SBOHY gereği olmadığı halde, kurum tarafından ÖDR içerisinde verilemediği için SBOHY'de tanımlı SBO Dizin yapısında yer alan her bir dizine yüklenen ek bilgi ve belgelerin listeleri, BBO dizinleri için Ek I.4'te ve FBO dizinleri için Ek II.9'da verilmelidir. SBO'lar; ÖDR'nin sunulduğu tarihten sonra oluşan bilgi ve belgeleri de içerecek biçimde değerlendirme tarihinden en geç dört hafta önce güncellenmeli ve değerlendirme takımına güncellemelerle ilgili bilgilendirme yapılmalıdır.

Ek Belgeler

ÖDR ile birlikte, değerlendirilecek mühendislik programıyla ilgili aşağıdaki ek belgeler de sunulmalıdır:

1. Programın tanıtımının, ders içeriklerinin ve kuruma ilişkin diğer bilgilerin yer aldığı üniversite kataloğu,
2. Programın tanıtımına ilişkin kurumca hazırlanmış her türlü yayın,
3. Program bilgilerini içeren internet adresi.

Format ve Hazırlık

Şu anda okumakta olduğunuz Genel Bilgiler bölümünden hemen sonra verilen sayfa, ÖDR'nin kapak sayfası olarak kullanılmalıdır. Bu kapak sayfasında program adı, üniversite kataloğunda, not belgelerinde, diplomalarda ve değerlendirme başvurusunda kullanıldığı biçimiyle yer almalıdır.

ÖDR yazımında bu belgede yer alan köşeli parantez işaretleri ve içindeki tanımlar, programa uygun terimlerle yer değiştirilmelidir. Örneğin, ÖDR'nin kapak sayfasındaki [Programın Adı] silinip yerine değerlendirilen programın tam adı yazılmalıdır.

Şu anda okumakta olduğunuz belgenin kendi kapak sayfası ile Genel Bilgiler bölümü ÖDR'de yer almamalıdır. Benzer biçimde, her başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara da hazırlanan ÖDR'de yer verilmemelidir.

ÖDR, gerektiğinde A4 kağıda basılabilecek şekilde PDF formatında hazırlanmalı ve MÜDEK'e yalnızca elektronik ortamda gönderilmelidir. Ek-II (Kurum Profili) dışındaki tüm ekler (Ek I) ana rapor dosyasının içinde olmalıdır. Üniversite, ilgili fakülte ve bu fakültede yürütülen tüm programlara ilişkin bilgilerin verildiği Ek II (Kurum Profili) bölümü ana rapor ile aynı formatta, ayrı bir dosya olarak hazırlanmalıdır.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular (gölgeli taranmışlar dışında) geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgeli taranmış kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi ve Dağıtım

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirme başvurusunun yapıldığı yıl için MÜDEK internet sitesinde (<https://www.mudek.org.tr/>) duyurulan son başvuru tarihine kadar MÜDEK Ofisine elektronik ortamda (e-posta, elektronik dosya paylaşım platformu, vb.) ulaştırılmalıdır.

Ön incelemesi yapıldığında, format uyumsuzluğu ve/veya içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin kısa süre içinde iyileştirilmesi istenebilir. Bu durumda, iyileştirmesi yapılan ÖDR'lerin elektronik ortamda MÜDEK'e iletilmesi gereklidir.

ÖDR hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen sürede yeni bilgi veya belgelerin oluşması durumunda, bunlar yine elektronik ortam kullanılarak MÜDEK Ofisine iletilir. Belgeler ilgili kurullara ve/veya değerlendirme takım üyelerine MÜDEK Ofisi tarafından ulaştırılır.

Değerlendirme takımlarının kurulmasından sonra, ÖDR'nin takım üyelerine dağıtımını MÜDEK Ofisi tarafından yapılacaktır.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MÜDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kurum ya da kişilere aktarılamaz. Bu bilgiler, kurumun adından arındırılarak MÜDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

Özdeğerlendirme Raporu Şablonu

ÖDR’de kullanılacak şablon, bir sonraki sayfa ile başlamaktadır. Sayfa altlıklarında verilen *MÜDEK – Özdeğerlendirme Raporu (Sürüm 2.5 – 23.05.2023)* tanımı *[Üniversitenin adı]* *[Programın Adı]* *Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih])* ile değiştirilmelidir.

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiçbir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun **A. Programa İlişkin Genel Bilgiler** bölümü eksiksiz kullanılmalı; **B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler** ve **Ek II – Kurum Profili** bölümlerinin yalnızca **A.6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemler** alt bölümünde yer alan yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili bileşenlerine yer verilmelidir.

**MÜDEK
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU**

**Metalurji ve Malzeme Mühendisliği
Lisans Programı**

Kastamonu Üniversitesi

**Kastamonu Üniversitesi
Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
Kastamonu-Merkez 37150**

Haziran 2023

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programı

Kastamonu Üniversitesi

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Doç. Dr. Elif AŞIKUZUN TOKEŞER (Bölüm Başkanı)

Kastamonu Üniversitesi

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Programı

Tel: 0366 280 2973

E-posta: easikuzun@kastamonu.edu.tr

2. Program Başlıkları

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programı.

3. Programın Türü

Normal öğretim.

4. Programdaki Eğitim Dili

Türkçe

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Malzeme ve Üretim Metalurjisi Anabilim dalı olmak üzere iki anabilim dalı çatısı altında eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetlerine başlayan Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Programı hem eğitim-öğretim hem de araştırma geliştirme altyapısını sürekli olarak geliştirme çabası içerisinde olmuştur. Eğitim-Öğretim faaliyetlerine oldukça kısıtlı bir akademisyen kadrosu ile başlayan Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Programı süreç içerisinde önemli aşamalar kaydederek mevcut durumda farklı disiplinlerde eğitim almış öğretim üyelerinin (Metalurji ve Malzeme, Makine, İmalat, Fizik ve Kimya) bir araya gelerek ortak projeler oluşturabildiği, öğrencilere farklı bakış açısı ve hedeflerin kazandırabildiği bir akademik kadroya ulaşmıştır.

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü bünyesinde 1 Doktor Öğretim üyesi, 1 Öğretim Görevlisi olmak üzere, 2 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Programı, öğretim üyesi bakımından kuruluşundan itibaren sürekli olarak gelişme göstermekte olup öğretim üyesi sayısını artırma çalışmaları devam etmektedir.

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Programı, araştırma-geliştirme ve akademik kadro altyapısını geliştirmenin yanında lisans eğitim kalitesini artırmak için de önemli adımlar atmıştır. Öğrencilerimiz TÜBİTAK Lisans projelerine başvuru konusunda teşvik edilmiş ve öğretim elemanlarımız tarafından gerekli katkılar yapılmış ve yürütülmüştür. Girişimcilik, İş Sağlığı ve Güvenliği gibi derslerin müfredata eklenmesiyle öğrencilerimizin mühendis olarak ihtiyaç duyacakları diğer alanlarda da bilgi sahibi olmaları sağlanmıştır. Ayrıca 3. ve 4. sınıflardaki

seçmeli ders sayıları artırılarak öğrencilerimizin istedikleri alanda kendilerini yetiştirmeleri için ders programında güncellemeler yapılmıştır.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemler

Yetersizlik veya gözlem bildirilmemiştir. Daha önce alışmış MÜDEK raporu görünmemektedir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1 Öğrenci Kabulleri

Programa öğrenci kabulü yapılmamaktadır.

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift anadal, yandal uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde "Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Değerlendirme ve Öğrenci İşleri önetmeliği"nin 9. maddesi esas alınır.

MADDE 9 - (1) Üniversiteye bağlı birimlere yatay geçişler, ilgili mevzuat hükümleri ve/veya Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde ilgili yönetim kurulu kararı ile yapılır. (2) Meslek yüksekokulu mezunlarının lisans programlarına dikey geçişlerinde ilgili mevzuat hükümleri ve/veya Senato tarafından belirlenen esaslar uygulanır. (3) Çift ana dal ve yan dal programlarına yapılacak öğrenci kayıtlarında ve işleyişte ilgili mevzuat hükümleri ve/veya Senato tarafından belirlenen esaslar uygulanır.

1.3 Öğrenci Değişimi

Öğrenci hareketliliği programları ile ilgili Kastamonu Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Öğrencilerin değişim programlarından yararlanabilmesi için gerekli destekler birim değişim programları sorumluları tarafından sağlanmaktadır. Programa son dört yılda öğrenci alımının gerçekleşmemesi nedeniyle öğrenci transferi ile ilgili gerekli kanıtlar sunulmamıştır.

1.4 Danışmanlık ve İzleme

Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini 7. maddesine göre danışmanlık hizmetleri gerçekleştirilmektedir.

MADDE 7 - (1) Birimlerde her öğrenci için öğrenim süresi boyunca eğitim öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olmak, akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek, zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle öğrencinin kişiliğinin bir bütün olarak gelişebilmesi için uygun ortamın hazırlanmasına yardımcı olmak amacıyla bir öğretim elemanı, ilgili bölüm başkanlıklarının önerisi ile her akademik yılın başında, ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetim kurulu tarafından danışman olarak görevlendirilir. İlgili bölüm başkanlığı, kurul gerekli gördüğü hallerde danışman değişikliği yapabilir. Akademik takvimde belirlenen ders kayıt süresi içerisinde izinli olan danışmanın yerine bölüm başkanı ikinci danışman atar. (2) Danışmanın görevleri şunlardır: a) Ders kaydı sırasında öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin belirlenmesini, ders plan değişikliği nedeniyle uygulanacak intibaklar konusunda öğrencinin yönlendirilmesini ve öğrencinin mezuniyeti için gerekli dersleri eksiksiz almasını sağlamak. b) Öğrenciyi öğrenimi boyunca izleyerek üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda öğrenciyi bilgilendirmek ve yönlendirmek. (3) Danışmanların görev ve sorumluluklarına ilişkin esaslar Senato tarafından bir yönerge ile belirlenir.

