

2025-2026 BAHAR DÖNEMİ İME BAŞVURU TAKVİMİ

İME YAPABİLME ŞARTLARI

- Öğrencilerin Bahar döneminde işletmede mesleki eğitime başlayabilmeleri için alttan devam zorunluluğu bulunan dersinin olmaması gerekmektedir.
- Güz döneminde yalnızca devam zorunluluğu olmayan dersler İME dersi ile birlikte alınabilir. Bunun için dönemde alınması gerekli AGNO önem arz etmektedir (Yönetmeliğe bakınız).
- Dönem içerisinde öğrencinin alması gereken kredi (AKTS) sınırları içerisinde öncelik devam zorunluluğu bulunmayan dersin alınması, devamında işletmede mesleki eğitim dersinin alınması gerekmektedir.
- Staj I ve Staj II derslerinden başarıyla geçilmiş olması gerekmektedir.
- 1. ve 2. Sınıftan alması gerekli hiçbir dersinin olmaması gerekmektedir.

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

Kayıt yenileme ve ders kaydı

MADDE 8

(8) Öğrenciler, bulunduğu dönem ve alt dönemlerden olmak üzere AGNO 2.00'in altında ise 30 AKTS alabilir.

(9) Öğrenciler, bulunduğu dönem ve alt dönemlerden olmak üzere AGNO 2.00-2.99 arasında ise 36 AKTS alabilir.

(10) Öğrenciler, bulunduğu dönem ve alt dönemlerden olmak üzere AGNO 3.00 ve üzerinde ise 40 AKTS alabilir.

(11) Öğrenci birbirini izleyen iki yarıyıl sonunda mezun olabilecek durumda ise ilgili yönetim kurulunun kararıyla AGNO 2.00 ve üzerinde olanlar, 40 AKTS ve 1 derse (AKTS limitine bakılmaksızın) kayıt yaptırabilir.

2025-2026 BAHAR DÖNEMİ İME BAŞVURU TAKVİMİ

UYGULAMA SÜRECİ	TARİH
İşletmede Mesleki Eğitim Uygulama Tarihi	02 Şubat 2025 (Pazartesi)- 21 Mayıs 2025 (Perşembe)

	Başvuru Süreci	Açıklama
1.	İME yapılacak işletmenin öğrenci tarafından bulunması	Firmada ilgili alanda mühendis veya yetkin personelin bulunması gerekmektedir.
2.	İşletme Öneri Formunun bilgisayar ortamında doldurulması	
3.	İşletme Öneri Formunu (1 nüsha) Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Başkanına (BUEKB) ve Danışmana <u>Onaylatmak</u> .	
İşletme önerisi uygun bulunan öğrenciler 4. adımdan devam edecektir. Uygun bulunmayanlar 1. adıma tekrar dönecektir.		
4.	İME Sözleşmesi Öğrencilerin bu formları bilgisayar ortamında doldurulması (3 nüsha) İME sözleşmesinin firma ve öğrenci tarafından kaşelenerek imzalanması ve onaylanması.	Bazı firmalar 3 nüsha imzalamak istemeyebilmektedir. Sözleşmenin aslı Fakültemizde kalmak kaydı ile firma ve öğrenci için sözleşmenin fotokopisi çoğaltılabilir. Ancak herhangi bir hukuksal süreç ortaya çıkar ise sorumlu taraf Fakültemiz değildir. Sorumluluk öğrenci ve işletmeye aittir.
5.	İş sağlığı ve Güvenliği Temel eğitim sertifikasının temin edilmesi ve sertifikanın fotokopisinin teslim edilmesi.	Bu eğitimin Üniversitemiz ve halk eğitim merkezi işbirliği ile Aralık ayı içerisinde verilmesi planlanmaktadır. Başvuru esnasında ISG eğitimini bu kapsamda alacağını bildirmelidir. Eğitim sonunda sertifikaların fotokopisi aslını göstermek kaydı ile Fakültemiz Uygulamalı eğitimler koordinasyon birimine teslim edilmelidir. Eğitim sonunda başarısız olan öğrenciler İME başlayana kadar bu eğitimi başarmış olmaları gerekmekte ve teslim etmek zorundadır. 16 saatlik Temel İSG eğitimine katılmayan öğrencilerimiz bu sertifikayı Fakültemiz dışındaki yetkili kurum/kuruluşlardan da temin edebilirler.
6.	Genel sağlık sigortası taahhünamesinin doldurulması.	
7.	Pasaport fotokopilerinin temini	İME yapacak yabancı uyruklu öğrencilerimiz için geçerlidir.
8.	3., 4., 5., 6. ve 7. adımlarda belirtilen evrakların Fakültemiz Uygulamalı Eğitimler Koordinasyon Birimine teslim edilmesi gerekmektedir.	

