



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK FAKÜLTESİ

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)

2024

İÇİNDEKİLER

ÖZET

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Tarihsel Gelişimi

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

A.1.2. Liderlik

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve politikalar

A.2.2. Stratejik Amaç ve hedefler

A.2.3. Performans yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.4. Süreç yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

ÖZET

Bu rapor Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi tarafından “Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu – Sürüm 3.2” baz alınarak hazırlanmıştır. Kastamonu Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Kalite Üst Komisyonu ve Kalite Alt Çalışma Gruplarının yıl içerisinde toplantılar gerçekleştirerek raporun nasıl hazırlanması gerektiği ile ilgili birimlere bilgilendirmeler yapılarak, Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı başlıkları tüm birimler ile iletişim ve iş birliği içerisinde hazırlanmıştır. Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanırken birim faaliyet raporları ve stratejik plan çalışmalarından sıkça yararlanılmıştır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Kastamonu Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgiler üç alt başlıkta verilmiştir.

1. İletişim Bilgileri

Görevi	Adı Soyadı	Adres	E-posta
Dekan	Prof. Dr. İzzet ŞENER	MMF	isener@kastamonu.edu.tr
Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Arif UZUN	MMF	auzun@kastamonu.edu.tr
Dekan Yardımcısı	Dr. Öğr Üyesi Erman ZURNACI	MMF	ermanzurnaci@kastamonu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişim

Fakültemiz 10.01.2012 tarih ve 28169 sayılı Resmî Gazete ‘de yayınlanan, 16.12.2011 tarih ve 2011/2605 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur. Fakültemiz bünyesinde hâlihazırda Bilgisayar Mühendisliği, Biyomedikal Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Genetik ve Biyomühendislik, Gıda Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği ve Peyzaj Mimarlığı bölümleri olmak üzere 10 bölüm bulunmaktadır. Ayrıca bu bölümlerde yer alan 28 Anabilim Dalı faaliyet göstermektedir.

Fakültemiz bünyesinde bulunan bölümler ve anabilim dalları aşağıda belirtilmiştir.

Bilgisayar Mühendisliği ([Erişim Linki](#))

- Bilgisayar Bilimleri A.B.D
- Bilgisayar Donanımı A.B.D
- Bilgisayar Yazılımı A.D.B

Biyomedikal Mühendisliği ([Erişim Linki](#))

- Biyomalzeme A.B.D.
- Biyomekanik A.B.D.
- Biyoelektronik A.B.D.

Çevre Mühendisliği ([Erişim Linki](#))

- Çevre Bilimleri A.B.D.
- Çevre Teknolojileri A.B.D.

Elektrik-Elektronik Mühendisliği ([Erişim Linki](#))

- Elektrik Tesisleri A.B.D.
- Elektrik Makinaları A.B.D.
- Elektronik A.B.D.
- Elektromanyetik Alanlar ve Mikrodalga Tekniği A.B.D.
- Kontrol ve Kumanda Sistemleri A.B.D.
- Devreler ve Sistemler A.B.D.
- Telekomünikasyon A.B.D.

Genetik Biyomühendislik ([Erişim Linki](#))

Gıda Mühendisliği ([Erişim Linki](#))

- Gıda Teknolojileri A.B.D.
- Gıda Bilimleri A.B.D.

İnşaat Mühendisliği ([Erişim Linki](#))

- Ulaştırma A.B.D.
- Yapı A.B.D.
- Hidrolik A.B.D.
- Geoteknik A.B.D.
- Mekanik A.B.D.

Makine Mühendisliği ([Erişim Linki](#))

- Konstrüksiyon ve İmalat A.B.D.
- Enerji A.B.D.
- Mekanik A.B.D.
- Termodinamik A.B.D.
- Makine Teorisi ve Dinamiği A.B.D.
- Otomotiv A.B.D.

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği ([Erişim Linki](#))

- Malzeme A.B.D
- Üretim Metalurjisi A.B.D

Peyzaj Mimarlığı ([Erişim Linki](#))

- Peyzaj Planlama ve Tasarım A.B.D.
- Bitki Materyali ve Yetiştiriciliği A.B.D.
- Peyzaj Teknikleri A.B.D.

Fakültemizin akademik, bilimsel ve idari faaliyetleri, 62 öğretim üyesi 15 Profesör (12 Erkek, 3 Kadın), 28 Doçent (16 Erkek, 12 Kadın), 19 Dr. Öğr. Üyesi (12 Erkek, 7 kadın), 1 Öğretim Görevlisi (1 Erkek), 22 Araştırma Görevlisi (14 Erkek, 8 Kadın), 10 idari personel ve 5 destek personeli ile sürdürülmektedir.

Fakültemiz Bölümlerinde 2024 yılı itibariyle 1359 lisans düzeyinde öğrenci bulunmaktadır. Fakültemiz bölümlerine yeni kayıt yaptıran öğrencilerine isteğe bağlı olarak seçeceği İngilizce Hazırlık Programı imkânı sunulmuştur. Fakültemiz öğrencilerinin akademik gelişime katkı sağlayacak diğer programlar ise Mevlâna Değişim Programı ve Erasmus+ ve Staj Programlarıdır.

Fakültemizde lisans programlarının yanı sıra üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı olarak Bilgisayar Mühendisliği, Biyomedikal Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Genetik ve Biyomühendislik, Gıda Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği ve Peyzaj Mimarlığı bölümleri bölümlerinde yüksek lisans ve Genetik ve Biyomühendislik, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği ve Peyzaj Mimarlığı bölümlerinde ise doktora programları yürütülmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon:

Üniversitemizin Stratejik Planında ifade edildiği gibi araştıran, sorgulayan, katılımcı, dinamik, kültürel değerlerine sahip çıkan, ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmektir ([Erişim Linki](#)).

Vizyon:

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi olarak vizyonumuz; uluslararası standartlarda hizmet veren, personel ve öğrencilerinin gelişimine destek veren, öğrencilere özgür eğitim ortamı sağlayan, bölgemizin ve ülkemizin gelişmişlik düzeyinin artmasına katkıda bulunan bir fakülte olmaktır ([Erişim Linki](#)).

Kalite politikası:

Üniversitemiz misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda;

- Paydaş memnuniyetini esas alarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı süreçlerinin gelişimini sürekli iyileştirme yaklaşımı ile sağlamak,
- Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin uluslararası iş birlikleri çerçevesinde yürütülmesine yönelik organizasyon yapısı oluşturup, kurumumuzun ve ülkemizin uluslararası rekabet gücünü ve tanınırlığını artırmak,
- Kalite bilincini kurumsal düzeyde yaygınlaştırmak amacıyla, üniversitemizin hizmet verdiği tüm alanlarda, hizmet içi eğitimi ve ekip çalışmasını ön planda tutmak,

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi'nin kalite politikasını oluşturmaktadır.

Değerler:

Akademik özgürlük, yenilikçilik, etik ilkelere uymak, evrensellik, paydaş odaklılık, çözüm odaklılık ve sürekli iyileştirmeyi benimsemektir.

Amaç ve hedefler:

Fakültemizin amaç ve hedefleri, üniversitemizin 2020-2024 Yılı Stratejik Planı temel alınarak belirlenmiştir. Stratejik amaçlarımız; eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini arttırmak, nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerini arttıran yenilikçi ve girişimci bir fakülte olmak, kurumsallaşmayı güçlendirerek kurum kültürünü, kimliğini ve kurumsal hafızayı geliştirmek, tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmaktır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemiz, 2547 Sayılı Kanun ile belirlenmiş olan bir idari yapıya sahiptir ([A.1.1.1](#)). Fakültemizin eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dahil olmak üzere yönetim ve idari yapısı Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği ile tanımlanmıştır ([A.1.1.2](#)). Fakültemizin yönetim ve idari alanlarda yapılanmasını belirten organizasyon şeması oluşturulmuş ve fakülte web sitesinde duyurulmuştur ([A.1.1.3](#)).

Kararlar, birimin yönetim kurulu ve diğer ilgili organları tarafından alınmaktadır. Karar verme süreçlerinde tüm paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır.

Fakültemiz bölümlerinden bölüm kurulu kararları ile gelen müfredat ve program açılması ile ilgili konular Fakülte Kurulu ([A.1.1.4](#)) tarafından sonuca bağlanmaktadır. Yönetimle ilgili idari kararlar ise Fakülte Yönetim Kurulu ([A.1.1.5](#)) tarafından alınmaktadır. Fakülte Yönetim Kurulu haftada bir toplanarak gündem maddelerini karara bağlamaktadırlar.

Bölümlerdeki kararlar Bölüm Kurulu tarafından alınmaktadır. Bu kurullar bölümü oluşturan Ana Bilim Dalı Başkanları, Bölüm Başkanı ve Bölüm Başkanı Yardımcılarından oluşmaktadır. Bölüm Kurulları her bir bölümün web sitesinde yer almaktadır ([A.1.1.6](#)). Bölümlerde iş ve işlemlerin yapılabilmesi için komisyonlar mevcuttur. Bu komisyonlar fakülte ve bölüm web sitesinde duyurulmuştur ([A.1.1.7](#)), ([A.1.1.8](#)). Her bir komisyon konu alanıyla ilgili olarak karar almakta ve bölüm başkanlığına iletmektedir. Bölüm Başkanı eşliğinde toplanan Bölüm Kurulları, komisyon kararını değerlendirmekte ve gereği için dekanlığa iletmektedir. Tüm bölüm öğretim elemanları çeşitli komisyonlarda görev almaktadır. Karar verme süreçlerinde tüm paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır ([A.1.1.9](#)). Kararlar şeffaf bir şekilde kamuoyuna açıklanmaktadır. Paydaşlar, Senato ([A.1.1.10](#)), Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Kurulu gibi kurullar aracılığıyla yönetime katılmaktadır.

Akademisyenlerin görüşleri ve önerileri UBYS sisteminden veya toplantılar vasıtasıyla alınmaktadır. Kurulların görüşleri, birim yönetimi tarafından dikkate alınmaktadır ([A.1.1.11](#)). Denetleme ve değerlendirme çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır. Hesap verebilirlik sistemi etkin bir şekilde işlemektedir. Yöneticiler, birimin akademik ve idari işleyişinden sorumludur. Dekan ve Dekan yardımcılarının yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Görev tanımları günceldir ve gerçeği yansıtmaktadır. İş akış süreçleri net bir şekilde tanımlanmıştır. Paydaşlar bu dokümanlara erişebilir ve bilgi edinebilir. Yönetim ve idari alanlarla ilgili politikaları uygulanmaktadır ([A.1.1.12](#)). Kurullar, kararlarını bağımsız bir şekilde almaktadır.

Fakülte Yönetim Kurullarına ve Bölüm Başkanlıklarına yönelik idari yönetim düzeni sistematik bir şekilde gerçekleştirilmektedir ([A.1.1.13](#)) ([A.1.1.14](#)) ([A.1.1.15](#)) ([A.1.1.16](#)) ([A.1.1.17](#)) ([A.1.1.18](#)) ([A.1.1.19](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- A.1.1.1. [2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)
- A.1.1.2. [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#)
- A.1.1.3. [Yönetişim modeli ve Organizasyon Şeması](#)
- A.1.1.4. [Fakülte Kurulu](#)
- A.1.1.5. [Fakülte Yönetim Kurulu](#)
- A.1.1.6. [Bölüm Kurulu \(Makine Mühendisliği\)](#)
- A.1.1.7. [MÜDEK Komisyonu \(Makine Mühendisliği\)](#)
- A.1.1.8. [Bölüm Kalite Komisyonu \(Makine Mühendisliği\)](#)
- A.1.1.9. [İç ve Dış Paydaşlar](#)
- A.1.1.10. [Senato](#)
- A.1.1.11. [2024 Yılı Akademik Kurul Toplantısı](#)
- A.1.1.12. [Kurumun Yönetim ve İdari Alanlarla İlgili Politikaları](#)
- A.1.1.13. [Fakülte Kurulu Kararı \(Örnek\)](#)
- A.1.1.14. [Fakülte Yönetim Kurulu Kararı \(Örnek\)](#)
- A.1.1.15. [Dekan Görev Tanımı](#)
- A.1.1.16. [Dekan Yardımcısı Görev Tanımı](#)
- A.1.1.17. [Fakülte Sekreteri Görev Tanımı](#)
- A.1.1.18. [Fakülte İş Akış Süreci](#)
- A.1.1.19. [Yönetim Yapısına Yönelik Yapılan İyileştirmeler](#)

A.1.2. Liderlik

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün geliştirilebilmesi ve tüm paydaşlarımızı içerecek şekilde içselleştirilebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi esas alınarak senato kararı ile Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi yayımlanmıştır. Fakültemizde de bu yönergede belirtilen hükümler doğrultusunda süreçler yürütülmektedir ([A.1.2.1](#)).