1.5 Başarı Değerlendirmesi

Öğrenciler her yarıyılıda, ara sınav, proje, seminer, kısa sınav, ödev, laboratuvar veya benzeri yarıyıl içi çalışmaları ve yarıyıl sonu sınavına tabi tutulurlar. Yarıyıl içi çalışmalar ve yarıyıl sonu sınavı notları 100 puan üzerinden verilir. Not ortalamasına katılmayan dersler eğitim-öğretim planında belirtilir. Sınav gerektirmeyen eğitim-öğretim çalışmaları, ilgili akademik kurulca tespit edilerek eğitim-öğretim planında belirtilir ve bu konuda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına da bilgi verilir. Bu durumda öğrencinin harf notu yarıyıl içi çalışmaları değerlendirilerek takdir edilir.

Yarıyıl içi çalışmaları

Bir dersten her yarıyılıda bir ara sınav mecburi olup harf notuna katkısı %50' dir. Sınav takvimi, yarıyıl başında Program Başkanlığınca fakülte kuruluna sunulur ve öğrenciye duyurulur. Sınav Programı hazırlanırken bir günde ikiden fazla sınav yapılmayacak şekilde sınav Programı düzenlenir. Proje, bitirme çalışması ve seminer dersleri için ara sınav yapılmaz. Öğrenci başarısının ölçülmesinde yazılı sınavlar dışındaki yöntemlerin de uygulanması amacıyla kısa sınav uygulamaları yapılmakta ve ödev verilerek öğrencilerin araştırma-raporlama-sunma yeteneklerinin geliştirilmektedir. Ayrıca Bitirme Projesi gibi derslerde öğrencilere sözlü sunum yaptırılarak iletişim becerileri geliştirilmektedir.

Yarıyıl sonu sınavı

Yarıyıl sonu sınavları; Program Başkanlığı tarafından ilan edilen yer, tarih ve saatlerde iki haftaya yayılarak yapılır ve bu konuda Mühendislik Fakültesi Dekanlığın da yazılı olarak bilgi verilir. Bir dersin yarıyıl sonu sınavına girebilmek için, o derse kayıtlı olmak ve ilk defa alınan derslerin en az % 70'ine, uygulama ve/veya laboratuvarların en az % 80'ine katılmak zorunludur. Bu şartları yerine getiremeyen öğrenci yarıyıl sonu sınavına alınmaz. Bu öğrenciye (D) devamsız harf notu verilir. Bir dersten yarıyıl sonu sınavına girme şartını bir kere yerine getiren öğrenciden, bu dersi daha sonraki yarıyıllarda tekrarlaması durumunda, sadece teorik derslerden devam şartı aranmaz. Ancak, uygulama, laboratuvar ve derse bağlı diğer yarıyıl içi çalışmalara devam şartı aranır.

Bütünleme sınavı

Öğrenciler, her yarıyılın sonunda, o yarıyıla ait tüm derslerden bütünleme sınavına girebilirler. Öğrenciler DC ve daha düşük notlu derslerden bütünleme sınavına girebilir. Bütünleme sınavına girebilmek için; sınavların yapılacağı eğitim-öğretim yılında ilgili derslere yazılmış olmak ve bu derslerin yarıyıl sonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olmak zorunludur. Bütünleme sınavlarına giremeyen öğrencilere mazeret sınav hakkı verilmez.

Öğrenciler DC ve daha düşük notlu derslerden bütünleme sınavına girebilir. Bütünleme sınavında 100 üzerinden en az 40 puan almak zorunludur. Bütünleme sınavında alınan not, o dersin yarıyıl sonu sınav notu yerine geçer. Ara sınav, yarıyıl içi çalışmalar ve bütünleme sınav notunun ağırlıkları dikkate alınarak harfli başarı notu belirlenir. Öğrenciler, bütünleme sınavında DC harf notu aldıkları derslerden, yarıyıl not ortalamasına göre başarılı veya başarısız sayılır. Bir dersin bütünleme sınavına girmeyen öğrencilere (E) verilir ve bu dersin harf notu, yarıyıl sonu harf notu olarak kalır. Bütünleme harf notları yarıyıl not ortalamasına katılır.

Mezuniyet sınavı

Mezuniyetlerine bir dersi kalan öğrencilere; yarıyıl sonu sınavından sonra ve akademik takvimde belirtilen zamanda yapılmak üzere, başarısız dersleri için mezuniyet sınavı yapılır. Genel not ortalamaları 2.00 olmadığı için mezun olamayan öğrenciler, seçecekleri DC harf notlu bir dersten mezuniyet sınavına girebilirler.

Öğrencilerin mezuniyet sınavına girebilmeleri için; ilgili derslerin yarıyıl sonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olmaları zorunludur. Mezuniyet sınavı, bütünleme sınavından sonra yapılır. Mezuniyet sınavında başarılı olabilmek için 100 üzerinden en az 50 puan almak zorunludur. Sınavda alınan not, o dersin harfli başarı notu yerine geçer. Ara sınav ve yarıyıl içi çalışmalar değerlendirilmeye katılmaz.

Mazeret sınavı

Mazeret sınavı, sadece ara sınav için uygulanır. Ara sınav için mazeret sınavı, yarıyılın son haftasında yapılır. Mazeret sınavı yapılması Program Başkanlığı tarafından karara bağlanır. Hastalık nedeniyle sınavlara giremeyen öğrencilerin bu durumlarını üniversite hastaneleri veya diğer sağlık kuruluşlarından alınan sağlık raporu ile belgelemeleri gerekir. Mazeret belgelerinin düzenlendikleri tarihi izleyen bir hafta içerisinde Program Başkanlığına verilmesi zorunludur. Bu sürenin dışında yapılan başvurular işleme konulmaz. Mazeret sınavlarına girmeyen öğrencilere yeni bir mazeret sınavı yapılmaz.

Notların verilmesi

Notlar, yarıyıl içi çalışması ve yarıyıl sonu sınav notu şeklinde öğretim elemanı tarafından interaktif olarak hazırlanarak veri tabanına girilir. Harf notları, öğretim elemanı tarafından, interaktif olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına verildiği anda kesinleşir. Bundan sonra notlar interaktif olarak ilan edilir. Sınavların bitimini izleyen haftanın ilk üç günü içerisinde harf notları ile ilgili işlemlerin tamamlanması zorunludur. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bu notları iki suret olarak listeler. Düzenlenen bu listeler, dersi veren öğretim elemanı tarafından imzalanır. İmzalı listelerin bir nüshası ilgili bölüm başkanlığı veya yüksekokul müdürlüğünde, diğer nüshası ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında muhafaza edilir.

Puan	Harf Notu	Katsayı	Başarı Durumu	Not Ortalaması
90-100	AA	4,0	BAŞARILI	KATILIR
80-89	BA	3,5	BAŞARILI	KATILIR
75-79	BB	3,0	BAŞARILI	KATILIR
70-74	CB	2,5	BAŞARILI	KATILIR
60-69	CC	2,0	BAŞARILI	KATILIR
50-59	DC	1,5	Yarıyıl ortalamasına göre başarılı/başarısız	KATILIR
40-49	DD	1,0	BAŞARISIZ	KATILIR
30-39	FD	0,5	BAŞARISIZ	KATILIR
≤29	FF	0,0	BAŞARISIZ	KATILIR
0	D	0,0	DEVAMSIZ	KATILIR
	G		GEÇER	KATILMAZ
	K		KALIR	KATILMAZ
	S		SÜREN ÇALIŞMA	KATILMAZ

Notlarda maddi hata

Sınav notlarında herhangi bir maddi hatanın yapılmış olması halinde, düzeltme istemi, notların ilanını takip eden üç iş günü içinde öğrenci veya öğretim elemanının başvurusu üzerine yedi gün içinde öğrenci veya dersin bağlı olduğu ilgili akademik birimce karara bağlanır. Yarıyıl sonu sınavlarından sonra verilen notlarla ilgili maddi hataların en geç ertesi yarıyılın kayıt süresi içinde düzeltilmiş olması gerekir. Bu tarihten sonraki düzeltme işlemleri ilgili yönetim kurulunun onayı ile gerçekleştirilir. Sınav notlarına ve harf notlarına ilişkin düzeltme başvuruları doğrudan ilgili

bölüm başkanlığına yapılır. Harfli başarı notlarının ilanını takiben her hangi bir nedenle yapılan değişiklikler o ders ile ilgili daha önce yapılmış olan istatistiksel hesaplamalara yansıtılmaz.

Not ortalaması

Öğrencilerin başarı durumu her yarıyıl sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından belirlenir. Bir öğrencinin bir eğitim-öğretim çalışmasından aldığı toplam kredi, o çalışmanın kredi değeri ile aldığı yarıyıl notu katsayısının çarpımı yoluyla elde edilir. Herhangi bir yarıyılın not ortalamasını bulmak için o yarıyıldaki öğrencinin bütün eğitim-öğretim çalışmalarından aldığı toplam kredi tutarı, alınan çalışmaların kredi değeri toplamına bölünür. Elde edilen ortalama virgülden sonra iki hane olarak gösterilir. Genel not ortalaması, öğrencinin Üniversiteye girişinden itibaren almış olduğu ve kayıtlı bulunduğu programda geçerli olan derslerin ve çalışmaların tümü dikkate alınarak hesaplanır. Gerek yarıyıl ve gerekse genel not ortalamasında (AA)'dan (FF)'ye kadar verilen notlar esas alınır. Genel not ortalamasına tekrar edilen derslerden alınan en son not katılır. Bütün notlar öğrencinin not belgesine geçirilir.