2025-2026 BAHAR DÖNEMİ İME BAŞVURU TAKVİMİ

9.	Dekanlık tarafından imzalanan İME sözleşmesinin 2'şer nüshasının (öğrenci ve firma için) Fakültemiz Uygulamalı Eğitimler Koordinasyon Biriminden öğrenci tarafından teslim alınması.	Öğrenci bu formları teslim ettiği tarihten itibaren 5 gün içerisinde teslim almalıdır. Sözleşmelerin firmalara teslim edilmesinden öğrenci sorumludur.
10	KYK nakil dilekçesi KYK yurtlarında kalan ve İME uygulaması yapacağı il/ilçede KYK yurtlarında kalmak isteyen öğrencilerin bu formu İME uygulaması başlamadan önce doldurması gerekmektedir.	Bu form Dekanlığa başvurarak şahsen imzalatılması gerekmektedir.
Yukarıda belirtilen süreç öğrencinin SGK girişinin yapılmasındaki gecikmeyi önlemek için İME'ye başlama tarihinden en az 1 hafta öncesinde 26.01.2026 son başvuru tarihi) tamamlanmalıdır. SGK girişleri yetiştirilemeyen öğrencilerimiz İME'ye başlayamazlar		
11.	Öğrenciler kendileri için İME yapabilecekleri yer ayarlayamadıkları takdirde işletme bulmaları için bölüm uygulamalı eğitimler komisyonundan web sayfasında(https://mmf.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/oegrenci/isletmelerde-mesleki-egitim) yer alan dilekçe ile talepte bulunabilirler. Bu talep İME başlamasından en az 5 hafta öncesinde yapılmalıdır. Bu durumda komisyon tarafından bulunan işletmelerde öğrenciler İME'ye katılmak zorundadırlar.	
Bölüm Uygulamalı eğitimler komisyonunun işletme bulamayan öğrencilere işyeri bulma süreci. (İME'nin başlamasına 3 hafta kalana kadar bu süreç devam edebilir). İşletme bulamayan öğrenciler için komisyon çeşitli firmalar ile yazışmalar yürüttükten sonra işletmeler kesinlik kazanacaktır. Öğrencilerimizin ikamet ettikleri il veya talep ettikleri illerde işletmeler bulunamayabilir.		
12.	Komisyon tarafından işletmeleri bulunan öğrencilerimiz İME başlamasından en az 2 hafta öncesinde yukarıda belirtilen süreçleri (4.,5.,6.,7.,8. Ve 9. Adımlar) tamamlamak zorundadır.	Komisyon tarafından İME yapılacak işletme bulunamaması durumunda öğrenci ilgili dönemde İME uygulamasına katılamayacaktır.
Genel Sağlık sigortası işlemlerinin yapılması İME başlamadan 1 hafta öncesinde Fakültemiz Uygulamalı Eğitimler Koordinasyon Birimi tarafından yapılacaktır.		
13.	İME için gerekli evrakları tamamlanan ve genel sağlık sigortası yapılan öğrenciler İME iş akış şemasına uymalıdır	

ÖNEMLİ NOTLAR:

Not: Onay alınmamış yerlerde İME yapan öğrencilerin dersleri başarısız sayılır. İME sözleşmesi imzalanmış ve SGK girişi yapılmış olan öğrenci İME'ye gitmemiş olsalar dahi ilgili dönem için o dersi almak zorundadır.

Not: İME formlarının kesinlikle bilgisayar ortamında doldurulması gerekmektedir. El yazısı ile doldurulan belgeler kabul edilmeyecektir.

İletişim: ime@kastamonu.edu.tr (Bu adres dışında iletişim kurulması halinde gönderilen mailler dikkate alınmayacaktır)

Tel: 0 366 280 29 05

Whatsapp No: 0366 280 29 05