Fakültede kalite kültürünün geliştirilmesi ve içselleştirilmesi amacıyla kalite odaklı faaliyetler kalite komisyonları aracılığıyla yürütülmektedir ([A.1.2.2.](#)) Fakültemiz birim yöneticileri Kalite Yönetimine ilişkin toplantılara ve alınan kararlara liderlik etmektedir ([A.1.2.3](#)) ([A.1.2.4](#)). Birim personellerinin çalışma koşulları ve kalite süreci ile ilgili beklentileri üzerine yapılan anketler ve sonuçların değerlendirilmesi birim yöneticilerimiz tarafından yapılan toplantılarda değerlendirilmektedir ([A.1.2.5](#)) ([A.1.2.6](#)). Ayrıca iç tetkik sürecinde kuruma ait yıllık stratejik hedefler ve planlar hakkında değerlendiricilere, yöneticiler tarafından sunum yapılmış ve değerlendirmeler gerçekleştirilmiştir ([A.1.2.7](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.1. [Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi](#)

A.1.2.2. [Birim Kalite Komisyonu](#)

A.1.2.3. [Kalite sürecinde yönetici katılımı](#)

A.1.2.4. [Birim Kalite Üst Komisyonu ve Alt Çalışma Grubu Üyelerinin Güncellenmesi](#)

A.1.2.5. [Kalite Kültürüne Yönelik Eğitimler](#)

A.1.2.6. [Anket](#)

A.1.2.7. [Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi ve İç Tetkik Eğitimi](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinde tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçlerini kontrol eden bir komisyon kurulmuştur. İdari ve akademik birimler bu komisyonla iletişim halindedir. Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinde bulunan tüm birimlerin kalite çalışmalarında mümkün olduğu kadar katılımı artırmak amacıyla bütün birimlerden birer üyenin kalite komisyonuna katılımı sağlanmakta ve koordineli bir çalışma ekibi ve ortamı oluşturulmaya çalışılmaktadır. Fakülte bazında kalite politikası ve çalışmalarına yönelik kalite kültürünü yaygınlaştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda kalite yönetim sisteminin devamlılığını sağlamak adına iç denetim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir ([A.1.4.1-11](#)).

Fakültemiz bünyesindeki bölümlerin (MÜDEK) kapsamında akreditasyon çalışmaları desteklenmekte ve teşvik edilmektedir. Fakültemiz içerisinde faaliyet gösteren tüm bölümlerin iç değerlendirme raporu yazılırken kalite ve akreditasyon komisyonları ([A.1.4.12](#)) katkıda

bulunmakta, bölümlerine dair yapılan ve yapılacak olan çalışmaların detayları talep edilmekte ve performans çıktılarının raporlanması sağlanmaktadır ([A.1.4.13](#)).

Farklı disiplinlerdeki mühendislik eğitim programları için akreditasyon, değerlendirme ve bilgilendirme çalışmaları yaparak mühendislik eğitiminin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, böylece, güncel ve gelişmekte olan teknolojileri kavrayan, daha iyi eğitilmiş ve daha nitelikli mühendisler yetiştirilerek toplumun refahının ileri götürülmesini sağlamak amacıyla MÜDEK akreditasyon çalışmaları yapılmış olup, Fakültemiz bünyesinde akredite olabilme şartını sağlayan dört bölümümüz; (Bilgisayar mühendisliği, Elektrik ve Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makina Mühendisliği) MÜDEK tarafından akredite olabilmek için müracaat etmiş olup ([A.1.4.14](#)), müracaatımız ve 2024 yılı için uygun görülmemiştir. MÜDEK kapsamında akredite olabilmek için hazırlanan Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Kurum profili ([A.1.4.15](#)) ve Elektrik ve Elektronik Mühendisliği tarafından hazırlanan Öz değerlendirme raporu örnek olarak sunulmuştur ([A.1.4.16](#)).

Bölümlerin kendi hedeflerinin gerçekleşme ölçütleri açık bir şekilde tespit edilip belirtilmesi hedeflenmektedir. Bu süreçte PUKÖ döngüsü tam olarak işletilmemektedir. Mühendislik ve Mimarlık Fakültesine değer katan programların ve etkinliklerin devamlılığı sağlanmakta olup istenen 2024 yılı hedef ve faaliyetler ([A1.4.17](#)) kapsamında gerek yönetsel gerekse idari süreçlerde kurum hafızası oluşturulması hızla sağlanmakta ve eksiklikler giderilmektedir.

Olgunluk Düzeyi 3: İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

A.1.4.1. [Kalite ve İç Tetkik Çalışmaları](#)

A.1.4.2. [Kalite Kültürüne Yönelik Eğitimler](#)

A.1.4.3. [Kalite Kültürüne Yönelik Eğitimler](#)

A.1.4.4. [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(BKYS\) Toplantı](#)

A.1.4.5. [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(BKYS\) Toplantı-1](#)

A.1.4.6. [Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi \(BKYS\)-1](#)

A.1.4.7. [TS EN ISO 90012015 Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi ve İç Tetkik Eğitimi](#)

A.1.4.8. [KAP İdari Personel Bilgilendirme Sunumu](#)

A.1.4.9. [Öğrenci Bilgilendirme Sunumu](#)

A.1.4.10. [Öğrenci Bilgilendirme Sunumu](#)

A.1.4.11. [Risk Analizi 2023_Rev1](#)

- A.1.4.12. [Makine Mühendisliği MÜDEK komisyonu](#)
- A.1.4.13. [2023 MMF Birim İç Değerlendirme Raporu](#)
- A.1.4.14. [MÜDEK Başvuru Dilekçeleri](#)
- A.1.4.15. [MMF Kurum Profili](#)
- A.1.4.16. [Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Öz Değerlendirme Raporu](#)
- A.1.4.17. [2024 Yılı Hedef ve Faaliyet Planı](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemizin liderlik yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı faaliyetlerini de içeren bütün faaliyetleri doğru, güncel, kolayca erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda fakültemiz web sayfasında yayınlanmaktadır (A.1.5.1). Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş ve gerekli adımlar sistematik olarak atılmaktadır. Bilgilendirme kanalları tasarlanmış ve erişilebilir olarak ilan edilmiştir (A.1.5.2), (A.1.5.3), (A.1.5.4), (A.1.5.5). Bilginin güncel ve doğru tutulması için gerekli mekanizma mevcuttur. Sunulan kanıtlar, kamuoyunu bilgilendirmeye önem verildiğini ve bu konuda sistematik bir yaklaşım benimsendiğini göstermektedir (A.1.5.6), (A.1.5.7), (A.1.5.8). Bilgilendirme kanallarının tasarlanmış ve erişilebilir olması, web sayfasının güncel ve doğru bilgi sunması önemli bir adımdır (A.1.5.9) (A.1.5.10) (A.1.5.11). Fakültemiz web sayfasında yer alan iç kontrol sekmesinde kalite odaklı tüm içerik ve faaliyetlere ulaşılabilirliktedir (A.1.5.12).

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- A.1.5.1. [İç kontrol](#)
- A.1.5.2. [Erişim Linki](#)
- A.1.5.3. [MMF Youtube Kanalı](#)
- A.1.5.4. [MMF twitter kanalı](#)
- A.1.5.5. [MMF telegram kanalı](#)
- A.1.5.6. [Erişim Linki](#)
- A.1.5.7. [Erişim Linki](#)
- A.1.5.8. [Instagram Kanalı](#)
- A.1.5.9. [Ders programı](#)

A.1.5.10. [Düzeltilici Faaliyet](#)

A.1.5.11. [Web Sayfası Sorumluları](#)

A.1.5.12. [Birim İç değ. raporları](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinin misyon, vizyon ve politikaları tanımlanmış, temel ilkelerini belirlemiştir. Fakültenin kurumsal kimliğinin ve kalite güvencesi süreçlerinin temelini teşkil eden misyon, vizyon ve kalite politikaları; kurumsal web sayfası üzerinden yayımlanmıştır ([A.2.1.1](#)).

Bunun yanı sıra Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Bölümlerinin ülkemizin, insanımızın ve insanlığın ihtiyaçları doğrultusunda misyon, vizyon ve politikaları tanımlanmış, temel ilkelerini belirlenerek bölümlerin kurumsal web sayfası üzerinden yayımlanmıştır ([A.2.1.2](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1.1. [Miyon, vizyon ve Kalite Politikası](#)

A.2.1.1. [Bölümlerin misyon vizyon politikaları](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi stratejileri ve bunlara ilişkin hedefleri Üniversitemiz 2020-2024 yılı Stratejik Planı ([A.2.2.1](#)) ile ilişkilendirilmiş ve birim faaliyet raporunda sunulmuştur ([A.2.2.2](#)). Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi olarak belirlenen stratejik hedef ve amaçlar doğrultusunda ilgili kurul ve komisyonlarda alınan kararlara uygun faaliyetlerin yürütülmesiyle vizyon ve hedeflere ulaşmaya çalışılmaktadır. Stratejik Planda belirtilen hedeflerin gerçekleşme durumları yıllık hazırlanan birim akademik faaliyet raporlarında değerlendirilmektedir ([A.2.2.3](#), [A.2.2.4](#)). Kalite koordinatörlüğüne gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır ([A.2.2.5](#)), ([A.2.2.6](#)), ([A.2.2.7](#)),

Olgunluk Düzeyi 4: Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

A.2.2.1. [Üniversitemiz 2024-2029 yılı stratejik planı](#)

A.2.2.2. [2024 yılı birim faaliyet raporu](#)

A.2.2.3. [2024 yılı yıllık hedef ve faaliyet planı gerçekleştirme durumu yazısı](#)

A.2.2.4. [2024 yılı yıllık hedef ve faaliyet planı gerçekleştirme durumu](#)

A.2.2.5. [Birim Performans Rapor yazısı](#)

A.2.2.6. [Birim Performans Raporu](#)

A.2.2.7. [Birim performans Raporu Ekleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Üniversitemiz genelinde yapılan kalite odaklı tüm çalışmalar Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Fakültemizde kalite güvencesi sistemiyle ilgili çalışmalar, Üniversitemiz 2024-2029 Stratejik Planı içerisindeki belirtilen hedefler ile uyumlu olarak, bölüm başkanlıklarımız, kurul ve komisyonlarımız ile eş güdümlü olarak fakülte kalite komisyonumuz tarafından yürütülmektedir ([A.2.3.1](#))

Kalite güvence sistemi kapsamında fakültemiz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle (öğretim elemanı değerlendirme ve ders değerlendirme anketleri) değerlendirilmekte ve sonuçlar raporlanmaktadır ([A.2.3.2](#)).

Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (UNİS) sayesinde akademik personelimizin çalışmalarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden elde edilmektedir. Proje, yayın, tebliğ vb. akademik çalışmalara ait performans göstergeleri yıllık olarak toplanmakta ve kayıt altına alınmaktadır ([A.2.3.3](#)).

Fakültemiz akademik ve idari birimlerimizde YÖK İzleme Değerlendirme Göstergeleri, YÖKAK Gösterge Değerleri, Stratejik Plan, Proses İzleme Kriterleri dâhilinde hedeflerini belirlemişlerdir. Hedeflerine ulaşmayı amaçlayan tüm birim yöneticileri, hedeflerin gerçekleştirme düzeyleri ile ilgili altı aylık periyodlarla raporlar hazırlamaktadır ([A.2.3.4](#)).

Belirlenen hedef tablosunda açıklama kısmına hedefe ulaşıldı ya da ulaşılmamışsa nedeni ile birlikte açıklanması istenmektedir. Bu şekilde YÖK İzleme Değerlendirme Göstergeleri, YÖKAK Gösterge Değerleri, Stratejik Plan ve Proses İzleme Kriterleri dâhilinde birim performansları değerlendirilmektedir. Ayrıca akademik performans göstergeleri (makale/proje/tebliğ vb.) düzenli yapılan akademik kurullarda ([A.2.3.5](#)) paylaşmakta ve iyileştirme tedbirleri üzerine Bölüm Başkanlıkları ile değerlendirme toplantıları yapılmaktadır

([A.2.3.6](#)). Bu değerlendirmeler, üniversite üst yönetimiyle düzenli olarak paylaşılmakta ve Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesine göre performans süreçleri izlenerek ödüllendirilmektedir ([A.2.3.7](#)), ([A.2.3.8](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.3.1. [Birim Kalite Üst Komisyonu](#)

A.2.3.2. [Anketler](#)

A.2.3.3. [UNİS Sistemi](#)

A.2.3.4. [2024 yılı yıllık hedef ve faaliyet planı gerçekleşme durumu](#)

A.2.3.5. [2024 Yılı Akademik Kurul Toplantısı](#)

A.2.3.6. [Bölüm Başkanları Değerlendirme Toplantısı](#)

A.2.3.7. [Fakültemizin Başarılı Akademisyenlerine Başarı Belgesi Takdimi](#)

A.2.3.8. [Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesi](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.4. Süreç yönetimi

Kastamonu Üniversitesi, süreç yönetiminde performansa dayalı bir model benimsemekte ve bu modeli üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşmada bir araç olarak kullanmaktadır. Süreç yönetimi faaliyetleri, üniversitenin stratejik planıyla tam bir entegrasyon içinde yürütülmektedir.

Üniversitemiz, 2025-2029 Stratejik Planı'nda belirlenen performans göstergelerini süreçlerle ilişkilendirmiştir ([A.3.4.1](#)). Bu göstergeler, stratejik planın gerçekleşme oranlarının ölçülmesinde ve izlenmesinde kullanılmaktadır. Süreç yönetim modeli için Kastamonu Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi (KÜ-KYS) Projesi çalışmaları yapılmaktadır ([A.3.4.2](#)).

Üniversitenin süreç yönetimi, Süreç Yönetim Komisyonu tarafından koordine edilmektedir ([A.3.4.3](#)). Komisyon, ihtiyaç duyulan yeni süreçlerin ve mevcut süreçlerin revizyon taleplerini değerlendirmektedir. Süreç sahipleri, kalite komisyonları ve ilgili birimler tarafından desteklenmekte ve süreçlerin içselleştirilmesini sağlamaktadır. Akademik ve idari süreçler, paydaşlardan alınan geri bildirimlerle sürekli olarak güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemiz kalite yönetim sistemi kapsamında tüm süreç, süreçlere ait bilgiler ve iş akışları oluşturularak web sayfamız İç Kontrol sekmesinde yayınlanmıştır ([A.3.4.4](#)). Fakültemiz içi kalite uygulamalarının standartlaştırılmasının sağlanmasına yönelik çalışmalar ve iyileştirmeler devam etmektedir.