Onur öğrencileri

Üniversite öğrenciliği süresince uyarma dışında disiplin cezası almamış olmak kaydıyla, bir yarıyıl sonunda en az normal ders yükü ile o yarıyılın not ortalaması 3,00-3,50 olan öğrenciler onur öğrencisi, 3,51-4,00 arasındaki öğrenciler yüksek onur öğrencisi sayılırlar. Bu öğrencilerin listesi her yarıyıl sonunda Rektörlükçe ilan edilir.

Başarılı öğrenciler

Bir yarıyılın not ortalaması en az 2,00 olan öğrenciler başarılı sayılırlar. Başarılı öğrenciler; başarılı sayıldıkları yarıyıldaki bulunan (DD), (FD), (FF), (K) ve bütünleme ve mezuniyet sınavında (DC) harf notu aldıkları dersler ve diğer eğitim-öğretim çalışmalarını, verildikleri ilk yarıyıldaki tekrar ederler. Güz ve bahar yarıyılları birbiri ile ilişkili olmayıp, her bir yarıyılın not ortalaması kendi yarıyılına etki eder. Dördüncü yarıyılın sonunda genel not ortalaması 1,80'in altında olan öğrenciler üst yarıyıllardan ders alamazlar. Bu durumdaki öğrenciler başarısız oldukları derslerden tekrar alarak genel not ortalamalarını en az 1,80'e yükseltmek zorundadır.

Ders tekrarı ile ilgili esaslar

Öğrenciler; başarısız sayıldıkları veya normal yarıyılında almadıkları dersleri, verildikleri yarıyıldaki öncelikle tekrar ederler. Bu durumda, bu Yönetmeliğin 12. maddesi uygulanır. Öğrenciler, tekrarlanması gereken seçmeli derslerinin yerine Program Başkanlığınca açılan diğer seçmeli dersleri alabilirler. Bu takdirde, önceki ders ve çalışmalar için kullanılmış haklar yeniden kullanılamaz. Öğrenciler isterlerse başarılı oldukları (DC) harf notlu derslerini, not yükseltmek amacıyla tekrar edebilirler. Bu durumda dersin tekrar edildiği yarıyıldaki alınan not, bu dersin son harf notu olarak geçerlidir.

1.6 Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin lisans programından mezun olabilmeleri için genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekir. Genel not ortalamaları 3.00-3.50 olan öğrenciler onur, 3.51 veya daha yukarı olanlar yüksek onur listesine geçerek mezun olurlar ve bu öğrencilerin durumları diplomalarında belirtilir. Lisans öğrencilerinin mezun olabilmesi için gerekli bir diğer koşul en az 60 iş günü olması gereken mesleki stajlarını başarı ile tamamlamaktır. Başka bir üniversiteden nakil yoluyla gelen öğrencilerin programdan mezun olabilmeleri için son iki yarıyılı Kastamonu Üniversitesinde okumuş olmaları şarttır.

Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

Bölümümüze uzun zamandır öğrenci alınmadığından ÖSYS bilgilerini içeren tabloya yer verilememiştir.

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Yatay veya dikey geçiş yapan öğrenci bulunmadığından bu tablo çıkarılmıştır.

Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Eğitim-öğretim Yılı ⁽¹⁾	Hazırlık	Sınıf ⁽²⁾				Öğrenci Sayıları ⁽³⁾			Mezun Sayıları ⁽³⁾		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2022-2032	0				7				0		
[1 önceki yıl]				4	3				1		
[2 önceki yıl]			4						2		
[3 önceki yıl]		4							0		
[4 önceki yıl]									0		

Notlar:

- (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.
- (2) Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.
- (3) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora
- (4) Kurum ziyareti başlangıcından en geç dört hafta önce bu tablonun güncellenmiş sürümü, BBO'da İstenilen Ek Bilgi ve Belgeler dizini altında sunulmalıdır.

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Program Eğitim Amaçları, program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri içeren ifadelerden oluşmakta olup, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini belirlemek amacıyla her iki yılda bir mezunlarımızın istihdam alanları incelenmekte ve gerekli duyulduğu takdirde Program Eğitim Amaçları güncellenmektedir. Elde edilen istihdam verileri Ölçme ve Değerlendirme komisyonu ve Sürekli İyileştirme komisyonu tarafından incelenerek ilgili komisyonuna bildirilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

Program eğitim amaçları aşağıdaki gibi tanımlanmış ve bölüm web sayfasında yayınlanmıştır [<https://mmf.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/boeluemler/metalurji-ve-malzeme-muehendisligi>].

2.2a Program Eğitim Amaçlarının MÜDEK Tanımına Uyması

Yukarıda verilen Kastamonu Üniversitesi Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programı Eğitim Amaçları, Metalurji ve Malzeme Mühendislerinin çalışma alanlarını içeren ve program mezunlarının kariyer seçimlerine odaklı olarak hazırlanmıştır.

2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

Gelişime açık üretken bireylerin yetişmesi, yüksek düzeyde bilimsel ve teknolojik ürünlerin ortaya çıkması, toplumun kalkınması ve refahına öncülük etme görevini sürdürmek için eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal hizmet alanlarındaki uygulamalara odaklanmaya devam etmektedir.

Amacımız, toplumsal gereksinimler ve beklentiler doğrultusunda; sanayi ve endüstri alanında yenilikler ortaya koyabilen, evrensel niteliklere sahip, ulusal ve uluslararası arenada kabul görebilen bilimsel ve teknolojik donanıma sahip, etik değerlere saygılı, bilginin teknolojiye dönüştürülmesini başarabilen, elde ettiği bilgileri kullanarak mühendislik problemlerini etkili bir şekilde çözebilen ve tasarlayabilen, değişime ve öğrenmeye açık, iletişim becerileri gelişmiş, mesleki ve insani değerlere önem veren araştırmacı ve mühendisler yetiştirmektir.

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği alanında ileri eğitim-öğretim ve araştırma tekniklerini kullanarak, toplumun teknolojik ve sosyo-ekonomik düzeyini yükseltmeyi hedefleyen, ulusal ve uluslararası düzeyde rekabetçi, yenilikçi, araştırmacı, meslek etiğine bağlı, insani değerlere saygılı, sorumluluk sahibi, temel bilimlere dayanan, analitik düşünebilen mühendisler yetiştirmek ve ürettikleri bilgi ve teknoloji ile bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkı sağlamaktır.

2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

İç Paydaşlar: Öğrenciler, program öğretim elemanları, diğer mühendislik programı öğretim elemanları

Dış Paydaşlar: Mezunlar ve işverenler

Mezunlarının çalıştıkları istihdam alanları iki yılda bir değerlendirilerek Program Eğitim Amaçlarının yeterliliği irdelenmektedir.

2.2d Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

Program eğitim amaçları bölüm web sayfasında yayınlanmıştır. [<https://mmf.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/boeluemler/metalurji-ve-malzeme-muehendisligi>].

2.2e Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Programın iç ve dış paydaşları

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği programının iç ve dış paydaşları aşağıda belirtilmiştir.

İç Paydaşlar

Öğrenciler

En önemli iç paydaşlarımızdan bir olan öğrencilerimize programla ilgili düşüncelerini öğrenebilmek ve derslerin kapsam ve işlenişi ile ilgili görüş, değerlendirme ve önerilerini alabilmek amacıyla her yarıyıl için ayrı olmak üzere anketler uygulanmaktadır. Program anketlerine <http://www.ktu.edu.tr/metalurji-anketlerimiz> adresinden ulaşılabilir. Programımıza yeni kayıt olan birinci sınıf öğrencilerimizin üniversitemize ve programımıza uyum süreçlerini gözlemlemek ve memnuniyetlerini artırmak amacıyla kendilerine Memnuniyet Anketi uygulanmaktadır. Öğrencilere yarıyıl sonlarında final sınavlarından önce bütün dersler için Ders ve Ders Sorumlusu Değerlendirme Anketi uygulanmakta ve bu anketlerden dersin sunumu, ders değerlendirme, ders sorumlusu ve dersin program çıktıları ile ilişkisi hakkında öğrenci görüşleri alınmaktadır. Çeşitli kuruluşlarda staj yapan öğrencilerimize staj dosyasını teslim ettiği anda uyguladığımız Staj Anketi ile öğrencinin staj öncesi, staj süresince ve staj sonrası sahip olduğu deneyim hakkında çeşitli sorular yöneltilmekte ve bu sayede öğrencilerimizin staj esnasında yaşayabileceği sorunlar giderilerek daha verimli staj yapmaları sağlanmaktadır.

Öğretim Elemanları

Program Öğretim Elemanları, alınacak tüm kararlarda önemli bir iç paydaştır. Öğretim Elemanları, Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sırasında her konu ile ilgili istek, öneri, şikâyet ve düşüncelerini Program Başkanlığı'na iletmektedirler. Programımızda MÜDEK Komisyonları bünyesinde çalışma ekipleri oluşturulmuş böylece her bir öğretim elemanının Program Eğitim amaçlarının oluşturulmasına katkı vermesi amaçlanmıştır.

MÜDEK Komisyonları Tarafından oluşturulan Çalışma Ekipleri	
MÜDEK Komisyonu	Doç. Dr. Elif Aşıkuzun TOKEŞER Öğr. Gör. Dr. Selim ÜNAL

Dış Paydaşlar

Mezunlar

Programımızdan mezun olan öğrencilerimize Mezun Anketi uygulanmakta ve bu anket sayesinde öğrencilerimize programımızda verdiğimiz mesleki eğitimin yeterli olup olmadığı, zayıf ve üstün yanlarının ne olduğu, mezun önerileri ve meslek memnuniyeti hakkında bilgiler elde edilerek bu bilgiler program eğitim amaçlarının güncellenmesinde kullanılmaktadır. Bu amaçla web adresinde yer alan ve <http://www.ktu.edu.tr/metalurji> adresinden ulaşılabilen Mezun Anketi kullanılmaktadır.