Tüm süreçlerin ve yapılan işlerin bütün olarak anlatıldığı KÜ Kalite El Kitabı hazırlanmıştır ([A.3.4.5](#)). Üniversitemiz kalite yönetimi yıllık iç tetkik planı çerçevesinde Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi iç tetkik sürecine tabi tutulmakta ve gerekli kontroller sağlanmaktadır ([A.3.4.6](#)). 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma yönetmeliği ve Üniversitemizin Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma esasları yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanıma sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır ([A.3.4.7](#)).

PUKÖ döngüsü, süreçlerin sürekli iyileştirilmesini sağlamak amacıyla etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Ayrıca, süreçlerle ilgili şeffaflık ve erişilebilirlik sağlanmış, tüm süreçler ve iş akışları web sayfasında yayınlanmıştır ([A.3.4.8](#)). Bu düzenlemeler, süreçlerin daha iyi anlaşılmasını ve sahiplenilmesini hedeflemektedir. Üniversitenin süreç yönetim modeli, diğer üniversiteler ve kamu kurumlarına online olarak açılmıştır ([A.3.4.9](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- A.3.4.1. [Kastamonu Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)
- A.3.4.2. [Kalite Yönetimi Sistemi Projesi Dair Bilgi](#)
- A.3.4.3. [Kalite Yönetim Süreci](#)
- A.3.4.4. [İç kontrol sayfası](#)
- A.3.4.5. [KÜ Kalite El Kitabı](#)
- A.3.4.6. [İç tetkik raporu](#)
- A.3.4.7. [K.Ü. Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)
- A.3.4.8. [PUKÖ Döngüsü](#)
- A.3.4.9. [Süreç Yönetimine ait Bilgileri İçeren Web Adresleri](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Kastamonu Üniversitesi, paydaş katılımını yönetim anlayışının temel bir prensibi olarak kabul etmekte ve bu yaklaşım, üniversitenin stratejik planlaması ve kalite yönetim sistemine entegrasyonu açısından büyük bir öneme sahiptir. Üniversite, uluslararası kalite standartlarını yönetim politikalarının bir gerekliliği olarak görmekte ve bu doğrultuda paydaşlarını tanımlama ve katılım süreçlerini sürekli güncellemektedir. YÖKAK, ISO ve EFQM gibi kalite standartlarına dayalı paydaş tanımlamaları, üniversitenin kalite politikasıyla uyumlu olarak belirlenmekte ve sürdürülebilir paydaş ilişkileri kurulmasına yönelik düzenli anketler ve geri bildirim mekanizmaları işletilmektedir ([A.4.1.1](#)).

Fakültemizin misyon ve hedefleri doğrultusunda kurumsal dönüşüm kapasitenin ölçülebilmesi, geliştirilebilmesi ve rekabetçi ortamda sektörel beklenti ve yeniliklerin takip edilebilmesi için paydaş katılımına oldukça önem verilmektedir. Bu doğrultuda akademisyen, kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşu, birim öğrenci ve mezun öğrenci temsilcilerinden oluşan fakülte danışma kurulu aracılığı ile paydaşlarımızın görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır ve bu doğrultuda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Fakültemizin paydaşlarının kimler olduğu kurulan ilişkiler ve önceliklere göre belirlenmiştir ([A.4.1.2](#)). İç dış paydaş listesinde paydaşların etki ve önem dereceleri göz önüne alınarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve öncelik sırasına göre yazılmıştır. Paydaşların kararlar ve uygulamalar konusunda bilgilendirilmesi amacıyla, fakültemiz web sayfası, ÜBYS, kısa mesaj (SMS) ve e-posta sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Fakültemizin web sayfasında haberler duyurular güncel olarak tüm paydaşların bilgilenebilmesi amacıyla yayınlanmaktadır ([A.4.1.3](#)). Fakültemiz iç/dış paydaşları ile toplantılar gerçekleştirmiştir. İç paydaşlarla yapılan toplantılar genellikle akademik-idari personeller-öğrenci; dış paydaşlarla yapılan toplantılar ise, işletmeler ve fakülte dışı kurum ve kuruluşların katılımı ile sağlamıştır ([A.4.1.4](#)), ([A.4.1.5](#)), ([A.4.1.6](#)).

Fakültemizde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak amacıyla her birim kendi iç işleyişine ilişkin toplantılar ve görüş alışverişleri yanında düzenli olarak her akademik dönemde organize edilen akademik kurul toplantıları ile geri bildirim sağlanmaya çalışılmaktadır

Fakültemiz tarafından iç paydaşlarımız arasında yer alan öğrencilerimiz ile toplantılar ve etkinlikler düzenlenmekte ortak kararlar alınmaktadır.

Kurumda iç ve dış paydaş katılımları önemsenmekte ve gerçekleştirilen faaliyetlerde paydaşlarla iş birliği yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimizin uygulamalı eğitimlere katılabilmeleri için çeşitli kurum ve kuruluşlar ile iş birliği protokolleri imzalanmış ve süreçler

imzalanan protokollere göre devam etmektedir. Kastamonu Üniversitesi-TUSAŞ (A.4.1.7), Kastamonu Üniversitesi-Kastamonu Sanayici İş Adamları Derneği (A.4.1.8), İMES sanayi sitesi iş birliği yazısı (A.4.1.9), Kastamonu Üniversitesi-İl Sağlık Müdürlüğü (A.4.1.10), Kastamonu Üniversitesi-Havelsan (A.4.1.11). Fakültemiz tarafından her yıl düzenli olarak akademik, öğrenci, mezun öğrenci ve dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri uygulanmaktadır (A.4.1.12, A.4.1.13, A.4.1.14, A.4.1.15) (A.4.1.16), (A.4.1.17), (A.4.1.18), (A.4.1.19), (A.4.1.20), (A.4.1.21). Yapılan anketlerin analizi yapılarak değerlendirilmektedir (A.4.1.22).

Birim Danışma Kurulu dışında her program özelinde tanımlanmış Danışma (dış paydaş) Kurulları bulunmaktadır. Makine Mühendisliği Bölümü, Makine Mühendisliği Bölümü Danışma Kurulu listeleri örnek olarak verilmiştir (A.4.1.23). Bu dış paydaşlar ile Birim ve Program bazında toplantılar düzenlenmekte ve ilgili paydaşlardan alınan görüşler değerlendirilmektedir (A.4.1.24).

Fakülteye ait 2024 yılına ait Danışma Kurulu (Paydaş) üyeleri ile toplantı yapılarak fakültemiz sunumu yapılarak karşılıklı görüş alışverişlerinde bulunulmuştur (A.4.1.25).

Olgunluk Düzeyi 4: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

A.4.1.1. [Kalite Koordinatörlüğü ait Anketleri içeren Web Adresi](#)

A.4.1.2. [İç ve Dış paydaşlar](#)

A.4.1.3. [Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi haberler](#)

A.4.1.3. [Link.pdf](#)

A.4.1.4. [Link.pdf](#)

A.4.1.5. [Link.pdf](#)

A.4.1.6. [Link.pdf](#)

A.4.1.7. [Kastamonu Üniversitesi-TUSAŞ protokol](#)

A.4.1.8. [Kastamonu Üniversitesi-Kastamonu Sanayici İş Adamları Derneği Protokol](#)

A.4.1.9. [İMES sanayi sitesi işbirliği yazısı](#)

A.4.1.10. [Kastamonu Üniversitesi-İl Sağlık Müdürlüğü Protokol](#)

A.4.1.11. [Kastamonu Üniversitesi-Havelsan Protokol](#)

A.4.1.12. [İşletme Memnuniyet Anketi \(Staj\)](#)

A.4.1.13. [Öğrenci Memnuniyet Anketi \(Staj\)](#)

- A.4.1.14. [İşletme Memnuniyet Anketi \(İşletmede Mesleki Eğitim\)](#)
- A.4.1.15. [Öğrenci Memnuniyet Anketi \(İşletmede Mesleki Eğitim\)](#)
- A.4.1.16. [Ders değerlendirme anketi](#)
- A.4.1.17. [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)
- A.4.1.18. [Akademik Personel Memnuniyet Anketi Analizi](#)
- A.4.1.19. [Ders Değerlendirme Anketi](#)
- A.4.1.20. [Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- A.4.1.21. [İdari Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- A.4.1.22. [Anket Analizleri](#)
- A.4.1.23. [Makine Mühendisliği Bölümü Danışma Kurulu](#)
- A.4.1.24. [Fakülte Danışma kurulu](#)
- A.4.1.25. [2024 yılına ait Danışma Kurulu Toplantısı](#)

A.4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

Fakültemizde öğrenciler arasından seçilmiş Fakülte Temsilcisi, Uluslararası Öğrenci Temsilcisi ve Bölüm Temsilcileri oluşan “Mühendislik Fakültesi Öğrenci Temsilciliği” bulunmakta olup öğrencilerimizin taleplerinin, şikâyetlerinin ve önerilerinin hızlı bir şekilde yönetime ulaştırılabilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca Fakülte Temsilcisi çeşitli komisyonlarda yer almakta olup görüşlerine başvurulmakta, bu doğrultuda kararlar alınmakta ve iyileştirmeler yapılmaktadır ([A.4.2.1](#)).

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ÜBYS üzerinden anket şeklinde alınmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olmasını sağlanmıştır. Öğrencilerin görüşleri yapılan anketler (öğrenci memnuniyet anketi, ders değerlendirme anketi, yeni öğrenci anketi, bölüm memnuniyet anketi, işletmede mesleki eğitim memnuniyet anketi, staj memnuniyet anketi) aracılığı ile alınmakta ve sonuçlar değerlendirilmektedir ([A.4.2.2](#), [A.4.2.3](#), [A.4.2.4](#), [A.4.2.5](#)).

Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için fakültemiz mail adresini kullanabilmekte bu sayede iletişim kanalları açık tutulmaktadır. Fakültemiz web sayfasında yer alan “Dekan’a Mesaj” ara yüzündeki bilgilendirme doğrultusunda taleplerini, önerilerini ve şikâyetlerini dekanlığımıza ulaştırabilmektedir ([A.4.2.6](#)). Ayrıca öğrencilerimiz, fakültemizde uygulanan açık kapı uygulaması ile her ayın ilk pazartesi günü randevusuz olarak Dekanla görüşebilmektedir ([A.4.2.7](#)).

Bunun dışında fakültemizin sosyal medya hesapları da mevcut olup, öğrencilerimizle bu hesaplardan da duyuru ve paylaşımlar yapılmaktadır ([A.4.2.8](#)).

Ayrıca fakültemizde bulunan aktif danışmanlık saatleri sayesinde her öğrenci kendi danışmanına ulaşabilmekte gerek dersler gerek resmi süreçler ve mesleki bilgilerle ilgili danışmanlık alabilmektedir ([A.4.2.9](#)). Diğer taraftan fakültemizde bilgilendirme toplantıları yapılmakta ve bu toplantılarda da öğrencilerin görüşlerine başvurulmaktadır ([A.4.2.10](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

A.4.2.1. [Öğrenci Temsilcilikleri](#)

A.4.2.2. [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

A.4.2.3. [Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları Analizi](#)

A.4.2.4. [Öğrenciler için Staj Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

A.4.2.5. [Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları](#)

A.4.2.6. [Dekana Mesaj](#)

A.4.2.7. [Açık Kapı Uygulaması](#)

A.4.2.8. [Sosyal Medya Hesapları](#)

A.4.2.9. [Danışmanlık Saatleri](#)

A.4.2.10. [Bilgilendirme Toplantısı Örneği](#)

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezun öğrencilerin istihdam oranları, çalıştıkları sektörler, eğitim talepleri, gelir düzeyleri, işsiz kalma süreleri ve memnuniyet durumları ile ilgili bilgilerin düzenli bir şekilde toplanıp değerlendirilmesi ve bu sürecin Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla ile yürütülmektedir. Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinden mezun olan öğrencilerimiz ile ilişkilerin yönetilmesine yönelik olarak Mezun İletişim Sistemi (MİS) bulunmaktadır ([A.4.3.1](#)).

Ayrıca fakültemiz bölümlerinde dış paydaş ve danışma kurulu üyesi olarak mezun öğrencilere yer verilmekte böylece hem geri bildirimler alınmakta hem de mezun öğrencilerle iletişim devam etmektedir ([A.4.3.2](#), [A.4.3.3](#), [A.4.3.4](#)). Böylece birinci ağızdan eğitimle ilgili görüş,

öneri ve ihtiyaçlar tartışılabilir. Diğer taraftan yapılan mezun öğrenci anketleri ile mezun öğrencilerin görüşlerine yer verilmektedir ([A.4.3.5](#)). Buna ek olarak açık kapı uygulamasında Fakülte Dekanımız mezun öğrencilerle de görüşmekte ve geri bildirimlerini almaktadır ([A.4.3.6](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

A.4.3.1. [Mezun İletişim Sistemi](#)

A.4.3.2. [Bölüm Danışma Kurulu](#)

A.4.3.3. [Fakülte Danışma Kurulu](#)

A.4.3.4. [Paydaş beklenti formu](#)

A.4.3.5. [Mezun anketi](#)

A.4.3.6. [Mezun Geri Bildirim](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi belirlediği misyon, vizyon, değer ve hedefler doğrultusunda bünyesinde bulunan disiplinlerde kendini geliştiren bir yapıya sahip olan, bilgi birikimini ve deneyimlerini toplum yararına kullanabilen bireyler yetiştirme hedefi ile hareket etmektedir. Bu amaç doğrultusunda;

Mühendislik-Mimarlık Fakültesinde, öğretim programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ([B.1.1.1](#)) ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmakta, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde güncellenmektedir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmaktadır. Programların amaçları, çıktıları TYYÇ ile ilişkisi Bologna Bilgi Sisteminin olduğu web sayfasına ([B.1.1.2](#)) işlenmiştir.

Program açma ya da eğitim-öğretim planı değişiklik çalışmaları paydaşların talep ve görüşleri doğrultusunda Bölüm Kurullarında ve Fakülte Kurulunda görüşülmektedir. Açılması planlanan programlar veya müfredat değişiklikleri Bölüm Kurullarında öğretim üye ve elemanlarına, Fakülte Kurullarında ise kurul üyelerine duyurulmaktadır. Fakülte Kurulunca uygun bulunan

programlar Üniversite Senatosu tarafından onaylandıktan sonra “Bilgi Paketine dahil edilmektedir. Tasarlanan programın detaylarını içeren AKTS Bilgi Paketine ilgili üniversitemiz web sayfasından erişilmektedir ([B.1.1.3](#)), ([B.1.1.4](#)), ([B.1.1.5](#)), ([B.1.1.6](#)), ([B.1.1.7](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

B.1.1.1. [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi](#)

B.1.1.2. [Eğitim Kataloğu Web Sayfası](#)

B.1.1.3. [Eğitim Öğretim Planlama Süreci](#)

B.1.1.4. [Staj Ders Bilgi Paketi Güncellenmesi](#)

B.1.1.5. [Sektör Kampüste YÖK İşbirliği Protokolü Kapsamında Ders Açılması Kararı](#)

B.1.1.6. [Sektör Kampüste YÖK İşbirliği Protokolü](#)

B.1.1.7. [Toplantı Program Çıktılarının güncellenmesi](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Derslerin planlanması ve dağıtımı sürecinde, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri göz önünde bulundurularak katılımcı bir yaklaşım benimsenir. Güz ve bahar dönemleri öncesinde bölüm başkanları, ders verecek öğretim elemanlarıyla bir araya gelerek müfredat içinde yer alacak dersleri belirler. Öğretim programı yapısı, zorunlu-seçmeli derslerin yanı sıra alan-alan dışı derslerin dengelemesine özen gösterir, bu sayede kültürel derinlik ve farklı disiplinlerle tanışma fırsatı sağlar. Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesi için dengeli bir şekilde düzenlenir. Geliştirilen ders bilgi paketleri sürekli olarak izlenir ve amaca uygunlukları değerlendirilir; gerektiğinde iyileştirmeler ve düzenlemeler yapılır. Fakültemizde görev yapan bölüm başkanları, ders programlarını ve görevlendirmelerini adil ve objektif bir şekilde yönetirler ([B.1.2.1](#), [B.1.2.2](#)). Ayrıca, öğretim elemanlarının bilim alanlarına uygun görevlendirilmesini sağlarlar, ders dağılımı ile bölüm kadro yapısı arasındaki uyumu denetler ve kadro ihtiyaçlarını belirlerler.

Fakültemizde, seçmeli ve zorunlu ders dağılımı, ilgili bölüm ihtiyaçlarına uygun şekilde belirlenir. Anabilim Dalı Başkanlığı, Bölüm Başkanlığı ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanan müfredat doğrultusunda, lisans öğrencileri için seçmeli ders havuzları oluşturulur.

Alan dışı ortak seçmeli derslerin açılması ve yönetilmesi ise Kastamonu Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve Uygulama Yönergesi 'ne göre gerçekleştirilir (B.1.2.3). Lisans programlarında öğrenim gören öğrenciler en az 2 ders olmak üzere bölümlerinin eğitim-öğretim planlarındaki alan dışı seçmeli ders sayısı ve AKTS kredisi kadar ortak seçmeli ders almaktadır (B.1.2.4). Öğrencilere çeşitli alanlarda ve kültürel derinlik kazanımını destekleyecek nitelikte çok sayıda seçmeli ders sunulmaktadır. Öğrenciler, ilgi alanlarına göre bu derslere yönlendirilirler, böylece kendi gelişimlerine uygun bir eğitim alabilirler.

Her bölüm programında geniş bir seçmeli ders havuzu sunularak öğrencilerin çeşitli dersleri seçmeleri teşvik edilmektedir. Danışmanlar, öğrencilere kariyer planlarına ve ilgi alanlarına uygun ders seçimleri konusunda rehberlik etmekte ve desteklemektedir. Bu sayede, mezun olan öğrenciler iş dünyasının çok yönlülük beklentilerine uygun olarak farklı bölümlerin derslerini alma fırsatına sahip olmaktadır. Böylece bölümler arasındaki koordinasyon, programdaki dersler aracılığıyla sağlanmakta ve öğrencilere geniş bilgi ve beceri kazanımları sunularak farkındalık kazandırılmaktadır (B.1.2.5)

Olgunluk Düzeyi 4: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

B.1.2.1 [Bölüm ders dağılımı hakkında kurul kararı \(Makine Mühendisliği\)](#)

B.1.2.2 [Bölüm ders programı \(Makine Mühendisliği\)](#)

B.1.2.3. [Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi](#)

B.1.2.4 [Bölüm öğretim planı \(Makine Mühendisliği\)](#)

B.1.2.5. [Ders Dağılım Kararı Ekleri](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Tüm bölümlerde program çıktıları ve program eğitim amaçları MÜDEK değerlendirme ölçütleri kapsamında belirlenmiştir. Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir. Program çıktıları ve ders kazanımları Bologna Bilgi Sisteminin olduğu web sayfasına işlenmiştir (B.1.3.1). Bologna Bilgi paketlerinin kontrolleri zaman zaman yapılmakta olup, eksiklikler görüldüğünde gerekli düzeltmelerin yapılması için bölümlere yazılar gönderilmektedir (B.1.3.2). Elektrik ve Elektronik mühendisliği bölümü ders izlencelerine örnek olarak kanıt dosyası olarak sunulmuştur (B.1.3.3).

Olgunluk Düzeyi 3: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır

Kanıtlar

B.1.3.1. [Eğitim Kataloğu](#)

B.1.3.2. [Bologna Bilgi Paketi iyileştirme talep yazısı](#)

B.1.3.3. [Elektrik Elektronik Müh. Ders bilgi paketleri](#)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Derslerde öğrenci iş yükü, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınarak belirlenir. Derslerin kredi değerleri, ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak, öğrencinin her bir yarıyılıda 30 AKTS harcaması göz önüne alınarak belirlenir. Bu hesaplamada dersin haftalık süresi, ödevler, projeler, sınav hazırlıkları, kısa sınavlar ve dönem içi/sonu sınavları için geçen süre dikkate alınır ([B.1.4.1](#)). İlgili bölüm tarafından Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Yönergesine ([B.1.4.2](#)) ve Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS-ECTS) Hesaplama Kılavuzuna ([B.1.4.3](#)) göre hazırlanan müfredatlar Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü'ne iletilerek uygunluğu kontrol edilmektedir. Kontrol edilen müfredat onay için Üniversitemiz Senatosunda gündeme alındıktan sonra karar ile ilgili bilgi resmi yazı ile birimlere gönderilmektedir.

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi bölümlerinde staj gibi deneyim kazanma programları süreci tanımlı ve etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bunlar kamu ve özel sektör kuruluşlarında teorik ve uygulamalı olarak staj faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Yapılan staj çalışmaları, fakülte bölümlerinin eğitim-öğretim planlarında yer alan staj dersleri kapsamında ilgili bölümlerin Staj Komisyonları tarafından değerlendirilmektedir. Fakültemiz bünyesinde zorunlu staj uygulaması yer alan programlarda uygulamanın işleyişi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi ([B.1.4.4](#)) doğrultusunda yürütülmektedir.

Ayrıca Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi bünyesindeki peyzaj mimarlığı hariç tüm bölümler 7+1 modeline geçmiş olup, 8. yarıyıllarını bir işletmede geçirmekte ve İşletmede mesleki eğitim dersi adı altında ilgili yönerge hükümlerine göre değerlendirme ve takibi yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

B.1.4.1. [Ders Bilgi Paketi \(Örnek\)](#)

B.1.4.2. [Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS-ECTS\) Yönergesi](#)

B.1.4.3. [Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS-ECTS\) Hesaplama Kılavuzu](#)

B.1.4.4. [Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nde program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi için ilgili bölümlerin Bölüm kurul kararları doğrultusunda hareket edilmektedir. İç ve dış paydaşların görüşlerinin alınarak programların izlenmesi ve güncellenmesi Birim Danışma Kurulu ve Birim Kalite Komisyonu aracılığı ile sağlanmaktadır.

Her program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde UBYS (Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi) üzerinden izlenmektedir ([B.1.5.1](#), [B.1.5.2](#), [B.1.5.3](#), [B.1.5.4](#)).

Program akreditasyonu planlaması için komisyonlar kurulmakta ve öz değerlendirme raporları hazırlanmaktadır ([B.1.5.5](#), [B.1.5.6](#)). Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. Birim Kalite Komisyonu kalite çalışmalarının yaygınlaşması ve akreditasyon sürecinin sağlıklı ilerlemesi için belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır ([B.1.5.7](#)). Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi bölümlerinin ilgili kurulları müfredatlarını gözden geçirmekte ve gerekli görüldüğü durumlarda güncellemeler yapılmaktadır ([B.1.5.8](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

B.1.5.1. [Başarı durumuna göre öğrenci listesi](#) güncelleyelim bir bölümü

B.1.5.2. [Açılan dersler-2024-2025 Güz \(Gıda\)](#)

B.1.5.3. [Derse ait istatistikler](#)

B.1.5.4. [2024-2025 Güz Dönemi Öğrenci Bilgileri](#)

B.1.5.5. [Makine Mühendisliği Bölümü MÜDEK komisyonu](#)

B.1.5.6. [Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü MÜDEK Öz Değerlendirme Raporu](#)

B.1.5.7. [Toplantı kanıtları](#)

B.1.5.8. [Müfredat Güncelleme Safhaları](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bölümlerin bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır (B.1.6.1). Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi (B.1.6.2), değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar (B.1.6.3) ile takvim belirlenmiştir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (B.1.6.4), (B.1.6.5).

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

B.1.6.1. [Eğitim Öğretim Komisyonları \(Makine Müh.\)](#)

B.1.6.2. [İş akış şeması](#)

B.1.6.3. [Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.1.6.4. [Eğitim Öğretim Planlama Süreci](#)

B.1.6.5. [Eğitim Öğretim Uygulama Süreci](#)

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik faaliyetler; seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm aktiviteleri dikkate alınmaktadır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla

zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Öğrenci odaklı eğitim konusunda fakültemiz öğretim üyelerinin farkındalığı oldukça yüksektir. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı program yeterliliklerinin garantiye alınması açısından dengelidir. Öğrencilerin farklı disiplinlerden haberdar olması amacıyla seçmeli dersler kapsamında üniversite havuzunda yer alan Ortak Seçmeli (OSD) derslerine katılabilmektedir. Bu dersler Üniversitemiz ortak seçmeli dersler koordinatörlüğünce (B.2.1.1) açılmaktadır. Üniversitemiz bünyesindeki 2024-2025 eğitim-öğretim yılından itibaren Microsoft Teams platformuna geçiş yapmış olup uzaktan eğitim dersleri bu platform üzerinden yapılmaktadır (B.2.1.2).

Teorik derslerde verilen bilginin teoride kalmaması, kalıcı bilgiye dönüşmesi amacıyla her ders sorumlusu yürüttüğü ders kapsamında birtakım araştırma, analiz ve sunum çalışmaları ile dersini desteklemektedir. Böylelikle yüz yüze eğitimin ötesinde hem birebir eğitim hem de araştırma ve sunumlar aracılığıyla süreç içinde öğrenciler yakından takip edilmekte, eksik olunan yönler tespit edilmekte ve giderilmesi yönünde gayret gösterilmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için teknik gezi, alan çalışması, staj vb. faaliyetlere katılımları gerek proje gerekse diğer teorik dersler kapsamında desteklenmekte, yine bu faaliyetlerle sosyal anlamda gelişimleri de önemsenmektedir.

Fakülte öğrencilerimizin teorik olarak kazandıkları bilgi ve becerilerin yanı sıra farklı görevlerle mesleki ve kişisel becerilerinin gelişimine katkı sağlanmaya çalışılmaktadır (B.2.1.3). Örneğin, üniversitemize ait öğrenci teknoloji takımlarında görev alan öğrenciler çeşitli etkinlikler düzenlemekte, projelere dahil olmakta ve başvurdukları yarışmalarda dereceye girmektedir (B.2.1.4).

Fakültemiz Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı öncülüğünde hayata geçirilen; Milli Teknoloji Hamlesinde yer alacak gençlerin yetiştirilmesine katkı sağlamak amacıyla kurulan Sektör Kampüste Programı'nın paydaşı olarak öğrencilerimize program kapsamında (B.2.1.5) Bilgisayar Mühendisliği bölümünde 2023-2024 eğitim öğretim yılı bahar yarıyılında Blok zincir Teknolojisi ve Uygulamalar dersi TÜBİTAK tarafından verilmiştir. 2024-2025 eğitim öğretim yılı güz döneminde ise Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümünde Elektrikli araç ve teknolojileri dersi ASELSAN'da görev yapan mühendis tarafından verilmiştir (B.2.1.6).