Bu anket çalışmalarından elde edilen bulgular Eğitim Amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesinde ve Program Çıktılarına ulaşıldığının kanıtlanmasında bir araç olarak kullanılmaktadır.

İşveren ve Sanayi Kuruluşları

İşveren ve Sanayi Kuruluşları temsilcilerinin katıldığı Kariyer Günleri etkinlikleri ve Bölümümüz tarafından düzenlenen Teknik Geziler çerçevesinde bir araya geldiğimiz sanayi temsilcileri ile görüş alışverişinde bulunarak gerek eğitim faaliyetlerimiz gerekse Üniversite-Sanayi İşbirliği konusunda fikir alışverişinde bulunarak paydaş görüşlerini etkin bir şekilde sürecin içerisine dâhil etmekteyiz. Bu görüşmeler ve yapılan anketler sonucunda elde edilen ortak görüşler doğrultusunda program eğitim amaçları yeniden güncellenmektedir.

2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Program eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek amacıyla aşağıda verilen modeller (çevrimler) kullanılmaktadır. Birinci modelde iç paydaşlar, ikinci modelde ise hem iç hem de dış paydaşların katılımı söz konusudur.

İç paydaşlardan elde edilen veriler program akademik kurulunda değerlendirilip eğitim amaçlarının güncellenmesi yapılmaktadır. Ders öğretim planları hazırlanırken her bir dersin ilgili öğretim üyesi, o dersin bölüm eğitim amaçlarını sağlamaya hizmet edecek ders amaçlarını oluşturmakta, bu amaçlar doğrultusunda derslerde kazandırılacak ders (öğrenme) çıktıları ve bu ders çıktılarının hangi program çıktıları karşıladığını belirlemektedirler. Eğitim amaçlarına dersler yoluyla ulaşım, program çıktıları aracılığı ile sorgulandıktan sonra tüm müfredat içeriğinin bu program çıktılarına ulaşımı ne ölçüde sağladığı irdelenmektedir.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

MÜDEK Çıktıları'nı kapsayacak şekilde MÜDEK Ölçütlerine güncellenen program çıktıları aşağıdaki gibidir.

1. Matematik, fen bilimleri ve Metalurji ve Malzeme Mühendisliği konularında yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri Metalurji ve Malzeme Mühendisliği problemlerini modelleme ve çözme için uygulayabilme becerisi.
2. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği ve ilgili alanlarda karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.
3. Gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında ve belirli gereksinimleri kapsayacak şekilde Metalurji ve Malzeme Mühendisliğini ilgilendiren karmaşık bir sistemi, cihazı veya ürünü modern tasarım yöntemlerini uygulayarak tasarlama becerisi.
4. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisi; bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.
5. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği problemlerinin incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi.
6. Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi.
7. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.
8. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.
9. Mesleki ve etik sorumluluk bilinci.
10. Proje yönetimi ile risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında farkındalık.

11. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri ile çağın sorunları hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

12. Mühendislik malzemelerinin dört temel konusu olan malzemelerin yapıları, özellikleri, işlenmesi ve performansına ilişkin bilim ve mühendislik ilkelerini anlayabilme ve bu alanlarda elde edilen bilgileri, malzeme ve/veya süreç seçimi ve tasarımı problemlerinin çözümüne yönelik olarak birleştirebilme ve uygulama becerisi.

4, 5, 6, 7, 8 ve 11 maddeleri Sürekli kendini yenileyen ve yaşam boyu öğrenme bilincine sahip olan biri olma amacına uygundur.

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11 ve 12 maddeleri; Mühendis, araştırmacı ve yönetici olarak, devlet kurumlarında ve sanayi kuruluşlarında döküm, seramik, kompozit, plastik şekil verme, ısıl işlem, talaşlı işlem, kaynak, malzeme muayenesi, kaplama ve kalite kontrol alanlarında çalışarak, imalat, savunma, sağlık, enerji ve ulaşım gibi öncelikli sektörlerdeki metalürji ve malzeme ile ilgili sistemlerin tasarımı, işletilmesi, iyileştirilmesi ve yeni ürün geliştirilmesi gereksinimlerini ulusal ve uluslararası düzeyde çözüm üretir amacına uygundur.

3, 6, 7, 9, 10 ve 11 maddeleri bu alanlarda projeler tasarlayan, etik kurallar çerçevesinde yöneten ve sosyal, ekonomik, politik, hukuki ve çevresel sonuçları dikkate alarak bu projeleri uygulamaya koyan kişilerdir amacına uygundur.

3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Bölümümüz, program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemselsel olarak belirlemek için öğrencilerimiz, mezunlarımız, öğretim elemanlarımız, özel sektörden işverenler ve lisansüstü eğitim yapan öğrencilerimizden oluşan paydaşlarla işbirliği içerisinde çalışmaktadır. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemselsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan Ölçme ve Değerlendirme süreci kapsamında anket çalışmaları yapılmakta ve anket sonuçları, oluşturulan anket dosyaları ile kayıt altına alınarak elde edilen geri bildirimler her türlü değerlendirme sürecine (müfredat, ders içerikleri, uygulama çalışmaları vb.) dahil edilmektedir.

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

Eğitim planı ve başarı değerlendirme sistemi, öğrencilerin bilgi ve beceri seviyesini yükseltebilmek için ana etkenler olarak değerlendirilmektedir. Derslerin yanı sıra staj uygulamaları, uygulamalı laboratuvar saatleri ve proje çalışmaları ile edinilen bilgilerin uygulamalı olarak kullanılması, hem bu bilgilerin daha kalıcı olmasını, hem de becerilerin geliştirilmesini hedeflemektedir. Tüm ders içerikleri ve uygulamalı çalışmalar, öğrencileri problem çözmeye, araştırma yaparak kendi kendine bilgiye ulaşmaya teşvik edecek şekilde hazırlanmıştır.

Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin program çıktılarına ne derece ulaştığının öncelikli göstergesinin son sınıflarında gerçekleştirdikleri projelerdir. Öğretim kadrosundan bir elemanın danışmanlığı altında öğrenciler, Mühendislik Tasarımı ve Bitirme Projesi dersleri kapsamında çalışmalarının başarılı olması için kendilerine verilen tasarım ve proje konuda araştırma yapmaları, yeni bilgiler edinmeleri ve bu bilgileri uygulamalı olarak kullanıp tez konusunu başarılı bir şekilde tamamlaması gerekmektedir. Bu çalışmalar esnasında, danışman, öğrencinin bilim ve mühendislik etik kurallarının dışına çıkması durumunda gerekli uyarıları yaparak konunun önemini anlamasını ve bu kurallara bağlı kalmasını sağlamaktadır. Öğrencilerin yapmış oldukları bitirme tez çalışmaları programımız arşivinde bulunmaktadır.

Programın çıktıklarına ulaşma konusunda ne derece başarılı olduğunun göstergeleri yarıyıl sonu Mühendislik Tasarımı ve Bitirme Projesi uygulamalarındaki başarı düzeyleri, ders anketleri, staj anketleri, öğretim kadrosu görüşleri ve mezun anketleridir.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

Sürekli İyileştirme komisyonu tarafından dönemsel olarak yapılan incelemelerde anketler, öğrenci görüşleri, öğretim üyesi görüşleri, iç ve dış paydaş görüşleri değerlendirilmekte ve Kastamonu Üniversitesi-Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programında yürütülen Eğitim ve Öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi konusunda yeni uygulamalar ortaya konulmaktadır. Eğitim Müfredatının güncellenmesi ile ilgili olarak yılsonu öğrenci ders değerlendirme anketlerinden gelen öğrenci talepleri, öğretim üyesi değerlendirmeleri ve dekanlık talepleri değerlendirilerek ihtiyaç duyulan geliştirmeler sürekli olarak yapılmaktadır.

5.1 Eğitim Planı (Müfredat)

Eğitim planının, program eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına erişimi nasıl desteklediğine ilişkin açıklamalar aşağıda verilmiştir.

Ağırlıklı olarak ilk iki yılda verilen Matematik, Fizik ve Kimya kapsamındaki Temel Bilimler dersleri ile öğrencilerimizin Temel Bilimler alt yapısı güçlendirilerek bilimsel yeterlilik bakımından öğrencilerimiz mesleki derslere hazır hale getirilmektedir.

Öğrenciler, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği problemlerini tanımlama, formüle etme ve çözme becerisini özellikle 6. yarıyıldan itibaren verilen temel mühendislik ve tasarım dersleri ile kazanırlar.

Programımızdaki birçok derste, öğretim elemanı tarafından konuyla ilgili teorik bilgiler verildikten sonra, sınıf içi uygulamalarla veri değerlendirme ve yorumlama yeteneği kazandırılmaktadır. Özellikle son sınıfta yapılan Tasarım Projesi ve Bitirme Çalışması konuları, gerçek Metalurji ve Malzeme Mühendisliği problemlerinin çözümüne yönelik olmakta ve bitirme çalışmalarında konunun ele alınış biçimi, teşhisi ve yorumlanması, çözüm ve projelendirilmesi, hem bir rapor düzenlenerek hem de sunuş biçiminde olmaktadır.

Mühendislik uygulamalarında gerekli teknikleri, yetenekleri ve modern araçları kullanma becerisi özellikle laboratuvar uygulamalarında, proje destekli derslerde ve bitirme projesi kapsamında kazandırılmaktadır. Eğitim süresince gerek duyuldukça ve imkânlar ölçüsünde örnek donanım, cihaz vb. mühendislik araç ve gereçleri öğrencilere tanıtılmaktadır.

Öğrenciler, Tasarım Projesi ve Bitirme Tezi dersleri kapsamında deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi kazanmaktadır.