Olgunluk Düzeyi 3: Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

B.2.1.1. [OSD koordinatörlüğü](#)

B.2.1.2. [Uzaktan eğitim platformu](#)

B.2.1.3. [Öğrenci Toplulukları](#)

B.2.1.4. [Teknoloji takımlarımız](#)

B.2.1.5. [Sektör kampüste İş Birliği protokolü](#)

B.2.1.6. [Elektrikli ve Hibrit araç teknolojisi dersi açılma dosyası](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğretme – öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, yaşam boyu öğrenme, gözlem yapma, başkasına öğretme, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmektedir. Ayrıca, öğretim tarzının farklı kabiliyetleri olan öğrencileri destekleyecek biçimde olmasına dikkat edilir ([B.2.2.1](#)), ([B.2.2.2](#)). Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır ([B.2.2.3](#), [B.2.2.4](#)). Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. Fakültemiz bölümlerinde staj değerlendirmelerinde, bitirme tezi çalışmalarında ve derslerin içindeki proje ödev çalışmalarında öğrencinin seçtiği konu ve etkileşimde bulunduğu kurumun yapısına göre değerlendirme yapılmaktadır. Staj yaptığı kurumun yapısına göre stajın alt başlıklarında istenenler ve buna göre geçirilen staj değerlendirme mülakatı süreci adapte edilmektedir ([B.2.2.5](#)). Benzer şekilde proje çalışmalarında seçilen konuya göre teorik ya da uygulamaya göre öğretim elemanının öğrenciden beklentileri farklılıklar gösterebilmektedir. Staj ya da işletmede mesleki eğitim gerçekleştirecek herhangi bir kurumda çalışan ve konu ile ilgili tecrübesi bulunan öğrenciler için “portfolyo” uygulaması üzerinden muafiyet işlemleri yapılmaktadır ([B.2.2.6](#), [B.2.2.7](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.2.1. [Ders Bilgi Paketi \(Örnek\)](#)

B.2.2.2. [Ders izlenceleri Bilgilendirme](#)

B.2.2.3. [Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.2.2.4. [Kastamonu üniversitesi önlisans ve Lisans Snav Uygulama Yönergesi](#)

B.2.2.5. [Staj Süreci](#)

B.2.2.6. [Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi](#)

B.2.2.7. [Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Birimimizde bulunan programlarda uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları (sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Fakültemiz; Dekanlık, Derslik ve Laboratuvar alanlarından oluşmaktadır (B.3.1.1) (B.3.1.2). Fiziki kaynaklarımızın elde edilmesi ve kullanılması hususunda izlediğimiz politika, üniversitemiz bütçesi ile sınırlıdır. Fakültemiz bölümlerinde, lisans programı, yüksek lisans ve doktora lisansüstü programları ile uygulama ve laboratuvarları akademik personelimiz ile yürütmektedir. Fakülte bünyesindeki laboratuvarlarımızda bulunan makine teçhizat için dijital laboratuvar kataloğumuz hazırlanmıştır (B.3.1.3). Hazırlanan katalog ayrıca bölümler bazında hazırlanarak bölüm web sayfalarında yayınlanmıştır.

Öğrenciler, akademik personel ve idari personelin kullanımı amacıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (UBYS), Uzaktan Eğitim Sistemi (KUZEM), Kütüphane veri tabanları ve hizmetleri, Görme Engelli Kütüphaneleri vb. platformlar ile erişime ilişkin sistemler sürekli geliştirilmektedir. Yeni eklenen öğrenim kaynakları ve veri tabanı için düzenli olarak e-posta ile bilgilendirme yapılmakta ve bunların kullanımı hakkında Kastamonu Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından düzenli eğitimler düzenlenmektedir. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterliliğini sağlamak için Kastamonu Üniversitesi Merkez Kütüphanesi yıllık alımlar yapmaktadır. Ayrıca öğrencilerin öğrenme kaynaklarına erişim sağlamaları için eğitimler verilmektedir (B.3.1.4).

Olgunluk Düzeyi 4: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

B.3.1.1. [Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Fiziki yapısı](#)

B.3.1.2. [Fiziki Yapı Bilgileri](#)

B.3.1.3. [Dijital Laboratuvar Kataloğu](#)

B.3.1.4. [Kütüphane](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışman atamaları öğrenci danışmanlık yönergesine göre gerçekleştirilmektedir ([B.3.2.1](#)). Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Öğrenciler akademik danışmanlara hafta içi öğretim üyelerinin belirlediği görüşme saatlerinde ve e-posta ile kolayca ulaşabilmektedirler. Öğretim üyelerimizin, aktif olarak öğrencilere birebir danışmanlık vermesi, öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerini mevcut sistemde daha etkili bir şekilde kullanmalarını sağlamaktadır ([B.3.2.2](#)). Ayrıca üniversitemizde, üniversiteye adım attıkları ilk yıldan itibaren öğrenci ve mezunlarımızın ilgi ve yeteneklerini geliştirme, kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla hizmet veren Kariyer Merkezi bulunmaktadır ([B.3.2.3](#)). Kariyer geliştirme ve Uygulama Araştırma Merkezi tarafından öğrencilerimizi bilgilendirmek amacı ile 2024 Üniversite rehberi hazırlanmıştır ([B.3.2.4](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

B.3.2.1. [Kastamonu Üniversitesi öğrenci danışmanlık yönergesi](#)

B.3.2.2. [Danışmanlık Hizmetleri](#)

B.3.2.3. [Kariyer geliştirme merkezi](#)

B.3.2.4. [2024 Üniversite Rehberi](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Üniversitemiz sağlık, kültür ve spor daire başkanlığı bünyesinde merkezi yemekhane, Ay Yıldız spor kompleksi içerisinde bulunan restoran ve üniversitemiz çarşısında bulunan özel işletmelere ait restoranlar ve market öğrenci ve personelin kullanımına sunulmuştur ([B.3.3.1](#)). Bunun dışında öğrencilerin fakülteye ulaşımını sağlayacak kent merkezinden kampüs içerisine sürekli ring servisi yapan özel halk otobüsleri bulunmaktadır. Kampüs sınırları yakınında çok sayıda kız ve erkek öğrenci yurtları bulunmaktadır. Bu yurtların yakınlığı öğrencilerin fakülteye ulaşımını kolaylaştırmaktadır. Fakültemiz bünyesinde 1 adet bilgisayar laboratuvarı doğrudan öğrencilerin açık kullanımına tahsis edilmiştir. Bunun yanı sıra internet erişimleri kampüs ve fakülte içerisinde kablosuz olarak sağlanabilmektedir. İnternet erişimleri öğrencilere tanımlanan kullanıcı kodları ve şifreleri ile sağlanmaktadır. Fakültemiz bünyesinde öğrencilerin kullanımına sunulmak üzere 1 adet kantin, 1 adet kırtasiye ve 1 adet çalışma salonu bulunmaktadır. Sınıfların ve amfilerin yenilenmesi ve bina çevresinde iyileştirmeye yönelik çalışmalar devam etmektedir ([B.3.3.2](#)), ([B.3.3.3](#)).

Olgunluk Düzeyi 4: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir

Kanıtlar

B.3.3.1. [Sosyal Tesisler](#)

B.3.3.2. [Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Fiziki yapısı](#)

B.3.3.3. [Amfiler](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Kurumda engelsiz üniversite uygulamaları tüm birimleri kapsamaktadır. Kütüphane veri tabanları, Görme Engelli Kütüphaneleri vb. platformlar ile erişime ilişkin sistemler sürekli geliştirilmektedir. Fakültemizin her bir otoparkında 4 adet olmak üzere engelli park alanları belirlenmiştir. Bununla birlikte dezavantajlı gruplara yönelik fiziki yapı düzenlenmekte ve geliştirilmektedir. Fakültemiz YÖK tarafından verilen "Engelsiz Üniversite-Eğitimde Erişilebilirlik" ve "Engelsiz Üniversite-Mekanda Erişilebilirlik" ödülü aldı ([B.3.4.1](#)). Kısmi

zamanlı öğrenci yardımı Fakültelerimizde gerçekleştirilmektedir. İhtiyacı olan bireyler Dekanlık tarafından tespit edilip, bölüm öğretim elemanlarına durumları bildirilerek, öğrenciler için destek sağlanmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü (B.3.4.2). Üniversitemizde öğrenim gören dezavantajlı öğrencilerimizin günlük yaşamda karşılaştıkları zorlukların üstesinden gelmeleri için akademik, fiziksel ve psikolojik destek sunmaktadır (B.3.4.3).

Fakültemizde engelli öğrenci Temsilcisi görevlendirmesi yapılmış olup, üniversitemiz engelli öğrenci koordinatörlüğü ile irtibatlı olarak faaliyetler düzenlenmektedir (B.3.4.4), .

2024 yılı içerisinde engelli bireylere yönelik öğretim üyesi Doç. Dr. Çiğdem SAKICI'nın yürütücülüğünü yaptığı, Doç. Dr. Gül Aslı BOZBAY'ın araştırmacı olarak yer aldığı "Engelsiz Yaşam Erişilebilir ve Ulaşılabilir Şehir Mekanları" isimli projesi halen devam etmektedir (B.3.4.5) (B.3.4.6).

Olgunluk Düzeyi 5: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.4.1. [Alınan Bayraklar](#)

B.3.4.2. [Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü](#)

B.3.4.3. [Yapılan çalışmalar](#)

B.3.4.4. [Engelli Öğrenci Temsilcisi Görevlendirme ve planlanan faaliyetler](#)

B.3.4.5. [Engelsiz Yaşam Erişilebilir ve Ulaşılabilir Şehir Mekanları](#)

B.3.4.6. [İzin yazısı](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Fakültemiz öğrencilerine sağlanan bu destek Üniversitemiz Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığınca sağlanmaktadır (B3.5.1). Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Üniversite ve Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetler ile ilgili sorumlu öğretim elemanı görevlendirmesi yapılmaktadır (B.3.5.2).

Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından her yıl yapılmaktadır. Fakültemiz bünyesinde faaliyet

gösteren öğrenci topluluklarının düzenlemiş oldukları etkinliklere ait bilgiler 2024 yılı birim faaliyet raporunda sunulmuştur ([B.3.5.3](#)). 2024 yılı içerisinde akademik, idari personel ve öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetler fakültemiz web sayfasında yayınlanmaktadır ([B.3.5.4](#)).

Burada sayamadığımız pek çok faaliyet ve etkinliğimize Fakültemiz web sayfasından ulaşılabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi 4: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

B.3.5.1. [Kastamonu Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)

B.3.5.2. [Spor turnuvası görevlendirme yazısı](#)

B.3.5.3. [2024 MMF Birim Faaliyet Raporu](#)

B.3.5.4. [Faaliyetler](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi ile açıkça belirtilmiştir ([B.4.2.1](#)). Üniversitemiz bünyesinde personelin yetkinliklerini artırmak üzere hizmet içi eğitim faaliyetleri planlamaktadır ([B.4.2.2](#)). Ayrıca üniversitemizde online eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülebileceği Kastamonu Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUZEM) bulunmakta ve Microsoft Teams programı aracılığı ile uzaktan eğitim gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

B.4.2.1. [Kastamonu Üniversitesi Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)

B.4.2.2. [Hizmet içi eğitim plan-program](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültenin öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere akademik teşvik komisyonları oluşturulmuştur (B.4.3.1). Ayrıca, ilgili kurullarda, ilgili öğretim elemanına verilen plaketler de içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalardandır. Öğretim elemanlarının akademik performansının teşvik edilmesi için akademisyenlerin yapmış olduğu proje, patent, kitap, vb. faaliyetleri fakülte web sayfasında düzenli olarak duyurulmaktadır (B.4.3.2).

Kastamonu Üniversitesi'nde 2024 yılında yürürlüğe giren yönerge ile birlikte, öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu" ve "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları getirilmiştir. Bu teşviklerin amacı, akademik personelin yarışma ve rekabet ortamını artırmak, aynı zamanda eğitimde yenilikçi ve yaratıcı yaklaşımları teşvik etmektir.

Senato tarafından kabul edilen ödül Yönergeleri ile akademik ve idari personelin çalışma ve hizmetlerinde göstermiş oldukları katkı, çaba ve orijinallik ödüllendirilecektir. Bu uygulama, başarıların takdir edilmesi ve personelin motivasyonunun artırılması amacıyla hayata geçirilmiştir (B.4.3.3) (B.4.3.4).

Üniversitemizde her yıl yapılan Cübbe giyme törenlerinde yıl içindeki akademik başarılar ödüllendirilmektedir (B.3.4.5).