Bitirme Tezi, laboratuvar uygulamaları ve ders kapsamında yapılan ödev çalışmalarını gruplar halinde yapılarak öğrencilere kendi alanında ve disiplinler arası takımlarda çalışabilme becerisi verilmektedir.

Türkçe ve/veya İngilizce etkin iletişim kurma becerisi, Metalurji ve Malzeme Mühendisinin sahip olması gereken en önemli niteliklerden biridir. Metalurji ve Malzeme Mühendisliğine Giriş, Tasarım Projesi, Bitirme Çalışması, Laboratuvar dersleri ve bazı meslek derslerinde araştırma yapma, rapor hazırlama ve yazılı/sözlü sunum teşvik edilmek suretiyle öğrencilere etkin iletişim kurma becerisi kazandırılması hedeflenmektedir.

Programda yürütülen mesleki ve sosyal dersler vasıtasıyla öğrencilere yaşam boyu öğrenme bilinci verilmekte, ayrıca Metalurji ve Malzeme Mühendisliği çalışma alanlarında düzenlenen seminer, sempozyum, konferans v.b. faaliyetler öğrencilere ve mezunlara duyurulmaktadır.

Mesleki ve etik sorumluluk bilinci Meslek Etiği dersinde öğretim elemanı tarafından öğrencilere aktarılmakta; zaman zaman yapılan seminerlerle de desteklenmektedir.

Proje yönetimi ile risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki uygulamalar, Girişimcilik, Kariyer Planlama, İş Hukuku, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Mühendislik Ekonomisi gibi dersler kapsamında öğrencilere verilmektedir.

Program uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri Endüstri ve Çevre dersi ile ayrıca çağın sorunları hakkındaki bilgiler programda mevcut diğer dersler kapsamında verilmektedir.

Öğrencilerimizin malzemelerin yapıları, özellikleri, işlenmesi ve performansına ilişkin bilim ve mühendislik ilkelerini anlayabilme ve bu alanlarda elde ettikleri bilgileri, malzeme ve/veya süreç seçimi ve tasarımı problemlerinin çözümünde etkin bir şekilde kullanabilmeleri için Mühendislik Tasarımı ve Bitirme Projesi çalışmaları yürütülmektedir. Böylece öğrencilerimiz hem Lisans Eğitimi boyunca öğrendikleri bilgileri uygulayarak daha iyi kavramakta hem de mühendislik çözümlerini somut bir çalışma üzerinde tecrübe edebilmektedir.

Müfredatta yer alan her ders mutlaka Bölüm Program Çıktılarına ve Program Eğitim Amaçlarına katkı sağlamalıdır. Eğitim planı (müfredat) aşağıda verilmiştir.

T.C. KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK ve MİMARLIK FAKÜLTESİ
METALURJİ VE MALZEME MÜHENDİSLİĞİ LİSANS PROGRAMI

BİRİNCİ YIL

1. Yarıyıl							2. Yarıyıl						
KODU	DERSİN ADI	Z-S	T	U	K	AKTS	KODU	DERSİN ADI	Z-S	T	U	K	AKTS
MET101	Metalurji ve Malzeme Mühendisliğine Giriş	Z	3	0	3	3	MET102	Teknik Resim	Z	2	2	3	3
MET103	Matematik-I	Z	4	0	4	5	MET104	Matematik-II	Z	4	0	4	5
MET105	Fizik-I	Z	3	0	3	5	MET106	Fizik-II	Z	3	0	3	4
MET107	Genel Kimya-I	Z	3	0	3	4	MET108	Genel Kimya-II	Z	2	2	3	5
TDL103	Türk Dili I	Z	2	0	2	2	TDL104	Türk Dili II	Z	2	0	2	2
AITL101	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi I	Z	2	0	2	2	AITL102	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi II	Z	2	0	2	2
MET109	Temel Bilgi Tekn. Kullanımı	Z	1	2	2	3	YDL106	Yabancı Dil II	Z	2	0	2	2
YDL105	Yabancı Dil I	Z	2	0	2	2	MET110	Bilgisayar Programlama	Z	1	2	2	3
Sosyal Seçmeli-1 grubundan 2 kredilik ders alınacak		S	2	0	2	4	Sosyal Seçmeli-2 grubundan 2 kredilik ders alınacak		S	2	0	2	4
Toplam							Toplam						
Sosyal Seçmeli -1 (Toplam 2 kredilik seçmeli ders alınacak)							Sosyal Seçmeli-2 (Toplam 2 kredilik seçmeli ders alınacak)						
METS101	Güzel Sanatlar	S	2	0	2	4	METS102	Malzeme ve Yaşam	S	2	0	2	4
METS103	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği	S	2	0	2	4	METS104	Bilim Tarihi ve Felsefesi	S	2	0	2	4

İKİNCİ YIL

3. Yarıyıl							4. Yarıyıl						
KODU	DERSİN ADI	Z-S	T	U	K	AKTS	KODU	DERSİN ADI	Z-S	T	U	K	AKTS
MET201	Diferansiyel Denklemler	Z	3	0	3	3	MET202	Metalurji Termodinamiği	Z	3	0	3	3
MET203	Malzeme Bilimi I	Z	3	0	3	3	MET204	Taşınım Olayları	Z	3	0	3	3
MET205	Fizikokimya	Z	3	0	3	3	MET206	Malzeme Bilimi II	Z	3	0	3	3
MET207	İmal Usulleri	Z	3	0	3	3	MET208	Faz Diyagramları	Z	3	0	3	3
MET209	Statik-Mukavemet	Z	4	0	4	4	MET210	Kaynak Metalurjisi	Z	2	1	3	3
MET211	Bilgisayar Destekli Tasarım	Z	2	2	3	3	MET212	Fiziksel Metalurji	Z	3	0	3	3
MET213	İş Sağlığı ve Güvenliği	Z	3	0	3	3	Teknik Seçmeli-2 grubundan 6 kredilik ders alınacak		S	6	0	6	12
Teknik Seçmeli-1 grubundan 4 kredilik ders alınacak		S	4	0	4	8	Toplam						
Toplam							Toplam						
Teknik Seçmeli-1 (Toplam 4 kredi ders alınacak)							Teknik Seçmeli -2 (Toplam 6 kredi ders alınacak)						
MET215	Mühendislik Etiği	S	2	0	2	4	MET214	Polimer Malzemeler	S	2	0	2	4
MET217	Temel Elektrik-Elektronik Bilgisi	S	2	0	2	4	MET216	Amorf Malzemeler	S	2	0	2	4
MET219	Metalurjik Hurda ve Atıkların Değerlendirilmesi	S	2	0	2	4	MET218	Manyetik Malzemeler	S	2	0	2	4
MET221	Enstrümental Analiz	S	2	0	2	4	MET220	Seramik Malzemeler	S	2	0	2	4
							MET222	Özel Çelikler	S	2	0	2	4
							MET224	Yenilenebilir Enerji Kaynakları	S	2	0	2	4

ÜÇÜNCÜ YIL

5. Yarıyıl							6. Yarıyıl						
KODU	DERSİN ADI	Z-S	T	U	K	AKTS	KODU	DERSİN ADI	Z-S	T	U	K	AKTS
MET301	Mekanik Metalurji	Z	3	0	3	3	MET302	Malzemelerin Elektriksel, Manyetik ve Optik Özellikleri	Z	3	0	3	3
MET303	Malzeme Bilimi Laboratuvarı I	Z	0	4	2	4	MET304	Malzeme Üretim Teknikleri ve Karakterizasyonu	Z	3	0	3	3
MET305	Staj I	Z	0	0	0	2	MET306	Kompozit Malzemeler	Z	3	0	3	3
MET307	Toz Metalurjisi	Z	3	0	3	3	MET308	Malzeme Bilimi Laboratuvarı II	Z	0	4	2	3
MET309	Döküm Teknolojisi	Z	3	0	3	3	MET310	İsl İşlemler	Z	3	0	3	3
MET311	Ekstraktif Metalurji	Z	3	0	3	3	MET312	Biyomalzemeler	Z	3	0	3	3
Teknik Seçmeli-3 grubundan 6 kredilik ders alınacak		S	6	0	6	12	Teknik Seçmeli-4 grubundan 6 kredilik ders alınacak		S	6	0	6	12
Toplam							Toplam						
Teknik Seçmeli-3 (Toplam 6 kredi ders alınacak)							Teknik Seçmeli -4 (Toplam 6 kredi ders alınacak)						
MET313	Dökme Demirler ve Üretimi	S	2	0	2	4	MET314	Triboloji	S	2	0	2	4
MET315	Plastik Şekil Verme	S	2	0	2	4	MET316	Hasar Analizi	S	2	0	2	4
MET317	Refrakter Malzemeler	S	2	0	2	4	MET318	Katmanlı Üretim	S	2	0	2	4
MET319	Zırh Malzemeleri	S	2	0	2	4	MET320	Demir Dışı Metal Üretimi	S	2	0	2	4
MET321	Çelikler ve Çelik Üretim Teknolojileri	S	2	0	2	4	MET322	Nükleer Bilim ve Teknolojisi	S	2	0	2	4
MET323	Kırılma Mekanikliği	S	2	0	2	4	MET324	Nanomalzemeler ve Nanoteknoloji	S	2	0	2	4