Olgunluk Düzeyi 3: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

B.4.3.1. [Teşvik Komisyonu \(Makine\)](#)

B.4.3.2. [Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Haberler](#)

B.4.3.3. [Akademik Performans ve Ödül Yönergesi](#)

B.4.3.4. [İdari personel Ödül Yönergesi](#)

B.4.3.5. [Üniversitemizde “Akademik Cübbe Giyme ve Akademik Başarı, Teşvik ve Ödül Töreni](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi'nde yürütülen araştırma süreçlerine ait değerlendirmeler 2024 yılı kurumsal geribildirimini doğrultusunda yapılmıştır. Araştırma süreci için belirlenen hedefler ve politikalar, bu hedeflerin gerçekleştirilmesi aşamasında uygulanacak faaliyetlerin nitelik ve nicelik olarak değerlendirilmesi bu başlık altında yapılmıştır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Kastamonu Üniversitesi 2020-2024 yılları stratejik planında (C.1.1.1) belirtilen stratejik amaç ve hedefler, Fakültemizin AR-GE faaliyetlerinin yürütülmesinde belirleyici olmuştur. 2024 yılında Kastamonu üniversitesi 2024-2029 yılları stratejik plan hazırlanmıştır (C.1.1.2). Kurumumuzda her yıl birim faaliyet raporları (C.1.1.3) (C.1.1.4) düzenlenerek, ARGE faaliyetlerinin sayısı, niteliği, çıktıları, toplumsal/sosyo-ekonomik/sosyo-kültürel katkısı ve Üniversitemizin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşılmasındaki konumu, Akademik yıl başında düzenlenen Akademik Kurullarda tartışılmaktadır (C.1.1.5) Bu politika, ilerleyen süreçte de devam ettirilerek, Fakülte ve Üniversitemizin araştırma stratejisi ve hedeflerine ulaşılmasındaki süreçlerin takibini sağlayacaktır. Birim araştırmalarının ülke ekonomisine, ulusal ve uluslararası önceliklere hitap edecek şekilde ve Fakültemizde verilen eğitimin niteliğini yükseltecek yönde olmasına dikkat edilmekte, bölümlerin hedefleri ve uzmanlık alanları göz önünde bulundurularak stratejiler geliştirilmektedir. Birimin araştırma stratejilerinin bütünsel bir bakış açısıyla hem çok yönlü olmasına hem de uzmanlık alanlarına yönelik olmasına özen gösterilmektedir. Fakültemiz AR-GE faaliyetleri, akademik birimlerimize bağlı araştırma laboratuvarları (C.1.1.6), Üniversitemizin Merkezi Araştırma Laboratuvarı (C.1.1.7) ve Fakülte dışındaki akademik birimlere bağlı araştırma laboratuvarları vasıtasıyla yürütülmektedir. Fakültenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik olarak, araştırma laboratuvarlarının kurulmasında, Üniversitemiz tarafından sağlanan mali kaynak çerçevesinde azami oranda kaynaklar seferber edilerek birçok araştırma laboratuvarı oluşturulmuştur. İlerleyen süreçte de bütçe imkânları doğrultusunda kaynaklar seferber edilerek araştırma laboratuvarı sayısı ve nitelikleri arttırılacaktır. Fakültede AR-GE faaliyetleri, ağırlıklı olarak Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri birimi (C.1.1.8) ile TÜBİTAK tarafından desteklenmekle birlikte, bütçe imkânları doğrultusunda Fakülte tarafından da desteklenmektedir. Bunun yanında, Teknoloji Transfer Ofisi (C.1.1.9) üzerinden sanayi kuruluşları ve ulusal/uluslararası iş birlikleri ile AR-GE projelerinin yürütülmesinde dış kaynak sağlanmaktadır. Bununla birlikte proje desteklerinin çeşitlendirilmesine, araştırmacı kategorilerine göre destek fonlarıyla eşleştirmelerin yapılmasına, dış kaynak destekli proje sayılarının ve destek miktarlarının arttırılmasına yönelik yeni politikalar oluşturulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- C.1.1.1. [2020-2024 Stratejik Plan](#)
- C.1.1.2. [2024-2029 Stratejik Plan](#)
- C.1.1.3. [2023 MMF Birim Faaliyet Raporu](#)
- C.1.1.4. [2024 MMF Birim Faaliyet Raporu](#)
- C.1.1.5. [Akademik Kurul](#)
- C.1.1.6. [Araştırma Laboratuvarları](#)
- C.1.1.7. [Merkezi Araştırma Laboratuvarı](#)
- C.1.1.8. [Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi](#)
- C.1.1.9. [Teknoloji Transfer Ofisi](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültede, AR-GE faaliyetleri ve Eğitim-Öğretim süreçleri bir arada yürütülmektedir. Lisansüstü öğrencilerin tez çalışmaları BAP tarafından sağlanan kaynaklarla desteklenmektedir. Fakülte AR-GE faaliyetlerine iç ve dış paydaşların katılımı Sanayi ve Ticaret Bakanlığının Kamu-Üniversite-Sanayi-İş birliği (KÜSİ) kapsamındaki etkinlikler, toplantılar, ziyaretler, kariyer günleri, paneller, davetli konuşmacılar, sempozyumlar, konferanslar, sergi, çalıştaylar ve diğer kurum- kuruluşlarla yapılan protokoller vb. faaliyetlerle sağlanmaktadır (C.1.2.1). Lisansüstü öğrencilerin tez çalışmaları TÜBİTAK tarafından sağlanan kaynaklarla desteklenmesinin yanında Lisans öğrencilerimizde TÜBİTAK tarafından sağlanan kaynaklarla AR-GE faaliyetlerine katılarak araştırma yetkinliklerini geliştirmektedirler (C.1.2.2). İlerleyen süreçte de, bu etkinliklerin düzenlenmesine devam edilecektir. Fakültemiz TÜBİTAK 2209A/B üniversite öğrencileri araştırma projeleri destek programlarındaki 28 projesi ile TÜBA ve TÜBİTAK destekli 10 proje çalışmalarına devam etmiştir (C.1.2.3), (C.1.2.4). Ayrıca, Üniversitemizin TTO ve Proje Araştırma Geliştirme Uygulama Koordinatörlüğü (PAGUK) birimleri ile ilgili Kurum/Kuruluşlarla iş birliği içerisinde mekanizmalar geliştirilerek hem AR-GE faaliyetlerini finanse edecek kaynakların çeşitlendirilmesi hem de AR-GE faaliyetlerine paydaşların katılımı desteklenecektir. Birimin araştırmada etik değerleri benimsetmek ve araştırmaları düzenlemek üzere lüzum halinde söz konusu araştırma önerisini etik incelemeye tabi tutan alt komisyonları bulunmaktadır. Araştırma fırsatları ile ilgili bilgiler (ulusal ve uluslararası proje, yarışma, araştırma çağrıları vb.) ve elde edilen başarılar gerek kurum web sayfasından gerekse sosyal medya araçlarından teşvik ve motivasyon düzeyini arttırmak üzere çok yönlü olarak paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 4: Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

C.1.2.1. [Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Haberler](#)

C.1.2.2. [TUSAŞ Tarafından Desteklenen Proje](#)

C.1.2.3. [TÜBİTAK 1002-A Projesi](#)

C.1.2.4. [TÜBİTAK 1507-KOBİ AR-GE Projesi](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Araştırma kadrosunun başarıma düzeylerinin izlenmesi ve ölçülmesi ile ilgili mekanizmalar bulunmamaktadır. Fakültemizin araştırma performansı, periyodik ve verilere dayalı olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir (C.2.1.1). Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesinin sağlanması için, belirlenen usul ve esaslar dâhilinde yurtiçi ve yurt dışı bilimsel toplantılara katılım desteği sağlanmaktadır (C.2.1.2). Yurt dışındaki eğitim kurumlarıyla yapılan ikili anlaşmalar sonucunda araştırmacılar yurt dışında ders alma-ders verme hareketliliğine katılmaktadırlar (C.2.1.3). 2024 yılında 9 öğretim elemanı ders alma-ders verme hareketliliğine katılım sağlamıştır. TÜBİTAK 2219 doktora sonrası araştırma bursu kapsamında akademisyenlerimiz desteklenmeye devam etmektedir. (C.2.1.4), (C.2.1.5), (C.2.1.6).

Üniversitemizde araştırma yetkinliğinin artırılmasına yönelik çalışmalarda destek olunması adına TTO bünyesinde Sosyal Sorumluluk Proje Ofisi açılmıştır. Araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla paydaşlarla görüşmeler yapılarak iş birliği çalışmaları sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

C.2.1.1. [2024 MMF Birim Faaliyet Raporu](#)

C.2.1.2. [Erasmus personel hareketliliği yazısı](#)

C.2.1.3. [Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği](#)

C.2.1.4. [2219 Doktora Sonrası Araştırma YKK \(Merve Kalaycı\)](#)

C.2.1.5. [2219 Doktora sonrası Rektörlük olur yazısı \(Melike Kaplan\)](#)

C. 2.1.6. [Erasmus+ KA153 Proje Faaliyeti Görevlendirmesi](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birim araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi çeşitli yıllık raporlamalar ile yapılmaktadır ([C.3.1.1](#)).

- Stratejik Plandaki araştırma performansına yönelik hedeflerin gerçekleşme durumu (6 aylık takip)
- Birimin Hedef Faaliyet Planı araştırma göstergeleri gerçekleşme raporları (3-6-12 aylık takip) ([C.3.1.2](#)).
- Birimin hazırlanmış olduğu araştırma geliştirme ölçütlerini baz alan BİDR raporları
- UNİS Sistemi birim araştırma performansı takibi

Araştırma faaliyetleri yıl içerisinde izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesinde, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi bazında araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı mekanizmalar mevcuttur. Bölümlerin araştırma geliştirme performansı öğretim üyelerinin yapmış oldukları makaleler, bildiriler ve patentler ile düzenlenen yıllık faaliyet raporlarında ve UNİS sistemi üzerinden izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi 3: Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

C.3.1.1. [2024 MMF Birim Faaliyet Raporu](#)

C.3.1.2. [2024 yılı yıllık hedef ve faaliyet planı gerçekleşme durumu](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Fakültede araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik ve performans düzeyleri, her yıl YÖKSİS ve TÜBİTAK veri tabanlarına entegre olan, “Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi” kanalıyla takip edilmekte ve SCI, SSCI, AHCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış yayınlara yapılmış atıflar, dergilerin etki (impact) faktörü, öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı

ve aldığı patentlerle ölçülmektedir. Akademik kurullarda genel performans değerlendirmeleri yapılmaktadır (C.3.2.1). Akademisyenlerin performanslarını artırmak için ödül yönergemiz hayata geçirilmiştir (C.3.2.2). 2024 yılında Birimde, 383 adet yayın, devam etmekte olan ve tamamlanmış 21 nitelikli araştırma projesi ve 8 adet faydalı model/patent üretilmiştir. AR-GE faaliyetleri sonucunda elde edilen çıktıların, ayrılan kaynaklar ile karşılaştırılması sonucunda, Fakülte araştırma kadrosunun araştırma ve geliştirme performansının tatminkâr olduğu görülmektedir (C.3.2.3, C.3.2.4, C.3.2.5, C.3.2.6).

Olgunluk Düzeyi 4: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

C.3.2.1. [2024 Yılı Akademik Kurul Toplantısı](#)

C.3.2.2. [Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesi](#)

C.3.2.3. [Proje Bilgileri](#)

C.3.2.4. [Yayın Bilgileri](#)

C.3.2.5. [Patent Bilgileri](#)

C.3.2.6. [Raporlar](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi (MMF), misyon, vizyon ve stratejik planı doğrultusunda; tüm paydaşlarla iş birliğini geliştirerek bölgesel kalkınmaya ve toplumun ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sağlayan, öğrenci topluluklarının sosyal sorumluluk projeleri ile toplum yararına yönelik faaliyetleri teşvik eden, sosyokültürel, sportif, sanatsal ve turizm faaliyetinin gerçekleştirilmesine önem veren, ürettiği bilgiyi toplum yararına dönüştürmeyi esas alan, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir anlayışı taahhüt eder. Özellikle üniversitemizin belirtilen misyonu ve Toplumsal Katkı Politikası çerçevesinde fakültemiz adına; toplumun ve ülke ihtiyaçlarını gözeten projeler ve fikirler sunmak amacımızdır. Ayrıca bulunduğu şehrin sorunları ve ihtiyaçlarına duyarlı olan bireyler yetiştirmek, toplumsal farkındalık yaratılırken paydaş olarak anılmak fakültemiz özelinde üniversitemizin misyonudur.

Toplumun refahını arttırmaya ve toplumun sorunlarını çözmeye yönelik projeler Fakülte yönetimi tarafından teşvik edilerek, destek verilmektedir. Fakültemizin bu konuda hedef ve stratejileri mevcuttur ([D.1.1.1](#)). Bu noktada öncelikle Fakültemizde faaliyet gösteren öğrenci topluluklarının, toplumsal duyarlılık faaliyetlerinin yürütülmesi, sürdürülebilirliğini sağlanması hususunda misyon üstlenmeleri teşvik edilmektedir ([D.1.1.2](#)). Bu sayede, bu bir Fakülte politikasına dönüşmektedir. Fakültemizin toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Birçoğu kendi öz kaynaklarımız ile gerçekleştirilen projelerde, uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

Üniversitemizin 2020-2024 Dönemi Güncellenmiş Stratejik Planında, “Üniversitemizde birimler tarafından sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak toplumsal katkı sağlamak” amacıyla toplumsal katkı alanındaki stratejik amaçlar belirlenmiştir. Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Bu kapsamda birimize ait bir toplumsal süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını izlemek ve iyileştirmek amacıyla Toplumsal Katkı Grubu bulunmaktadır ([D.1.1.3](#)). Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Özellikle girişimcilik potansiyeli gençlere yönelik olarak düzenlenen eğitim ve farkındalık etkinlikleri kapsamında faaliyetler gerçekleştiren Kastamonu Üniversitesi TTO birimleri ile birlikte planlanarak gerçekleştirilmiştir ([D.1.1.4](#)). Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur ve görev tanımları belirlenmiştir. Yapılan faaliyetlerden elde edilen dönütlere göre bir sonraki etkinlik planlanmaktadır.