DÖRDÜNCÜ YIL

7. Yarıyıl							8. Yarıyıl						
KODU	DERSİN ADI	Z-S	T	U	K	AKTS	KODU	DERSİN ADI	Z-S	T	U	K	AKTS
MET401	Korozyon ve Korozyondan Korunma	Z	3	0	3	3	MET420	İş Yeri Eğitimi	Z	6	6	9	30
MET403	Malzeme Muayene Yöntemleri	Z	3	0	3	3							
MET405	Malzeme Seçimi ve Tasarımı	Z	3	0	3	3							
MET407	Makine Elemanları	Z	3	0	3	3							
MET409	Girişimcilik	Z	2	2	3	4							
MET411	Staj II	Z	0	0	0	2							
MET413	Bitirme Projesi	Z	0	2	1	4							
Teknik Seçmeli-5 grubundan 2 kredilik ders alınacak		S	2	0	2	4							
Sosyal Seçmeli-3 grubundan 2 kredilik ders alınacak		S	2	0	2	4							
Toplam							Toplam						
Teknik Seçmeli-5 (Toplam 2 kredi ders alınacak)							Sosyal Seçmeli -3 (Toplam 2 kredilik seçmeli ders alınacak)						
MET415	Kaplama Teknolojileri	S	2	0	2	4							
MET417	Uzay ve Havacılık Malzemeleri	S	2	0	2	4							
MET419	Talaşlı İmalat Teknolojileri	S	2	0	2	4							
		S	2	0	2	4							
METS401	Toplumsal Sorumluluk	S	2	0	2	4							
METS403	Bilim Tarihinde Müstüman Alimler	S	2	0	2	4							
METS405	Standartizasyon ve Kalite	S	2	0	2	4							

GENEL KREDİ TOPLAMI

168

240 AKTS

Z-S = Zorunlu - Seçmeli

ZORUNLU DERS KREDİSİ

138

180 AKTS

K= Kredi

SEÇMELİ DERS KREDİSİ

30

60 AKTS

T= Teorik U= Uygulama

Öğrenci mezun olabilmek için 8. yarıyıl sonunda toplam 240 AKTS ders almak, IV. ve VI. Yarıyıldan sonra 20+20 iş günlük stajını yapmak zorundadır.

5.2 Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Öğretme-öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, yaşam boyu öğrenme, gözlem yapma, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma vb. becerilerini arttıracak şekilde uygulanmaktadır. Ayrıca, öğretim tarzının farklı kabiliyetleri olan öğrencilerin hepsini kapsayacak şekilde olmasına dikkat edilmektedir.

5.3 Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Eğitim Planı güncellenerek program eğitim amaçları ve çıktıları uyumlu hale getirilmiştir. Program sonunda ana tasarım deneyimi uygulaması mevcuttur. Kullanılan eğitim yöntemleri, öğrenciye istenen bilgi, beceri ve davranışları kazandıracak niteliktedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması öğretim kadrosu, yardımcı öğretim kadrosu, teknik personel, idari personel, derslik ve laboratuvar altyapısı ve kurumsal maddi desteklerle güvence altına alınmıştır. Danışmanlık sistemi yürütülmekte, uygulamadaki gelişme ve yenilikler, iç ve dış paydaşların gereksinim ve tavsiyeleri göz önüne alınarak Eğitim Planının sürekli gelişimi sağlanmaktadır. Bölüm yönetimi, Müdek Komisyonu, Eğitim Komisyonu, Öğrenci Komisyonu ve Sürekli İyileştirme Komisyonları sürekli ve düzenli olarak Eğitim Planını izlemekte, öğrenci, mezun, işveren ve MÜDEK gibi paydaşların tavsiyeleri ve önerilerini de dikkate alarak gerekli güncellemeleri yapmaktadır. Bir önceki genel MÜDEK değerlendirmesinden buyana yapılan değişiklikler dikkate alındığında Eğitim Planı Yönetim Sisteminin etkin bir şekilde yürütüldüğü gözlemlenmektedir.

5.4 Eğitim Planının Bileşenleri

Eğitim planını oluşturan "temel bilim ve matematik", "temel mühendislik bilimleri ve ilgili disipline uygun mühendislik meslek eğitimi" ve "genel eğitim" bileşenleri Tablo 5.1'de görülmektedir. Derslerdeki öğrenci sayıları ve derslerin uygulanışı ile bilgiler ise Tablo 5.2'de verilmiştir. MÜDEK tarafından Temel Bilimler için belirlenen oran toplam kredinin en az % 25'i, Mesleki Konular için ise toplam kredinin en az % 37,5'i olması gereklidir. Tablo 5.1'de görüldüğü gibi KTÜ-Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programı için bu oranlar sırasıyla % 28 ve % 60 seviyesindedir ve gerekli değerleri fazlasıyla karşılamaktadır. Bütün öğrenciler en az bir adet Temel Mühendislik Seçmeli dersini seçmek zorunda olduğundan ve bu derslerin hepsi Temel Bilimler dersi olduğundan dersin seçmeli olması % 28 oranı üzerine olumsuz bir etki oluşturmaz. Mesleki konularda da aynı durum söz konusudur. Ayrıca her bir Program Çıktısı birden fazla ders ile sağlandığından öğrencinin ders seçimi program çıktısı açısından herhangi bir olumsuzluk oluşturmamakta bununla birlikte öğrenciye istediği alanda uzmanlaşma olanağı sunmaktadır.

5.5 Ana Tasarım Deneyimi

Öğrencilerimiz ana tasarım deneyimi kapsamında; 7. yarıyıda Tasarım ve Malzeme Seçimi (MET 413), Tasarım Projesi (MET 403) ve 8. yarıyıda Bitirme Çalışması (TEZ 400) derslerini almaktadır. Ayrıca Ana Tasarım Deneyimi uygulamasının etkinliğini artırmak amacıyla yeni Lisans Eğitim Programına seçmeli ders olarak Girişimcilik ve Bilimsel Proje Yazma Usul ve Esasları dersi konulmuştur. 7. yarıyıla kadar alınan temel mesleki dersler ve proje temelli derslerle gerekli altyapıyı kazanmış olan öğrenciler 7. ve 8. yarıyılarda, ana tasarım deneyim kapsamında deney tasarlama, modelleme, süreç kontrolü, mühendislik standartlarını kullanabilme becerisi, ekonomi ve üretilebilirlik deneyimi kazanmaktadır.

Sunulan ön kanıtlarda da görülebileceği gibi Mühendislik Tasarımı ve Bitirme Projesi uygulamaları temel bilimler içeren mühendislik hesaplamasını, bilgisayar destekli mühendislik çizimini, tasarım kapsamındaki mesleki konuları, literatür taramasını, uygulamaları deneysel tasarımı ve nihai ürün ve sistemi içermektedir. Böylelikle öğrenciler lisans programı boyunca gördüğü Temel Bilimler ve Mesleki konuları uygulama imkânı bularak problem çözme ve

problemi çözmek için gerekli tasarımı oluşturma becerisini kazanmaktadır. Ayrıca bazı lisans derslerinde de Tasarım Projesi uygulamaları yapılmakta olup bu tür uygulamalar öğrencinin problem çözme ve tasarım oluşturma becerilerini daha da arttırmaktadır.

Tablo 5.1 Lisans Eğitim Planı
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği

Ders Kodu	Ders Adı	Öğretim Dili (2)	Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi) (3).(4).(5)			
			Matematik ve Temel Bilimler (6)	Mesleki Konular 7 <> Önemli düzeyde tasarım içerenlere (;j koyunuz	Genel Eğitim (8)	Diğer (9)
1. Yarıyıl						
AITL 101	Atatürk İlk. ve İnk. Ta-	Türkçe			212	
MET 107	Temel Kimya	Türkçe	3/5			
MET 105	Fizik-1	Türkçe	3/5			
MAT IOI	Matematik-1	Türkçe	4/5			
MET	Mühendislik Çizimi	Türkçe		2,5/6 (i?		
TDB 1001	Türk Dili I	Türkçe			212	
YDB 1001	İngilizce-1				3/3	
MET 1005	Metalurji ve Malzeme Mi-			2/2		
2. Yarıyıl						
AITB 1000	Atatürk İlk. ve İnk. Tarihi-	Türkçe			212	
FIZ 1002	Fizik	Türkçe	3,5/5			
KiM 1008	Fizikokimya	Türkçe	3/5			
MAT 1008	Matematik-II	Türkçe	4/5			
MET 1000	Bilgisayar Programlama	Türkçe		2,5/3		
TDB 1000	Türk Dilli iI	Türkçe			2/2	
YDB 1002	İngilizce-n	Türkçe			3/3	
MET 1002	Bilgisayar Destekli Müh.	Türkçe		2,5/5(v,1		
3. Yarıyıl						
MAT 20 II	Diferansiyel Denklemler	Türkçe	4/6			
MET 2003	Statik ve Mukavemet	Türkçe	1/2	2/4(v,1		
MET 2009	Malzeme Bilimi - 1	Türkçe		3/5		
MET 2015	Metalurji Termodinamiği	Türkçe	1/2	2/3		
MET 2005	Meslek Etiği	Türkçe		2/3		
MET	Temel Mühendislik Seç-	Türkçe	3/5			
4. Yarıyıl						
MET 2012	Malzeme Bilimi-II	Türkçe		3/5		
MME 2008	Taşınım Olayları	Türkçe	1/2	2/3(v,1		
MET 2014	Çözeltiler Termodinamiği	Türkçe	1/2	2/3		
MME 2002	Faz Diyagramları	Türkçe		3/5		
MET 2004	Olasılık ve İstatistik	Türkçe	3/5			
MET	Temel Mühendislik Se-	Türkçe	3/5			
5. Yarıyıl						

MET 3011	Fiziksel Metalurji	Türkçe	1/2	2/3		
MET 3009	Döküm Prensipleri ve	Türkçe		3/5		
MET 3005	Malzeme Karakterizas-	Türkçe		3/5		
MET 3003	Kimyasal Mecaluji	Türkçe	112	2/3		
MET 3027	Mesleki İngilizce	Türkçe		2/2		
MET	Sosyal Seçmeli-1	Türkçe			2/3	
MET	Teknik Seçmeli-)	Türkçe		3/5		

Ders Kodu	Ders Adı ¹	Öğretim Dili (2)	Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi) (3),(4),(5)			
			Matematik ve Temel Bilimler (6)	Mesleki Konular 7 <> Önemli düzeyde tasarım içerenerlere	Genel Eğitim (8)	Diğer (9)
6. Yarıyıl						
MET	Elektiksel Optik Özellikler	Türkçe		3/4		
MET	Malzemelerin Mekanik	Türkçe	1/2	2/3		
MET 300	Metalurji ve Malzeme	Türkçe		2/3		
MET 300	Seramik Malzemeler	Türkçe		3/5		
MET 300	Tasarım ve Malzeme Se-	Türkçe		3/5 (.j		
MET	Sosyal Seçmeli-2	Türkçe			2/3	
MET	Teknik Seçmeli-2	Türkçe		3/5		
7. Yarıyıl						
MET 4011	Mühendislik Tasarımı	Türkçe		3/5 (0		
MET 4007	Metalurji ve Malzeme La-	Türkçe		2/3		
MET 4037	Plastik Şekil Verme	Türkçe	1/1	2/3		
MET 4021	Mesleki Deneyim I	Türkçe		0/3		
MET	Teknik Seçmeli-3	Türkçe		3/5		
MET	Teknik Seçmeli-4	Türkçe		3/5		
MET	Teknik Seçmeli- 5	Türkçe		3/5		
8. Yarıyıl						
MET	Mesleki Deneyim II	Türkçe		0/3		
MET	Bitirme Projesi	Türkçe		3/7c-0		
MET	Teknik Seçmeli-6	Türkçe		3/5		
MET 4	Teknik Seçmeli-7	Türkçe		3/5		
MET	Teknik Seçmeli-8	Türkçe		3/5		
MET	Teknik Seçmeli-9	Türkçe		3/5		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAM-			42,5/66	90,5/154	18/20	
Mezuniyet için Toplam		15/240				
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ			28/27,5	60/64	12/8,3	
Toplamlar bu satırlardan en az birini		En düşük	32/60	48/90		
		En düşük	% 25	% 37,5		

Notlar:

- (1) Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe yazınız.
- (2) Öğretim dilini yazınız.
- (3) Yukarıdaki kategoriler için derslerin MÜDEK Ölçütlerini sağlama kontrolü MÜDEK değerlendiricisi tarafından ÖDR'de yer alan ders izlenceleri ve kurum ziyareti sırasında eğitim malzemeleri ve öğrenci çalışmaları incelenerek yapılacaktır.
- (4) Bir ders birden fazla kategori ile ilgili ise, dersin toplam kredisi bu kategoriler arasında tam sayılar kullanılarak dağıtılabilir.
- (5) Temel bilimlere örnekler: Fizik, Kimya, Biyoloji, Yer Bilimleri, vb.
- (6) Mesleki Konulara örnekler: Temel mühendislik bilimleri (Mühendislik Mekaniği, Termodinamik, Isı ve Kütle Aktarımı, Akışkanlar Mekaniği, Elektrik ve Elektronik Devreler, Malzeme Bilimi, Bilgisayar Bilimi, vb.) ve disipline özgü mühendislik alanlarıyla ilgili konular.
- (7) Genel Eğitime örnekler: Sosyal ve Beşeri Bilimler, İktisadi ve İdari Bilimler, vb.
- (8) Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen konular. Örnekler: Temel bilgisayar kullanımı ve programlama, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor ve müzik, vb.
- (9) Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise, yalnızca eğitim planında yer aldığı sayı kadarı kullanılmalıdır.
- (10) Kurum tarafından kullanılan yerel kredi ve/veya AKTS kredi değerleri verilmelidir.

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ⁽¹⁾			
				Sınıf Dersi	Laboratuvar	Problem Saati	Diğer
MET102	Teknik Resim	1	1	% 100			
MET106	Fizik-II	1	1	% 100			
MET108	Genel Kimya-II	1	1	% 100			
TDL104	Türk Dili II	1	2	% 100			
AIITL102	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi II	1	1	% 100			
MET110	Bilgisayar Programlama	1	2	%33.3	% 66.6		
MET202	Metalurji Termodinamiği	1	2	% 100			
MET204	Taşınım Olayları	1	2	% 100			
MET206	Malzeme Bilimi II	1	1	% 100			
MET212	Fiziksel Metalurji	1	1	% 100			
MET222	Özel Çelikler	1	2	% 100			
MET218	Manyetik Malzemeler	1	2	% 100			
MET224	Yenilenebilir Enerji Kaynakları	1	1	% 100			
MET302	Malzemelerin Elektriksel, Manyetik ve Optik Özellikleri	1	1	% 100			
MET308	Malzeme Bilimi Laboratuvarı II	1	2		% 100		
MET310	Isıl İşlemler	1	1	% 100			
MET312	Biyomalzemeler	1	1	% 100			
MET314	Triboloji	1	1	% 100			
MET322	Nükleer Bilim ve Teknolojisi	1	2	% 100			
MET324	Nanomalzemeler ve Nanoteknoloji	1	2	% 100			
MET420	İşyerinde Mesleki Eğitim	1	3				% 100

Not: (1) Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi).

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Programı bünyesinde Malzeme ve Üretim Metalurjisi olmak üzere 2 anabilim dalı vardır. Kastamonu Üniversitesi Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programının mevcut akademik kadrosu 1 Doçent ve 1 Öğr. Gör. Dr. olmak üzere toplam 2 adet öğretim üyesinden oluşmaktadır. Akademik kadronun uzmanlık alanları incelendiğinde Yarıiletken ve süperiletken malzemeler, nano malzemeler, üretim ve karakterizasyon, toz metalurjisi, enerji ve elektrik malzemeleri, polimerler, enerji depolayıcı malzemeler, derin öğrenme, 2 boyutlu malzemeler, optoelektronik, alan etkili transistörler, elektron taşıma, nanopartiküller gibi yüksek ve ileri teknoloji içeren ve metalurji ve malzeme bilimi alanına giren konular üzerine çalıştıkları görülmektedir. Akademik personelin farklı uzmanlık alanlarına sahip olması Mühendislik Tasarımı ve Bitirme Projesi çalışmalarında çalışma konusu olarak geniş bir alan sağlamakta ve böylelikle mezunlarımızın farklı istihdam alanlarında çalışabilmelerine olanak sağlayarak Program Eğitim Amaçlarına da ulaşmayı kolaylaştırmaktadır. Bölümün öğretim Üye ve Elemanları kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programların tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli değildir. Bu nedenle önümüzdeki yıllarda akademik kadronun daha da güçlendirilmesi planlanmaktadır.

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişleri Ek I.2'de verilmiştir. Programımız öğretim üyelerinin büyük çoğunluğu uzmanlık alanları Malzeme ve Üretim Metalurjisi Anabilim Dalı'ndan oluşmaktadır. Her bir öğretim elemanının kendi alanında çeşitli projeler (TÜBİTAK, SANTEZ, BAP) yürütmekte olup yeterli düzeyde SCI ve SCI-expanded indekse kayıtlı makaleleri mevcuttur. Ayrıca, bu öğretim elemanları uzmanlık alanlarına uygun bir şekilde programımızda gerek lisans ve gerekse yüksek lisans dersleri vermektedir. Öğretim kadromuzun öğretimleri, mühendislik deneyimleri, eğitim deneyimleri, akademik düzeyleri ve mesleki kuruluşlara katkıları öğretim üyelerinin özgeçmiş kısımlarında detaylı bir şekilde bulunmaktadır. Sonuç olarak, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümünde Öğretim Üye ve Elemanları programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak şekilde niteliklidir.

6.3 Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri ve süreçleri Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına göre yapılmaktadır. Kastamonu Üniversitesi atama ve yükseltme kriterleri aşağıda verilen adreste mevcuttur.

https://www.kastamonu.edu.tr/images/dokumanlar/idaribirimler/personel/Mevzuat/Y%C3%B6nerge_Revize_-_27-12-2018.pdf

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
K.Ü. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programı

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı	TZ, YZ, EG ⁽¹⁾	Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) ⁽²⁾	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁽³⁾		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁽⁴⁾
Elif AŞIKUZUN TOKEŞER	TZ	Malzeme Bilimi II Metalurji ve Malzeme Mühendisliğine Giriş Fiziksel Metalurji Manyetik Malzemeler Seramik Malzemeler Nükleer Bilim ve Teknolojileri Fizik I Biyomalzemeler Nanomalzemeler ve Nanoteknoloji Mühendislik Etiği Nano Ölçekte Karakterizasyon Yöntemleri	50	50	
Selim ÜNAL	TZ	Fizik II Yenilenebilir Enerji Kaynakları Taşınım Olayları Hasar Analizi Malzemelerin Elektriksel, Manyetik ve Optik Özellikleri Temel Bilgi Tek. Kullanımı Refrakter Malzemeler Ekstraktif Metalurji Malzemelerin Geri Dönüşümü	50	50	

Notlar:

- (1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programlarda verilen dersler dahil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.
- (3) Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.
- (4) Uzun süreli izinleri “Diğer” sütununda gösteriniz.

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
K.Ü. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programı

Öğretim Elemanının Adı ve Soyadı ⁽¹⁾	Unvanı	TZ YZ EG ⁽²⁾	Aldığı Son Derece ve Alanı	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Elif AŞIKUZUN TOKEŞER	Doç. Dr.	TZ	Dr	Abant İzzet Baysal Üniv./2016	-	13	13	Yüksek	Yüksek	Yok
Selim ÜNAL	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Dr	Exeter University /2017	-	5	5	Yüksek	Yüksek	Yok

Notlar:

- (1) Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.
- (2) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (3) Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Ölçüt 7. Altyapı

7.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Donanım

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümünde öğrencilerin bölüm amaçlarına uygun yetiştirilebilmeleri için gerekli ve yeterli laboratuvarlar ve teçhizat bulunmamaktadır. Sınıflarımız ise eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterlidir.