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinin Toplumsal Katkı amaç ve hedefleri “2024 Yıllık Hedef ve Faaliyet Planında yer almaktadır. Ayrıca, Fakülte web sayfasında da yayınlanmıştır ([D.1.1.5](#)). Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi (MMF) genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Bu kapsamda hem öğrenci topluluklarımızın katılımıyla hem de öğretim üyelerimizin desteği ile fakültemiz bünyesinde halka açık ve halkın yararına etkinlikler düzenlenmektedir ([D.1.1.6](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

D.1.1. [Toplumsal katkı politikası](#)

- D.1.1.2. [Öğrenci Toplulukları](#)
- D.1.1.3. [Toplumsal katkı Komisyonu](#)
- D.1.1.4. [Teknofest seminer](#)
- D.1.1.5. [Hedef ve Faaliyet Planı MMF 2024](#)
- D.1.1.6. [Etkinlik](#)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliği ve etkinliği, bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlayan kaynaklarının planlanmasına, artırılmasına ve eşit dağıtılmasına bağlıdır. Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi'nin (MMF) toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik olarak kaynaklarını: mali, fiziksel ve insan gücü olarak belirlenmiştir. Kaynakların verimli bir şekilde kullanılabilmesi için düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Fakültemizin toplumsal katkı hizmetlerinde en önemli kaynağı insan gücü oluşturmaktadır. Fakültenin akademik ve idari kadrosu, toplumsal katkı projelerinin hayata geçirilmesinde anahtar rol üstlenmektedir. Öğrencilerimiz üniversitemiz bünyesinde kurulan kulüpler aracılığı ile düzenli ve planlı bir şekilde toplumsal katılım etkinliklerine katılmakta ve bu etkinliklerin düzenlenmesinde aktif rol almaktadırlar. Etkinliklerin planlanması sırasında, farklı yaş gruplarının ve farklı toplumsal sınıfların yararlanabileceği içeriklerin üretilmesine özen gösterilmektedir. Bu durum, üniversitenin toplumsal katkılarının geniş bir kitleye ulaşmasını ve toplumun çeşitli kesimlerine hitap teşvikini sağlamaktadır. Öğrencilere yönelik etkinliklerin yanı sıra akademik personellerin de bu faaliyetlerden yararlanabilmesi için çeşitli seminerler, atölye çalışmaları ve konferanslar düzenlenmektedir. Bu etkinlikler, akademik kadronun toplumsal sorumluluğunun bilincini artırmayı ve toplumsal konulardaki gelişmeleri iyileştirmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca üniversitemiz dışından ilköğretim, ortaöğretim ve lise öğrencileri için de özel etkinlikler planlanmakta, bu sayede toplumda daha geniş bir yelpazede hizmet sunulmaktadır. Bu tür etkinliklerde eğitim gördükleri ve öğretmenlerin üniversitemizle iletişimlerini artırarak, toplumun genel eğitimin katkı sağlaması hedeflenmektedir.

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi, toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek için gerekli fiziki ve teknik altyapıya sahiptir. Bu altyapı, organizasyonların düzenlenmesi ve gerekli olan yerler, teknik özellikler ve diğer lojistik destekleri içerir. Fakültemiz, bu altyapıyı sürekli olarak güncelleyerek ve geliştirerek toplumsal çözüm yolunun sürekli ve etkili bir şekilde sürdürülmesini sağlamaktadır.

Toplumsal katkı süreçleri, üniversitenin genel toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası denge göz önünde bulundurularak yönetilmekte ve sosyal medya ile diğer iletişim ağları ile

paylaşılmaktadır. (D.1.2.1). Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi bünyesinde kurulmuş olan öğrenci toplulukları çeşitli faaliyetler üniversitenin resmî web sayfasında düzenli olarak paylaşmakta ve sosyal medya gibi iletişim kanalları aracılığıyla kamuoyuna duyurulmaktadır. (D.1.2.2). Bu sayede, başarısızlıklarımızın toplumsal katkı projeleri geniş bir görünürlük kazanmakta ve daha fazla kişiye ulaşmaktadır. Öğrenci Topluluklarının gerçekleştirdikleri faaliyetlerin kaynakları Kastamonu Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür Hizmetleri Müdürlüğü Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi esas alınarak, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 3: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

D.1.2.1. [Fakülte sosyal medya hesapları](#)

D.1.2.2. [Kurum web sayfası haberler başlığı](#)

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi (MMF) olarak, Kastamonu Üniversitesi'nin 2020-2024 Dönemi Stratejik planı çerçevesinde toplumsal katkı adı altında yürüttüğümüz faaliyetlerimiz, "Bölgesel Kalkınma ve Toplumsal Katkı" başlığı altında uyumlu bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz, bu çalışmalarını değerlendirmek için çeşitli performans değerlendirmesini tanımlamış olup, bu değerlendirme çalışmalarını yılda bir kez düzenli olarak yapmaktadır. Performans verilerinin yıllık olarak değerlendirilmesi, toplumsal katkı aktivitelerimizin tespit edilmesi, kamuoyuna sunulması ve geri bildirim sağlamak amacıyla araç olarak kullanılmaktadır. Üniversitemiz Basın Müşavirliği de toplumsal katkı faaliyetlerimizin daha geniş kitlelere ulaşması ve toplumla bütünleşmesi için önemli bir rol üstlenmektedir. Basın Müşavirliği, üniversitemizin kamu kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla olan iş birliğini sağlamak amacıyla çeşitli iletişim olanakları geliştirmekte ve bu stratejiler çerçevesinde toplumsal katkı faaliyetlerinin duyurulmasını sağlamaktadır (D.2.1.1). Bu çalışmalar, üniversitemizin toplumla daha yakın bir ilişki kurmasına ve toplumun daha duyarlı bir kurum olarak büyümesine katkıda bulunmaktadır. 2024 yılı boyunca, "Toplumsal Yaşama Katkı" amacımız kapsamında fakültemiz bünyesinde uygulanmış, tamamlanan ve halen devam etmekte olan proje ve

etkinlikler ayrıntılı bir şekilde listelenmiştir. Söz konusu göstergeler, toplumsal katkı faaliyetlerimizin işleyişini kanıtlamak ve bu sürdürülebilirliğin sağlanması için önemli bir rol oynamaktadır. Birimin konu ile ilgili anahtar performans göstergeleri kanıtlar başlığı altında verilmiştir.

Fakültemiz İnşaat Mühendisliği Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mahmut Bilgehan Kastamonu Halk Eğitim Merkezi Konferans Salonu'nda 1-7 Mart Deprem Haftası etkinlikleri kapsamında "Kastamonu'nun Depremselliği ve Kuzey Anadolu Fay Hattı" konulu konferans düzenlendi. Depremle ilgili araştırma ve çalışmalar gerçekleştiren Prof. Dr. Mahmut Bilgehan, konferansa konuşmacı olarak katıldı ([D.2.1.2](#)). Çevre Mühendisliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. Savaş CANBULAT'ın yürütücüsü olduğu Çevre ve Enerji dersi kapsamında Çevre Bilinci Oluşturulması Etkinliği düzenlendi. Öğrenciler ile birlikte çevre temizliği etkinliği yapıldı. Etkinlik kapsamında, Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi çevresi, yerlere atılmış çöplerden ve atıklardan temizlenerek çevre bilinci oluşturulmasına dikkat çekildi ([D.2.1.3](#)). Fakültemiz Peyzaj Mimarlığı bölümü öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Elif AYAN ÇEVEN "Kültürel Mirasın İzinde Taşbaskı ile Kastamonu Peyzajı" başlıklı uygulama gerçekleştirdi ([D.2.1.4](#)). Yine Peyzaj Mimarlığı bölümünden Doç. Dr. Çiğdem SAKICI'nın yürütücü, Doç. Dr. Gül Aslı AKSU'nun araştırmacı olduğu Tasarım ve Ekoloji Öğrenci Topluluğu katkılarıyla 'Engelsiz Yaşam, Erişebilir ve Ulaşılabilir Şehir Mekanları' isimli bir söyleşi gerçekleştirildi ([D.2.1.5](#)). Fakültemiz öğretim üyelerinden Doç. Dr. Müge HENDEK ERTOP, Doç. Dr. Gül Aslı BOZBAY ve Doç. Dr. Gökçe Didar DEĞERMENCİ'nin katkı sunduğu "Kara Altın" Kompost Projesi kapsamında eğitim etkinliği düzenlenmiştir ([D.2.1.6](#)). Fakültemizi ziyaret eden Göl Anadolu Lisesi öğrencilerine mühendislik bölümlerimiz ve fakültemiz hakkında bilgi verilip kariyer imkânları anlatıldı ([D.2.1.7](#)). Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Müge HENDEK ERTOP tarafından "Kültürel Bir Keşif Yolculuğu: Siyez Buğdayı Semineri Gerçekleştirildi" ([D.2.1.8](#)).

Olgunluk Düzeyi 3: Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

D.2.1.1. [Kurum web sayfası haberler başlığı](#)

D.2.1.2. [Deprem Konferansı](#)

D.2.1.3. [Çevre Bilinci Oluşturulması Etkinliği](#)

D.2.1.4. [Taşbaskı ile Kastamonu Peyzajı](#)

D.2.1.5. [Engelsiz Yaşam, Erişebilir ve Ulaşılabilir Şehir Mekanları](#)

D.2.1.6. [“Kara Altın” Kompost Projesi](#)

D.2.1.7. [Göl Anadolu Lisesi Öğrenci Ziyareti](#)

D.2.1.8. [Siyez Buğdayı Semineri](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE

Güçlü Yönler:

- ✓ Fakültenin yönetim yapısı, karar alma süreçleri, paydaş katılımı, denetleme ve şeffaflık gibi alanlarda güçlü bir performans sergilemektedir.
- ✓ Kalite odaklı yaklaşım, etkili iletişim, akreditasyon ve iç değerlendirme süreçlerine verilen önem ve hedeflere yönelik etkin bir stratejik planlama
- ✓ İlkesel olarak benimsenen kamuoyunu bilgilendirme politikası ve bu politikanın sistemli bir şekilde uygulanmasıyla birlikte tasarlanmış ve erişilebilir bilgilendirme kanalları vardır. Ayrıca, güncel ve doğru bilgi sunma amacına yönelik mekanizmaların kurum tarafından etkin bir şekilde işletiliyor olması, güvenilir bir bilgilendirme sürecini desteklemektedir.
- ✓ Net bir misyon, vizyon ve politika belirlemesiyle kurumsal kimliğin sağlam temellere oturtulmuş olması. Ayrıca, bu temel ilkelerin şeffaf bir şekilde yayımlanması, kurumun açık iletişim ve kalite güvencesi süreçlerine verdiği önemi vurgulamaktadır.
- ✓ Stratejik planlama sürecinin etkin bir şekilde uygulanması ve Mühendislik ve Mimarlık Fakültesinin belirlenen stratejik hedeflere uygun faaliyetlerde bulunarak, üniversitenin genel stratejik planıyla bütünleşik bir şekilde ilerlemesi kurumun güçlü yanını ortaya koymaktadır. Ayrıca, hedef gerçekleştirme durumlarının düzenli olarak birim akademik faaliyet raporlarında değerlendirilmesi, kurumun performansını sürekli olarak izleyip iyileştirmesine olanak tanımaktadır.
- ✓ Hedef belirleme sürecinde YÖK İzleme Değerlendirme Göstergeleri, YÖKAK Gösterge Değerleri, Stratejik Plan ve Proses İzleme Kriterleri gibi önemli referansları kullanarak bütünlük sağlanmaktadır. Düzenli raporlama ve performans değerlendirme süreçleri birimler arasında şeffaf iletişimi desteklemekte ve iyileştirme odaklı bir kültürü teşvik etmektedir.

- ✓ Kalite yönetim sisteminin etkin bir şekilde uygulanmasıyla tüm süreçler web sayfasında şeffaf bir şekilde yayınlanmaktadır. İç kontrol kısmında yer alan proseslerin standartlaştırılması ve KÜ Kalite El Kitabı'nın hazırlanması, kurum içi kalite uygulamalarının sistematik bir şekilde yönetilmesine ve iyileştirilmesine yönelik sağlam temeller oluşturmaktadır.
- ✓ Paydaş yönetimi ve iletişim stratejilerinin etkili bir şekilde uygulanması öne çıkmaktadır. Paydaşların belirlenmesi, önceliklendirilmesi ve bilgilendirilmesi süreçlerinde şeffaf ve etkili bir yaklaşım benimsenmiş, web sayfası, ÜBYS, kısa mesaj (SMS) ve e-posta gibi çeşitli kanallar aktif bir şekilde kullanılarak paydaşlarla etkili iletişim sağlanmıştır. İç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar, düzenlenen etkinlikler ve yapılan anketler aracılığıyla paydaşlarla iş birliği yapılmakta ve kurumun performansını değerlendirmek amacıyla düzenli olarak geri bildirim alınmaktadır.
- ✓ Öğrenci memnuniyetini ölçmek üzere sistematik ve çeşitli yöntemlerin kullanılması, elde edilen verilerin geçerli ve güvenilir olması, öğrenci şikayetleri ve önerileri için etkili iletişim kanallarının bulunması ve sosyal medya hesapları aracılığıyla öğrencilerle etkileşimde bulunulması gibi faktörler öne çıkmaktadır. Bu yaklaşımlar, öğrenci deneyimini anlamak ve iyileştirmek için etkili bir geribildirim mekanizması sağlamaktadır.
- ✓ Çoklu iletişim stratejisi, mezunlarla güçlü ve sürdürülebilir ilişkiler kurma konusunda kurumun güçlü bir yönünü temsil etmektedir.

Gelişmeye Açık Yönler:

- ✓ Katılımcı Süreçlerin Daha da Güçlendirilmesi, İletişim ve Bilgi Akışının İyileştirilmesi, Değerlendirme Süreçlerinin Daha İleri Düzeyde Standardizasyonu, Görev Tanımları ve İş Akış Süreçlerinin İyileştirilmesi, Eğitim ve Gelişim Olanakları, Sürdürülebilirlik ve Çevresel Faktörlerin Dikkate Alınması gibi alanlarda yapıcı iyileştirmeler yapılmalıdır.
- ✓ PUKÖ döngüsünün tam olarak işletilmemesi ve bölümlerin kendi hedeflerinin daha spesifik ve ölçülebilir bir şekilde belirlenmesi konularında iyileştirme potansiyeli mevcuttur.
- ✓ Bilgilendirme kanallarının daha etkin bir şekilde kullanılması ve içeriklerin güncel ve doğru tutulmasını sağlamak adına mekanizmaların daha proaktif bir şekilde işletilmesi konusundaki potansiyel iyileştirmeleri içermektedir. Ayrıca, kamuoyunu bilgilendirme sürecinde daha fazla şeffaflık ve etkileşim sağlama yönünde stratejik adımlar atılabilir.