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

Bölümde öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen altyapı mevcuttur.

7.3 Modern Mühendislik Araçları, Bilgisayar ve Bilişim Altyapısı

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Programında eğitim amaçları için kullanılan tamamı internet bağlantılı toplam 50 adet bilgisayardan oluşan bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bilgisayarlar da Word, Excell, Power point gibi ofis programları ve Autocad gibi mühendislik paket programları mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimiz, K.Ü Mühendislik Fakültesine bağlı farklı programların bilgisayar laboratuvarlarını da kullanabilmektedirler.

7.4 Kütüphane

Kastamonu Üniversitesi, Bilgehan Bilgili Merkez Kütüphanesi, çağdaş iç ve dış görünümü, sahip olduğu materyal çeşidi, nitelikli personeli ve hizmet anlayışı öğrencilerimize destek olmaktadır. Kütüphane, her akademik dönem başında yeni başlayan öğrencilerimize bilgi hizmetleri ve Kütüphaneyi tanıtıcı oryantasyon programları düzenlemekte ve talepler doğrultusunda kullanıcı eğitim programları hazırlamaktadır.

Ölçüt 8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar

8.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği bölümünün bütçesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi genel bütçesi içerisinde yer almaktadır.

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Akademik kadronun daha nitelikli bilimsel çalışmalar yapabilmesi için BAP tarafından verilen destek miktarlarının artırılması gerekmektedir.

8.3 Altyapı ve Donanım Desteği

Programlarımız için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynaklar, Kastamonu Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından Mühendislik ve Mimarlık Fakültesine verilen bütçeden sağlanmaktadır.

8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte değildir.

Tablo 8.1 Harcamalar**K.Ü. Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Lisans Programı**

Harcama Kalemi	Mali Yıl	Önceki Yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun Yapıldığı Yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki Yıl ⁽⁵⁾ (Bütçelenen) (TL)
Personel Giderleri ⁽¹⁾		-	-	-
Seyahat Giderleri		-	-	-
Hizmet Alımları		-	-	-
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları		-	-	-
Demirbaş Alımları ⁽²⁾		-	-	-
Yapı ve Tesisler ⁽³⁾ -		-	-	- -
Küçük Bakım/Onarım		-	-	-
Makina Donanım ve Taşıt Alımları		-	-	-
Muhtelif Araştırma Yayın		-	-	-
Diğer ⁽⁴⁾		-	-	-

Notlar:

- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemedir.
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemedir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemedir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemedir.
- (5) Kurum ziyareti başlangıcından en geç dört hafta önce bu tablonun güncellenmiş sürümü, BBO'da İstenilen Ek Bilgi ve Belgeler dizini altında sunulmalıdır.

Ölçüt 9. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü Malzeme ve Üretim Metalurjisi adı verilen iki Anabilim Dalından oluşmaktadır. Bölüm kadrosunda yer alan tüm öğretim üyeleri ilgili anabilim dalları kapsamındaki alanlarda araştırma çalışmalarını sürdürürler. Bölüm'ün öğretim üyelerinin öğretim, araştırma ve diğer faaliyetler için zamanlarının ne kadarını ayırdıkları kendi verdikleri bilgilere dayalı olarak yüzdeler halinde Tablo 6.1'de verilmiştir. Öğretim üyelerinin araştırma alanları ve ayrıntılı niteliksel analizleri ise Tablo 6.2'de mevcuttur. Bölüm Başkanı, her üç yılda bir Dekan tarafından atanır. Bölüm Başkanı yardımcısı yoktur. Bölüm Başkanı hem eğitim ve öğretime, hem de idari ve mali konulara bakmaktadır. Program komisyonları tarafından alınan kararlar, program akademik kurulunda veya program kurulunda karara bağlanarak fakülte yönetim kuruluna veya fakülte kuruluna sunulur. Üniversite yönetim kurulu veya üniversite senatosu onayı gerektiren kararlar ilgili yerlere iletilir. Geleneksel olarak atamalar, yeni kadro talepleri, eğitim-öğretim ile ilgili hususlar, ders programları, açılacak dersler, ders içeriklerindeki değişiklik önerileri, laboratuvar hizmetleri ile ilgili hususlar Bölüm Akademik Kurulu'nda tartışılmakta, Bölüm Kurulu'nda ise kararlara son şekli verilmektedir.

Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü programa özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planı dersleri temel alındığı ifade edilmiştir. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlara ek olarak ödev ve proje hazırlama etkinlikleri, sınıf ortamında belirli bir konunun sunumu, grup aktiviteleri, mesleki uygulamalar, il içi ve/veya dışı teknik geziler ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak ya da sınavlar içerisinde değerlendirildiği belirtilmiştir. Ayrıca öğrencilere yönelik öğrencilerin belirli aralıklarla sektör temsilcileri ile buluşturulması, öğrencilere yönelik istihdam ve kariyer günü etkinlikleri düzenlenmesi, derslerden bağımsız olarak organize edilen il dışı geziler, bölüm öğretim elemanlarının metalürji- malzeme sektörü ile ilgili ulusal ve uluslararası kongrelere katılımı ve buradan elde edilen bilgileri öğrenciler ile paylaşılması ile programa destekleyici unsur olarak ifade edilmiştir. Metalürji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü programı ile ilgili MÜDEK kriterlerine uygun olarak ders planı çalışması yapılmıştır. Ancak bölüme dört senedir öğrenci alınmaması ve mevcut öğrenci sayısının yetersiz olması MÜDEK akreditasyon ile ilgili çalışmaların aksamasına sebep olmuştur. Ölçütler ile ilgili yeterli kanıtlar sunulmamıştır.

Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler

I.1 Ders İzlenceleri

Eğitim planında yer alan derslerin içeriklerine

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=hs7FkRRHbX9!xBBx!g13c46SWrA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TRps#> ve <https://mmf.kastamonu.edu.tr/images/2018/bolumler/9/malzemedersicerigi.pdf> adreslerinden ulaşılabilir.

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü öğretim üyelerinin kısa özgeçmişleri:

GENEL	
Ünvanı-Adı Soyadı	Doç. Dr. Elif AŞIKUZUN TOKEŞER
EĞİTİM	
Lisans	Gazi Üniversitesi, Fizik Bölümü, 2004-2008
Yüksek Lisans	Kastamonu Üniversitesi, Fizik ABD, 2008-2010
Doktora	Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Fizik ABD, 2011-2016
AKADEMİK DENEYİM	Arş. Gör., Kastamonu Üniversitesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Fizik Bölümü, 2010-2016. Yrd. Doç. Dr., Kastamonu Üniversitesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Metalurji ve Malzeme Müh. Bölümü, 2016-2020. Doç. Dr. Kastamonu Üniversitesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Metalurji ve Malzeme Müh. Bölümü, 2020-
MESLEKİ DENEYİM	Kastamonu Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü; Bölüm Başkan Yardımcılığı, 2017-2018 Bölüm Başkanlığı, 2018- Malzeme ABD Başkanlığı 2022-
DANIŞMANLIK BİLGİLERİ	2 Yüksek Lisans, 1 Doktora
BAŞARI VE TANINIRLIK (h-indeksi)	14
YAYIN BİLGİLERİ [Yayın (SCI ve SCI-Exp.) ve Atıf Sayısı]	44/610
ARAŞTIRMA ALANLARI	Süperiletken (BSCCO, YBCO) ve Yarıiletken (ZnO ve TiO2 tabanlı) Malzeme Üretimi, İnce film, Nano malzeme, Morfoloji, Karakterizasyon, Isıl İşlem.

GENEL	
Ünvanı-Adı Soyadı	Öğr. Gör. Dr. Selim ÜNAL
EĞİTİM	
Lisans	Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Fizik Bölümü, 2003-2007
Yüksek Lisans	SUNY at Albany, New York, Physics, 2010, 2011.
Doktora	University of Exeter, Physics, 2014-2017.
AKADEMİK DENEYİM	Öğr. Gör. Dr., Kastamonu Üniversitesi, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü 2019-
MESLEKİ DENEYİM	Üretim Metalurjisi ABD Başkanı, 2022-
DANIŞMANLIK BİLGİLERİ	-
BAŞARI VE TANINIRLIK (h-indeksi)	2

YAYIN BİLGİLERİ [Yayın (SCI ve SCI-Exp.) ve Atıf Sayısı]	4/172
ARAŞTIRMA ALANLARI	Yarı İletkenler, Nanoteknoloji , Malzeme Fiziği.

I.3 Donanım

B.7.1.2’de belirtildiği biçimde, lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar donanımını açıklayınız.

I.4 Bölüm Belge Odası

Kurum bu bölümde, SBOHY gereği olarak BBO’ya yüklenmesi gereken ve ayrıca, SBOHY gereği olmadığı halde, kurum tarafından ÖDR içerisinde verilemediği için SBOHY’de tanımlı SBO Dizin yapısında yer alan her bir dizine yüklenen ek bilgi ve belgelerin listelerini verir. Ek I.4, ortak derslerdeki farklılıklar ve Ölçüt 1-10 birinci düzey dizinlerine karşı gelen Ek I.4.1-11 bölümlerinden oluşur. Her bir alt ölçüt ve program çıktıları için, BBO ikinci düzey dizinlerine koşut olacak biçimde Ek I-4.2.1, Ek I-4.2.2 ve benzeri biçimde alt bölümler oluşturularak, BBO dizinlerine yüklenen bilgi ve belgelerin listeleri, oluşturulan bu alt bölümlerde verilir ve gerekli açıklamalar yapılır.

I.5 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR’de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

Ek II – Kurum Profili

TÜM BÖLÜMLER İÇİN AYRI BİR DOSYA OLARAK HAZIRLANMIŞTIR