- ✓ Misyon, vizyon ve politikalara daha fazla detay ekleyerek kurumsal hedeflere daha spesifik bir şekilde odaklanma potansiyeli bulunmaktadır.
- ✓ Stratejik hedeflerin birim faaliyet raporlarında daha detaylı ve ölçülebilir bir şekilde değerlendirilmesi için raporlama süreçlerinde daha fazla şeffaflık ve özelleştirmeye ihtiyaç duyulmaktadır. Ayrıca, belirlenen stratejik hedeflere ulaşmada etkinliği artırmak adına faaliyetlerin daha proaktif ve stratejik bir şekilde yönetilmesi konusunda iyileştirmeler yapılmalıdır.
- ✓ Akademik performans göstergelerinin değerlendirilmesi ve iyileştirme tedbirlerinin paylaşılması konusunda daha kapsamlı ve etkili bir iletişim stratejisinin benimsenmesi gelişmeye açıktır.
- ✓ Kalite uygulamalarının standartlaştırılmasına yönelik çalışmaların daha hızlı ve etkili bir şekilde tamamlanması için süreçlerin gözden geçirilip optimize edilmesi gerekmektedir.
- ✓ İç ve dış paydaşlarla daha etkili iletişim ve katılım stratejilerinin geliştirilmesi bulunmaktadır. Toplantılar ve etkinliklerde paydaşların daha geniş bir yelpazede temsil edilmesi, iç paydaşlardan alınan görüş ve önerilere daha fazla vurgu yapılması, iç işleyişe ilişkin toplantıların sıklığının artırılması ve öğrenci paydaşlarıyla etkin iş birliği için daha fazla olanak sağlanması, bu alanlarda iyileştirmeye açık potansiyelleri ifade etmektedir. Paydaş memnuniyet anketlerinin kapsam ve frekansının artırılması da gelişmeye açık bir alan olarak gösterilebilir.
- ✓ Öğrenci geri bildirimlerini daha etkili bir şekilde ele almak, iletişim kanallarını daha açık ve erişilebilir hale getirmek ve sosyal medya hesaplarını daha etkili bir şekilde kullanmak için stratejiler geliştirilmelidir.

2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Güçlü Yönler

- ✓ Öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu, öğrenci ihtiyaçlarına ve toplumun gereksinimlerine cevap verecek şekilde tasarlayarak sürekli güncellenmekte ve programların tasarımında fiziksel ve teknolojik olanakları etkili bir şekilde değerlendirilmektedir.
- ✓ Ders planlama ve dağıtım sürecinde katılımcı bir yaklaşım benimsemekte, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınarak dengeli bir program oluşturmaktadır. Ayrıca, öğrencilere geniş seçmeli ders havuzları sunarak çeşitli

alanlarda ve kültürel derinlikte eğitim almalarını teşvik etmekte, danışmanlar aracılığıyla öğrencilere kariyer planlarına uygun rehberlik sağlamaktadır. Bu çerçevede, kurumun öğrenci odaklı, dengeli ve geniş kapsamlı bir eğitim programını destekleyen güçlü bir akademik yapıya sahip olduğu söylenebilir.

- ✓ Derslerde öğrenci iş yükünü AKTS esas alarak belirleyip, kredi değerlerini ulusal ve uluslararası standartlara uygun bir şekilde hesaplayarak öğrencilerin her yarıyılıda 30 AKTS harcaması gözetilmektedir. Bu yaklaşım, öğrenci iş yükü yönetimi konusundaki güçlü yönü temsil etmektedir.
- ✓ Her program ve ders için belirlenen amaçların ve öğrenme çıktılarının izlenmesini sağlayarak eğitim ve öğretimde istatistiksel göstergeleri periyodik ve sistemli bir şekilde değerlendirmesi ve UBYS üzerinden izlemesiyle kalite güvencesine önem verilmektedir.
- ✓ Fakültemiz, eğitim ve öğretim süreçlerini bütünlük içinde yönetmek üzere sağlam bir organizasyonel yapılanmaya, etkili bir bilgi yönetim sistemine ve uzman insan kaynağına sahiptir.
- ✓ Örgün eğitim süreçlerini teknolojik olanaklar ve çeşitli öğrenme yaklaşımları ile zenginleştirerek öğrenci odaklı bir eğitim ortamı sağlanmakta ve öğrenci katılımı desteklenmektedir.
- ✓ Öğretme-öğrenme yöntem ve stratejilerini çeşitlendirerek öğrenci becerilerini geliştirilmeye odaklanılmaktadır. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme süreçlerini etkili bir şekilde yürütülmeye ve öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı olarak sürekli iyileştirmeler hayata geçirilmeye çalışılmaktadır.
- ✓ Fakültemiz, geniş ve çeşitli öğrenme kaynaklarına erişimi sağlamak, sürekli geliştirilen sistemler ve düzenli eğitimlerle öğrencilere destek olmak suretiyle güçlü bir öğrenme altyapısını yönetmektedir.
- ✓ Öğrenci akademik gelişimini destekleyen etkili bir danışmanlık sistemi ve Kariyer Merkezi ile öğrencilere kapsamlı rehberlik hizmetleri sunulmaktadır.
- ✓ Kurumumuz, öğrenci ihtiyaçlarına uygun, çeşitli hizmetleri içeren geniş bir tesis ve altyapıya sahiptir; yemekhane, spor kompleksi, ulaşım hizmetleri, bilgisayar laboratuvarları ve diğer olanaklar öğrenci ve personelin kullanımına sunulmuştur.
- ✓ Engelsiz üniversite uygulamalarının kapsamlı bir şekilde tüm birimleri içermesi, dezavantajlı gruplara yönelik destekleri ve bu alandaki başarıları öne çıkmaktadır.
- ✓ Öğrencilere sağlanan geniş kapsamlı destek ve rehberlik ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri etkin bir şekilde organize edilmekte ve yönetilmektedir.

- ✓ Fakültemiz öğretim elemanlarının sürekli gelişimine odaklanan sistemli ve yaygın eğitim programları ile pedagojik ve teknolojik yetkinliklerini artırmak için etkili bir yapıya sahiptir.

Gelişmeye Açık Yönler

- ✓ Öğretim programlarını güncellerken süreçle ilgili daha fazla şeffaflık ve katılımı sağlamak adına öğrenci temsilcileri veya paydaşların daha fazla dahil edilmesi gerekmektedir.
- ✓ Öğretim programlarındaki etkinlikleri değerlendirme ve sürekli iyileştirme süreçlerini güçlendirmeye yönelik girişimlere ihtiyaç duyulmaktadır.
- ✓ Öğrenci iş yükü yönetimine ek olarak staj deneyimi süreçlerinin daha şeffaf ve etkin bir şekilde yönetilmesinde iyileştirmeler yapma potansiyeli mevcuttur.
- ✓ Program ve ders izleme süreçlerini daha fazla iyileştirme ve derinlemesine analiz yaparak eğitim-öğretim istatistiklerini daha kapsamlı bir şekilde değerlendirme potansiyeli mevcuttur.
- ✓ Fakültemiz eğitim ve öğretim süreçlerini daha etkin bir şekilde yönetmek adına organizasyonel yapılanmada ve süreç takibinde daha fazla yenilik ve iyileştirmeye açıktır.
- ✓ Öğrenci odaklı eğitimi daha da güçlendirmek ve öğrenme deneyimini zenginleştirmek adına yeni müfredat, yöntem ve yaklaşımların sistemli bir şekilde değerlendirilip uygulanması hususunda sürekli iyileştirme çabalarına odaklanılmaktadır.
- ✓ Fakültemiz, fiziki kaynakların elde edilmesi ve kullanılması konusunda sınırlı bir bütçe politikası izlemekte olup, bu durumun genel kaynak yönetimini etkileyebilmektedir.
- ✓ Danışmanlara ve öğrencilere yönelik çevrimiçi platformlar ve diğer modern iletişim araçları daha etkin bir şekilde kullanılmaya çalışılmaktadır.
- ✓ Fakültemiz sürekli olarak fiziksel altyapısını geliştirmeye yönelik bir potansiyeli sahiptir.
- ✓ Engelsiz üniversite uygulamalarının daha fazla çeşitlendirilerek ve iyileştirilerek devam ettirilmesi, özellikle kısmi zamanlı öğrenci yardımı ve destek mekanizmalarının daha etkin bir şekilde genişletilmesi üzerine odaklanılmaktadır.
- ✓ Öğrenci toplulukları ve etkinliklerine yönelik daha fazla şeffaflık ve katılımı teşvik etmek için iletişim ve bilgilendirme süreçlerini daha etkin bir şekilde güçlendirebilecek geliştirmelere açık olunmaktadır.

3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü Yönler

- ✓ AR-GE faaliyetlerine stratejik bir yaklaşım benimseyerek her yıl düzenlenen birim faaliyet raporları ve Akademik Kurul ile bu faaliyetlerin sayısal, niteliksel, toplumsal katkıları ve üniversite stratejileriyle olan uyumu konusunda düzenli bir izleme ve değerlendirme süreci oluşturulması ve bütçe imkânları dahilinde araştırma laboratuvarlarına önemli yatırımlar yaparak AR-GE kapasitesinin artırılması.
- ✓ Fakülte bünyesindeki lisansüstü ve lisans düzeyindeki öğrencilere sağladığı kapsamlı destek, Sanayi ve Ticaret Bakanlığı iş birliği ile düzenlenen etkinlikler ve diğer paydaşlarla yapılan protokollerle çeşitlenen katılımlarla güçlendirilmiş, TÜBİTAK destekleriyle desteklenen birçok proje başarıyla sürdürülmektedir.
- ✓ Araştırma performansı düzenli olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinliğini artırmak için yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere destek sağlanmakta, ayrıca yurt dışındaki eğitim kurumlarıyla yapılan anlaşmalar aracılığıyla araştırmacıların uluslararası düzeyde hareketliliklerine katılım imkânı sunulmaktadır.
- ✓ AR-GE faaliyetlerinin etkililik ve performans düzeyleri her yıl düzenli olarak toplanan raporlar aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Gelişmeye Açık Yönler

- ✓ AR-GE faaliyetlerine yönelik stratejik planlamada belirtilen hedef ve amaçların daha spesifik ve ölçülebilir kılınması, bu faaliyetlerin toplumsal ve ekonomik katkılarına odaklanarak daha net bir değerlendirme sürecinin oluşturulmasına yönelik stratejik bir yaklaşım sunulması gelişmeye açık yönlerden bir tanesidir.
- ✓ AR-GE faaliyetlerinin daha etkili bir şekilde çeşitlendirilerek kurumsal iş birlikleri ve projelerle daha geniş bir paydaş kitlesiyle güçlendirilmesi için mekanizmaların daha da geliştirilmesine yönelik adımların atılmalıdır.
- ✓ Araştırma kadrosunun başarı düzeylerini izlemek ve ölçmek için özel mekanizmalar bulunmamaktadır. Bu alanlarda daha ölçülebilir ve yönetilebilir bir performans değerlendirme sisteminin oluşturulması gelişmeye açık bir alanı temsil etmektedir.

4. TOPLUMSAL KATKI

Güçlü Yönler

- ✓ Fakültemizin bölgesel kalkınmaya, toplumun ihtiyaçlarına ve sosyal sorumluluk projelerine yönelik taahhütleri, öğrenci topluluklarını bu amaçlar doğrultusunda teşvik

edilmesi, toplumsal duyarlılık faaliyetlerinin desteklemesi ve bu alanda hedefleri belirlemiş bir politika benimsemiş olması kurumun güçlü yönünü ortaya koymaktadır.

- ✓ Toplumsal katkı alanında belirlenmiş stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda, Fakültemizin kurumsallaşmış toplumsal katkı politikası, etkin bir yönetim ve organizasyonel yapısıyla, öğrenci topluluklarının ve öğretim üyelerinin katılımıyla başarılı bir şekilde uygulanmaktadır.
- ✓ Toplumsal katkı etkinliklerine yönelik belirlenmiş kaynakların (mali, fiziksel, insan gücü) etkin bir şekilde planlanması, paylaşılması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinin kurumsallaşmış bir şekilde yönetilmesi ve özellikle öğrencilere yönelik düzenli ve planlı etkinliklerle kurumun sosyal sorumluluğunu etkin bir biçimde yerine getirmesi kurumun güçlü yönünü ortaya koymaktadır.
- ✓ Fakültemiz çeşitli etkinlikler, projeler ve medya iş birlikleri aracılığıyla toplumsal katkı sağlamada aktif bir rol oynamakta ve bu faaliyetleri düzenli olarak duyurarak şeffaf bir şekilde paylaşmaktadır.

Gelişmeye Açık Yönler

- ✓ Fakülte tarafından teşvik edilen toplumsal duyarlılık faaliyetlerinin, öğrenci topluluklarının misyon üstlenmeleri ve sürdürülebilirliklerini sağlamalarına rağmen, bu projelerin sonuçları yeterince değerlendirilememektedir.
- ✓ Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakların daha stratejik bir şekilde planlanması, çeşitli kitlelere daha etkili bir şekilde ulaşmak adına daha geniş bir perspektifle içerik seçimi yapılması ve gerçekleştirilen faaliyetlerin daha sistemli bir şekilde değerlendirilerek iyileştirme alanlarının belirlenmesi gerekmektedir.
- ✓ Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin bir şekilde değerlendirilmesi ve izlenmesi için belirlenen performans göstergelerine daha sık ve detaylı bir şekilde odaklanarak sürekli iyileştirmeye ve strateji geliştirmeye yönelik daha kapsamlı bir yaklaşım benimsenmektedir.